

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: PROGRAMMAZIONE SO.RE.SA. E FABBISOGNO TRIENNIO 2024-2025-2026 PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI.**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

## **PREMESSO**

- Che, ai sensi del Decreto Commissariale n. 58/2011, ciascuna Azienda Sanitaria redige un piano di esigenze di beni e servizi con il relativo fabbisogno finanziario nell'ottica del contenimento della spesa, da trasmettere a So.Re.Sa. entro il 30 settembre di ogni anno;
- Che l'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. (codice degli appalti pubblici) stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici adottano a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- Che l'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. (codice degli appalti pubblici) stabilisce che Il programma triennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione triennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.
- Che l'art. 37 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i. (codice degli appalti pubblici) stabilisce che il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- Che la Società So.Re.Sa. ha indicato il termine per la comunicazione dei fabbisogni relativi agli anni 2024-2025 fissato al 30 settembre 2023. Dati da trasmettere per mezzo di prospetti predefiniti dalla stessa Società So.Re.Sa. allegati alla nota;

## **Considerato:**

- che la definizione dei fabbisogni secondo i prospetti inviati da So.Re.Sa. S.p.A. risultava alquanto complessa;
- che al fine di agevolare la compilazione dei prospetti da parte dei Macrocentri aziendali e di definire un cronoprogramma delle attività propedeutiche alla

predisposizione del conclusivo atto deliberativo e alla trasmissione della documentazione alla società So.Re.Sa S.p.A. entro il termine fissato al 30 settembre 2023, con nota prot. n. 129433 del 28.06.2023 del Direttore della U.O.C. Gestione dell'acquisizione dei beni e servizi ed economato è stato regolamentato il processo per la programmazione dei fabbisogni per gli acquisti di beni e servizi relativi al triennio 2024-2024 - 2025 nonché per gli adempimenti di cui al D.M. 16 gennaio 2018 n. 14 da espletarsi entro il 31 ottobre 2023;

**Dato atto:**

- che in data il 28.06.2023 con prot. 129433 la proponente U.O.C., nel rispetto del cronoprogramma indicato nella suddetta nota, ha trasmesso ai Macrocentri i prospetti di rilevazione dei fabbisogni predisposti da So.Re.Sa. S.p.A., unitamente alle indicazioni operative predisposte dalle F.C. coinvolte;
- che i fabbisogni comunicati dai singoli Macrocentri sono stati confrontati con il mod. CE al 30.06.2023 con proiezione al 31.12.2023, con quelli risultanti dalla programmazione redatta nel 2022 per il biennio 2023-24 e mod. CE consuntivo 2022;
- che in presenza di dati discordanti, anomali, ovvero ritenuti non allineati con i costi storici si è proceduto a effettuare un'analisi contabile;
- che i fabbisogni relativi alle apparecchiature sanitarie, di cui alla classe Z, sono stati visionati e analizzati dal Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Valutazione delle tecnologie sanitarie;
- che i fabbisogni riferiti ai servizi non sanitari, sono stati formulati in base agli atti/provvedimenti in possesso della U.O.C. Gestione dell'acquisizione dei beni e servizi ed economato, supportati anche da riferimenti dei Responsabili delle Funzioni Centrali interessate;
- che all'esito delle suddette procedure la U.O.C. Gestione dell'acquisizione dei beni e servizi ed economato ha provveduto ad accorpare i dati in report unici riferiti all'intera Azienda per gli anni 2024 - 2025 - 2026, per come previsto dalle disposizioni So.Re.Sa., e a sottoporre alla Direzione Strategica, al Dipartimento Farmaceutico, alla U.O.C. Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali, alla U.O.C. Programmazione, controllo di gestione e valutazione e alla U.O.C. Servizio delle attività tecniche e patrimoniali i prospetti dei fabbisogni formulati, al fine di consentire eventuali ulteriori controlli dei fabbisogni rispetto alla performance sanitaria e operativa dei Macrocentri e in base altresì alle disponibilità di bilancio;

**Rilevato:**

- che gli schemi di rilevazione dei fabbisogni per gli anni 2024 e 2025 formulati da So.Re.Sa, corrispondono con quelli definiti per gli anni 2022-23;
- che per la armonizzazione delle informazioni riportate nei prospetti So.Re.Sa. rispetto

al modello di conto economico ministeriale utilizzato sia per la formulazione del Budget Aziendale che per il Bilancio preventivo economico annuale, sono da applicare le seguenti riclassificazioni:

