

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: nulla osta all'immissione in ruolo sig.ra Citrulo Jessica, Infermiere

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

PREMESSO

che con deliberazione n. 1222 del 18 ottobre 2022, come modificato e integrato con atto n. 74 del 25 gennaio 2023, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ASL Salerno - Triennio 2021-2023, approvato con deliberazione di G.R.C. n. 37 del 31.01.2023;

che la sig.ra Citrulo Jessica, dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Asl2 "Savonese" - Infermiere - allo stato in posizione di assegnazione temporanea ex art. 42-bis, D. Lgs. 151/2001 ed s.m.i. in servizio presso questa Azienda ed assegnato in via provvisoria presso la U.O. Assistenza Sanitaria di base- D.S. 64 (sede provvisoria), ha chiesto con istanza, agli atti, l'assenso alla immissione nei ruoli di questa Azienda ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del d.lgs. 165/2001;

che la dipendente in argomento ha comunicato di essere vincitrice nella procedura di mobilità all'Asl Napoli 1 Centro;

DATO ATTO CHE

che questa Azienda ha previsto con apposita circolare, giusta nota prot. n. PG/2023/154955 del 03.08.2023, la possibilità di anticipare il previsto nulla osta in entrata prima del termine finale del terzo anno di assegnazione temporanea solo ed esclusivamente nel caso in cui il dipendente in assegnazione risulti vincitore di concorso e/o vincitore di mobilità e risulta, altresì, convocato per la presa di servizio presso altra Azienda e/o A.O. e/o A.O.U. e/o A.O.R.N. e/o IRCCS;

ai sensi della precitata normativa, e nel limite del piano triennale del fabbisogno di personale, **è possibile concedere il nulla osta/l'assenso all'immissione nei ruoli di questa Azienda;**

che la dipendente in argomento è utilmente inserita nei percorsi organizzativi aziendali per la professionalità acquisita;

PRECISATO

che la sede di prima assegnazione presso la U.O. Assistenza Sanitaria di base- D.S. 64 è da intendersi quale sede provvisoria e che l'assegnazione della sede definitiva seguirà la conclusione delle procedure di mobilità volontaria e d'ufficio in corso attesa la necessità di procedere alla ricollocazione nelle **sedi carenti** delle articolazioni Aziendali;

di subordinare l'immissione nei ruoli e, pertanto, l'assunzione a tempo indeterminato della medesima dipendente presso questa Azienda all'acquisizione del relativo nulla osta rilasciato dall'Ente di provenienza;

Visto il CCNL in materia;

Il D. Lgs. 165/2001 ed s.m.i.;

Ritenuto di poter procedere all'accoglimento di tale richiesta;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

di prendere atto dell'istanza di immissione nei ruoli della dipendente sig.ra Citrulo Jessica, e per l'effetto, concedere l'assenso all'immissione in ruolo presso l'Asl Salerno in qualità di Infermiere, dipendente dell'Asl2 "Savonese", subordinandola all'acquisizione del relativo nulla osta rilasciato dall'Ente di provenienza, al fine di preservare la professionalità acquisita;

di prendere atto che il dipendente è **provvisoriamente** assegnato ai sensi dell'art. 42 bis alla U.O. Assistenza Sanitaria di base - D.S. 64;

di stabilire che la sede di prima assegnazione è presso la U.O. Assistenza Sanitaria di

base- D.S. 64, la quale è da intendersi **sede provvisoria**;

di stabilire, altresì, che l'assegnazione della sede definitiva seguirà la conclusione delle procedure di mobilità volontaria e d'ufficio in corso, e che la stessa sarà determinata nelle sedi carenti delle articolazioni Aziendali;

di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale;

di inviare il presente provvedimento all'Ente di appartenenza ai sensi della vigente normativa e all'interessato;

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [Zito Mariavincenzina]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: nulla osta all'immissione in ruolo sig.ra Citrulo Jessica, Infermiere

Importo autorizzato: 36.000,00

Codice conto: ,5050201700 - Costo del personale comparto ruolo sanitario-altro

Anno esercizio: 2023

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Zito Mariavincenzina - proposta-approvata_1.pdf - 12/09/2023 13:31:44

Fiocco Maria Anna - datiContabili_1.pdf - 12/09/2023 16:33:20

Perito Germano - proposta-approvata_1_1.pdf - 13/09/2023 10:03:25

Sergianni Primo - proposta-approvata_1_1_1.pdf - 25/09/2023 10:19:17

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale