

ASL Salerno

L' art. 23 del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.), riconosce alle copie analogiche di documenti informatici (es. la stampa di un certificato, un contratto, ecc.) la stessa efficacia probatoria dell'originale informatico da cui sono tratti se la loro conformità non viene espressamente disconosciuta (in giudizio). Diverso il caso in cui la conformità all'originale informatico, in tutte le sue componenti, sia attestata da un pubblico ufficiale autorizzato. In questo caso, infatti, per negare alla copia analogica di documento informatico la stessa efficacia probatoria del documento sorgente si rende necessaria la querela di falso.

Questo regime, di carattere generale, incontra alcune deroghe rispetto alle copie analogiche di documenti amministrativi informatici.

L'art. 23-ter del CAD prevede che sulle copie analogiche di documenti amministrativi informatici possa essere apposto un contrassegno a stampa (detto anche timbro digitale o glifo) che consente di accertare la corrispondenza tra le copie analogiche stesse e l'originale informatico (in esso deve essere codificato, infatti, il documento informatico o le informazioni necessarie a verificarne la corrispondenza all'originale in formato digitale). La verifica avviene grazie ad appositi software che leggono le informazioni contenute nel timbro digitale. I software necessari per l'attività di verifica devono essere gratuiti e messi liberamente a disposizione da parte delle amministrazioni.



Copia conforme di un documento amministrativo informatico formata ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5 del CAD.
Il presente contrassegno digitale Datamatrix contiene informazioni utili alla verifica della corrispondenza del documento all'originale digitale conservato dall'amministrazione proprietaria dello stesso.
Il contrassegno pu essere letto con qualsiasi applicazione in grado di decodificare il formato Datamatrix e con gli smartphone dei principali costruttori.
In alternativa possibile collegarsi al sistema DgsWebOS dell'amministrazione e ricercare dopo l'autenticazione il documento

Impronta del documento digitale originale: abcecc33b898b28298b48f88211f5288

Identificativo del documento digitale originale: 75819

Protocollo: ASLSA-0115069-2024 04-06-2024 13:18:33



AVVISO DI SELEZIONE P.O. POLLA, PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE DI FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA DEL P.O. DI POLLA.

Considerato che il titolare della UOSD di Fisiopatologia Respiratoria del P.O. di Polla e' in quiescenza , Vista l'importanza della predetta UOSD e' indetta una selezione per il conferimento di incarico di Responsabile dell' UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE: DI FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA DEL P.O. DI POLLA.

La collocazione organizzativa, le funzioni e le principali attività della struttura semplice dipartimentale alle quale afferisce l'incarico dirigenziale è indicata nell'atto Aziendale (DCA n.1 dell'11.1.2017)

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione tutti i dirigenti afferenti alle UOC-UOSD-UOS collocate all'interno del Dipartimento, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) inquadramento a tempo **indeterminato E/O determinato** (art. 25 del CCNL vigente triennio 2019/2021area Dirigenza Sanitaria) nel ruolo e nel profilo dirigenziale corrispondente all'incarico da conferire - ruolo sanitario e/o profilo;
- b) anzianità di servizio di cinque anni nel corrispondente profilo dirigenziale maturata con rapporto a **tempo indeterminato e/o a tempo determinato** (art. 25, del CCNL vigente triennio 2019/2021area Dirigenza Sanitaria) nell'ambito di aziende od enti del SSN ;
- c) conseguimento di valutazioni positive da parte del competente Collegio Tecnico per lo svolgimento delle attività dirigenziali.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE. TERMINI E MODALITÀ

Per la partecipazione alla presente selezione gli aspiranti devono presentare apposita domanda, indirizzata al Direttore Generale dell'ASL SALERNO, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A).

Alla domanda dovrà essere allegato, pena esclusione, il curriculum professionale autocertificato, datato e firmato.

La domanda dovrà essere recapitata all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.aslsalerno.it entro le ore 23:59 del 10° giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso sul sito internet dell'ASL nella sezione "Amministrazione Trasparente - Concorsi e Avvisi - sarà ritenuta irricevibile la

documentazione inviata da casella di posta elettronica semplice (@libero.it, @gmail.com) anche se indirizzata alla PEC aziendale.

La domanda e tutta la documentazione allegata devono essere inviate in un unico file in formato PDF e non deve superare la dimensione complessiva di 20 MB;

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità o in termini non conformi a quelli indicati.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione sarà individuata dal Direttore del Dipartimento che la presiede.

E' Possibile, qualora, in relazione alla tipologia di incarico da conferire, sia presentata una sola candidatura, per ragioni di economicità ed efficienza amministrativa, non si procederà alla costituzione della Commissione di Valutazione per il suddetto incarico, che sarà conferito dal Direttore Generale, su proposta del Direttore del Dipartimento, previa verifica dell'inesistenza di cause di incompatibilità e del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati dal candidato.

MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione di Valutazione verifica l'inesistenza di cause di incompatibilità ed il possesso dei requisiti di ammissione dichiarati dai candidati, effettua la valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, in relazione alla funzione da conferire. Nello svolgimento delle proprie attività, attenendosi ai criteri generali di valutazione dei titoli per l'affidamento di incarichi dirigenziali e per l'affidamento delle sostituzioni art. 25 del CCNL vigente triennio 2019/2021 area Dirigenza Sanitaria (delibera GRC n. 114 del 23.03.2021) come di seguito riportati:

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI E PER L'AFFIDAMENTO DELLE SOSTITUZIONI ART.25 DEL VIGENTE CCNL

Titoli di carriera: massimo 35 punti

I servizi prestati presso le ASL/ AO, IZS, IRCCS, del SSN compresi quelli classificati danno luogo ai seguenti punteggi:

Servizio dirigenziale nella disciplina o in disciplina equipollente punti 1,00 per anno

- Servizio dirigenziale in disciplina affine punti 0,50 per anno
- Servizio dirigenziale in altra disciplina punti 0,30 per anno
- Servizio dirigenziale nel ruolo sanitario nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti punti 0,50 per anno
- Servizio non nel ruolo dirigenziale (convenzionamento, co.co.co., contratti atipici) punti 0,20 per anno
- Servizio prestato in qualità di Assistente in Formazione ai sensi dell'art. 27 comma 7 del D.Lgs. n. 257/1991 e dell'art. 45 del D.Lgs. n. 368/1999, punti 0,50 per anno di



specializzazione

- Servizio con impegno orario ridotto è in proporzione all'impegno orario

Incarichi

- Servizi prestati quali direttori di dipartimento comportano un'aggiunta di punti 0,40 per anno;
- Servizi prestati quali direttori di struttura complessa comportano un'aggiunta di punti 0,35 per anno;
- Servizi prestati quali sostituti di Direttore di Struttura complessa comporta una aggiunta di punti 0,10 per anno;
- Servizi prestati quali responsabili di struttura semplice dipartimentale o distrettuale comportano un'aggiunta di punti 0,30 per anno;
- Servizi prestati quali responsabili di struttura semplice articolazione di complessa comportano un'aggiunta di punti 0,25 per anno;
- Servizi prestati quali responsabili di incarico professionale di altissima professionalità comportano un'aggiunta di punti 0,20 per anno
- Servizi prestati quali responsabili di incarico professionale di alta specializzazione comportano un'aggiunta di punti 0,15 per anno;
- Servizi prestati con incarico professionale comportano un'aggiunta di punti 0,10 per anno.
- Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a 15 giorni.
- In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole.
Per l'affidamento dei soli incarichi di sostituzione, ex art. 22 CCNL 19/12/2019, i punteggi ottenuti, relativi ai servizi unitamente prestati con incarichi di struttura semplice di altissima professionalità e di alta specializzazione, sono aumentati del 10% ed il punteggio finale determinato viene aumentato del 20% per i dirigenti in rapporto esclusivo (art. 22 comma 2 lett. b) CCNL).
- Non sono valutabili gli incarichi 'anomali' ovvero a carattere provvisorio e/ o *sine die*, e comunque conferiti al di fuori o in difformità alle previsioni contrattuali *medio tempore* vigenti.

Titoli accademici e di studio: massimo 5 punti

- Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente punti 1,5
- Specializzazione in una disciplina affine punti 0,50
- Specializzazione in altra disciplina punti 0,25
- Altra specializzazione riconducibile alle ipotesi precedenti da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50%
- Dottorato di ricerca nella disciplina o disciplina equipollente punti 0,2 per anno
- Dottorato di ricerca in altra disciplina punti 0,10 per anno

Pubblicazioni: massimo 5 punti

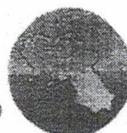
Per la valutazione delle pubblicazioni ci si riferisce alla normativa vigente e comunque bisogna tenere conto dell'originalità del lavoro, della pertinenza della materia con la disciplina oggetto dell'incarico, della valenza scientifica della rivista, dell'eventuale collaborazione di più autori, del grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire ossia di tutti quei parametri che concorrono a valutare in modo obiettivo e motivato i lavori.