- a. Le voci classificate nel file So.Re.Sa. alle lettere L (STRUMENTARIO CHIRURGICO PLURIUSO O RIUSABILE), Y - voce (AUSILI PER LA MOBILITA' PERSONALE), Z (APPARECCHIATURE SANITARIE E RELATIVI COMPONENTI ACCESSORI E MATERIALI), W02 (STRUMENTAZIONE I.V.D.), contenute all'interno della macro-categoria dei «BENI SANITARI», devono essere ricondotte a livello di imputazione contabile nell'ambito dei «BENI DI INVESTIMENTO»;
- b. Le voci classificate nel file So.Re.Sa. alle lettere N e P (DISPOSITIVI PER SISTEMA NERVOSO E MIDOLLARE, PROTESICI IMPIANTABILI E PRODOTTI PER OSTEOSINTESI) devono essere ricondotte a livello di imputazione contabile nell'ambito dei «DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI ATTIVI»;
- c. Le voci classificate nel file So.Re.Sa. alla lettera Y (SUPPORTI O AUSILI TECNICI PER PERSONE DISABILI), contenute all'interno della macro-categoria dei «BENI SANITARI», devono essere ricondotte a livello di imputazione contabile nell'ambito del «SERVIZIO DI ASSISTENZA PROTESICA da privato»;
- d. Alcune delle voci classificate nel file So.Re.Sa. alla lettera B.1.B.6. (in particolare: MOBILI PER UFFICI; APPARECCHIATURE INFORMATICHE E FORNITURE; FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI; APPARECCHI FAX E TELEFONI, ATTREZZATURE VARIE DI PROTEZIONE ANTINCENDIO), contenute all'interno della macro-categoria «ALTRI BENI E PRODOTTI NON SANITARI», devono essere ricondotte a livello di imputazione contabile nell'ambito dei «BENI DI INVESTIMENTO»;
- e. Le voci classificate nel file So.Re.Sa., relative ai SERVIZI DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATIZZAZIONE nonché SERVIZI DI STERILIZZAZIONE DI STRUMENTARIO CHIRURGICO, nonché DEI SERVIZI DI TRASPORTO RITIRO e consegna contenute all'interno della macro-categoria «ALTRI SERVIZI NON SANITARI» devono essere ricondotte a livello di imputazione contabile nell'ambito degli «ALTRI SERVIZI SANITARI da privato»;
- f. Nella voce classificata nel file Soresa nella riga di dettaglio B.3.B) «MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AGLI IMPIANTI E AI MACCHINARI», sono riportati anche i costi relativi ai SERVIZI DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E SERVIZI AFFINI CONNESSI A PERSONAL COMPUTER, ATTREZZATURE D'UFFICIO, APPARECCHIATURE PER

TELECOMUNICAZIONE E IMPIANTI, che devono essere ricondotti a livello di imputazione contabile nell'ambito delle «ALTRE MANUTENZIONI E RIPARAZIONI».

- che, per quanto sopra detto, all'interno della scheda "**Piano dei conti 2024**" :
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.1) DISPOSITIVI MEDICI, sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di STRUMENTARIO CHIRURGICO PLURIUSO O RIUSABILE (classe L) per euro 927.842,02, Y - voce (AUSILI PER LA MOBILITA' PERSONALE) per euro 572.750,00 e APPARECCHIATURE SANITARIE E RELATIVI COMPONENTI ACCESSORI E MATERIALI (classe Z), per euro 7.156.000,00 da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2024; quelli riferiti a DISPOSITIVI PER SISTEMA NERVOSO E MIDOLLARE, PROTESICI IMPIANTABILI E PRODOTTI PER OSTEOSINTESI (classi N e P) per un importo totale pari a euro 10.035.951,25 da imputare in bilancio nell'ambito dei «DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI ATTIVI»; quelli relativi ai SUPPORTI O AUSILI TECNICI PER PERSONE DISABILI (classe Y) per un importo pari a euro 5.945.342,24 da ricondurre in bilancio nell'ambito del <<SERVIZIO DI ASSISTENZA PROTESICA da privato>>;
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.2) «DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI ATTIVI», non sono riportati i costi relativi all'acquisto di DISPOSITIVI PER SISTEMA NERVOSO E MIDOLLARE, PROTESICI IMPIANTABILI E PRODOTTI PER OSTEOSINTESI (classi N e P), presenti all'interno della categoria B.1.3.A.3.1 per un importo pari a euro 10.035.951,25;
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.3) DISPOSITIVI MEDICO DIAGNOSTICI IN VITRO (IVD), sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di STRUMENTAZIONE IVD (classe W02), per un importo pari a euro 1.924.703,00 da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2024;
- nella riga di dettaglio B.1.B.6) «ALTRI BENI E PRODOTTI NON SANITARI», sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di beni ammortizzabili (MOBILI PER UFFICI; APPARECCHIATURE INFORMATICHE E FORNITURE; FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI; APPARECCHI FAX E TELEFONI, ATTREZZATURE VARIE DI PROTEZIONE ANTINCENDIO) per un importo pari a euro 5.595.700,00 da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2024;
- nella riga di dettaglio B.2.B.1.12) «ALTRI SERVIZI NON SANITARI>>, sono riportati anche i costi relativi ai SERVIZI DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E STERILIZZAZIONE DI STRUMENTARIO CHIRURGICO NONCHÈ DEI SERVIZI DI TRASPORTO RITIRO E CONSEGNA, per un importo pari a euro 3.084.438,00 da ricondurre in bilancio nell'ambito degli «ALTRI SERVIZI SANITARI DA PRIVATO»;
- nella riga di dettaglio B.3.B) «MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AGLI IMPIANTI E AI MACCHINARI>>, sono riportati anche i costi relativi SERVIZI DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E SERVIZI AFFINI CONNESSI A PERSONAL COMPUTER, ATTREZZATURE D'UFFICIO, APPARECCHIATURE PER TELECOMUNICAZIONE E

IMPIANTI, per un importo pari a euro 214.000,00 da ricondurre in bilancio nell'ambito delle «ALTRE MANUTENZIONI E RIPARAZIONI».