Pubblicazione su riviste scientifiche	autore	coautore
nell'area o disciplina specialistica o equipollente; punti per ogni pubblicazione	0,05	0,025
in altra disciplina; punti per ogni pubblicazione	0,020	0,010

Attività formative e professionali: massimo 15 punti

Per la valutazione delle attività formative e professionali ci si riferisce alla normativa vigente. In ogni caso le attività formative e di aggiornamento devono essere diversamente valutate a seconda della durata del corso, di un eventuale esame finale, dell'attinenza alla disciplina etc. Sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto all'incarico da conferire. E' altresì da valutare la partecipazione a congressi, convegni, seminari, soggiorni di studio e di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere. A tal fine, per una oggettiva ed imparziale valutazione si utilizza la seguente tabella:

tipologia	Durata e punteggio
Corsi di aggiornamento o perfezionamento o soggiorni studio - nell'area o disciplina, o equipollente:	➤ durata annuale: 0,30 punti ➤ durata semestrale: 0,15 punti ➤ durata trimestrale: 0,07 punti
Corsi di aggiornamento o perfezionamento o soggiorni studio in altra disciplina o affine	➤ durata annuale: 0,15 punti ➤ durata semestrale: 0,07 punti ➤ durata trimestrale: 0,03 punti
Congressi, convegni, seminari, corsi, etc. nell'area o disciplina o equipollente	0,001 punti a giornata
relazioni a congressi, convegni, ECM, ecc.	0,002 punti a giornata
Master Universitario di II Livello in disciplina o	0,35 per master



Master Universitario II Livello in altra disciplina o affine	0,20 per master
Master Universitario II Livello in Management Sanitario	0,50 per master

L'attività didattica e di insegnamento deve essere stata espletata presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario: di laurea, di specializzazione, di perfezionamento o master, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, attinenti all'area o disciplina anche equipollente, con il punteggio di: 0,40 per anno accademico (incarichi conferiti ai sensi dell'art. 23 del d. Lgs 240/2010);

Per le eventuali penalizzazioni circa l'acquisizione dei crediti formativi si fa riferimento al vigente CCNL

Per ogni candidato dovrà essere redatta una scheda valutativa secondo i criteri di cui sopra ove saranno riportati i relativi punteggi derivanti dalle singole aree di analisi. Tale scheda, con relativo giudizio finale, dovrà essere opportunamente datata e firmata dal o dai valutatori e conservata agli atti della selezione.

Sulla base della valutazione comparata dei curricula, la Commissione indicherà i candidati idonei, esponendo le relative valutazioni. Il verbale conclusivo dei lavori sarà trasmesso dalla Commissione al Direttore Generale per i provvedimenti di competenza.

MODALITÀ DI CONFERIMENTO E DURATA DEGLI INCARICHI

La procedura si intende conclusa con l'adozione, da parte del Direttore Generale, della deliberazione di affidamento dell'incarico provvisorio, con il conferimento dell'incarico sulla base delle indicazioni della Commissione di Valutazione, su proposta del Direttore di Dipartimento.

Fermo restando il limite di età previsto dalla normativa vigente nel tempo per il collocamento a riposo, gli incarichi dirigenziali oggetto della presente selezione hanno durata triennale con facoltà di rinnovo, secondo le procedure di verifica previste dalla normativa vigente in materia.

A seguito del conferimento dell'incarico sarà attribuito il trattamento economico previsto dal CCNL e dal vigente regolamento aziendale in materia di graduazione degli incarichi e relativa valorizzazione economica.

NORME FINALI

Con la partecipazione al presente avviso gli aspiranti accettano senza riserve tutte le precisazioni e prescrizioni in esso contenute.

Il trattamento dei dati personali comunicati all'azienda per partecipare al presente avviso è unicamente finalizzato all'espletamento della procedura di selezione e comprende, ove previsto dalle disposizioni in materia di trasparenza, la pubblicazione dei dati sul sito internet dell'azienda nella sezione Amministrazione trasparente.

L'azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso ove ricorrano motivi di pubblico interesse.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
MEDICINA GENERALE, LUNODEGENZA, RIABILITAZIONE
DR. GIUSEPPE GIGLIOTTI**


IL DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO MEDICINA
LUNODEGENZA E RIABILITAZIONE
ASL SALERNO
Dr. Giuseppe Gigliotti



**MODELLO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AL DIRETTORE GENERALE**

Il/la sottoscritto/a _____
residente _____ in _____ n. _____
_____ (provincia di _____) via/piazza _____
_____ CAP _____ Tel _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di Selezione Interna, con valutazione comparativa dei curricula, per il conferimento delle funzioni sostitutive di Responsabile della S.S.D. _____ Fisiopatologia Respiratoria ai sensi dell'art. 25 comma commi 2 e 3 del vigente CCNL triennio 2019/2021.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/11/2000 n. 445 e s.m.i. concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (prov. di _____) il _____
2. di essere dipendente dell'Azienda ASL Salerno, _____ a tempo indeterminato dal _____
3. con la qualifica di _____
4. di essere titolare di incarico di _____ presso _____
che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: _____
1. di autorizzare l'Amministrazione, per le finalità di cui al presente avviso, al trattamento dei dati personali;

Luogo e Data

(Firma per esteso non autenticata)

Allegare copia fotostatica:

- documento di identità o di riconoscimento in corso di validità ex art.38 D.P.R. 445/2000
- titoli presentati
- curriculum formativo e professionale
- ogni altro documento indicato

N.B. - I titoli non adeguatamente documentati, secondo le modalità previste dal presente Avviso, non verranno presi in considerazione.