- che, per quanto sopra detto, all'interno della scheda "**Piano dei conti 2025**":
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.1) **DISPOSITIVI MEDICI**, sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di **STRUMENTARIO CHIRURGICO PLURIUSO O RIUSABILE** (classe L) per euro 644.992,64, Y - voce (**AUSILI PER LA MOBILITA' PERSONALE**) per euro 641.750,00 e **APPARECCHIATURE SANITARIE E RELATIVI COMPONENTI ACCESSORI E MATERIALI** (classe Z), per euro 6.100.000,00, da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2025; quelli riferiti a **DISPOSITIVI PER SISTEMA NERVOSO E MIDOLLARE, PROTESICI IMPIANTABILI E PRODOTTI PER OSTEOSINTESI** (classi N e P) per un importo totale pari a euro 10.466.019,30 da imputare in bilancio nell'ambito dei «**DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI ATTIVI**»; quelli relativi ai **SUPPORTI O AUSILI TECNICI PER PERSONE DISABILI** (classe Y) per un importo pari a euro 6.180.301,74 da ricondurre in bilancio nell'ambito del <<**SERVIZIO DI ASSISTENZA PROTESICA da privato**>>;
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.2) «**DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI ATTIVI**», non sono riportati i costi relativi all'acquisto di **DISPOSITIVI PER SISTEMA NERVOSO E MIDOLLARE, PROTESICI IMPIANTABILI E PRODOTTI PER OSTEOSINTESI** (classi N e P), presenti all'interno della categoria B.1.3.A.3.1 per un importo pari a euro 10.466.019,30;
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.3) **DISPOSITIVI MEDICO DIAGNOSTICI IN VITRO (IVD)**, sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di **STRUMENTAZIONE IVD** (classe W02), per un importo pari a euro 1.953.704,48 da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2025;
- nella riga di dettaglio B.1.B.6) «**ALTRI BENI E PRODOTTI NON SANITARI**», sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di beni ammortizzabili (**MOBILI PER UFFICI; APPARECCHIATURE INFORMATICHE E FORNITURE; FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI; APPARECCHI FAX E TELEFONI, ATTREZZATURE VARIE DI PROTEZIONE ANTINCENDIO**) per un importo pari a euro 3.690.700,00 da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2025;
- nella riga di dettaglio B.2.B.1.12) «**ALTRI SERVIZI NON SANITARI**>>, sono riportati anche i costi relativi ai **SERVIZI DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E STERILIZZAZIONE DI STRUMENTARIO CHIRURGICO NONCHÈ DEI SERVIZI DI TRASPORTO RITIRO E CONSEGNA**, per un importo pari a euro 3.084.438,00 da ricondurre in bilancio nell'ambito degli «**ALTRI SERVIZI SANITARI DA PRIVATO**»;
- nella riga di dettaglio B.3.B) «**MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AGLI IMPIANTI E AI MACCHINARI**>>, sono riportati anche i costi relativi **SERVIZI DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E SERVIZI AFFINI CONNESSI A PERSONAL COMPUTER, ATTREZZATURE D'UFFICIO, APPARECCHIATURE PER TELECOMUNICAZIONE E IMPIANTI**, per un importo pari a euro 214.000,00 da ricondurre in bilancio nell'ambito

delle «ALTRE MANUTENZIONI E RIPARAZIONI».

- che, per quanto sopra detto, all'interno della scheda "**Piano dei conti 2026**":
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.1) **DISPOSITIVI MEDICI**, sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di **STRUMENTARIO CHIRURGICO PLURIUSO O RIUSABILE** (classe L) per euro 644.992,64, **Y - voce (AUSILI PER LA MOBILITA' PERSONALE)** per euro 641.750,00 e **APPARECCHIATURE SANITARIE E RELATIVI COMPONENTI ACCESSORI E MATERIALI** (classe Z), per euro 6.100.000,00, da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2026; quelli riferiti a **DISPOSITIVI PER SISTEMA NERVOSO E MIDOLLARE, PROTESICI IMPIANTABILI E PRODOTTI PER OSTEOSINTESI** (classi N e P) per un importo totale pari a euro 10.466.019,30 da imputare in bilancio nell'ambito dei «**DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI ATTIVI**»; quelli relativi ai **SUPPORTI O AUSILI TECNICI PER PERSONE DISABILI** (classe Y) per un importo pari a euro 6.180.301,74 da ricondurre in bilancio nell'ambito del <<**SERVIZIO DI ASSISTENZA PROTESICA da privato**>>;
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.2) «**DISPOSITIVI MEDICI IMPIANTABILI ATTIVI**», non sono riportati i costi relativi all'acquisto di **DISPOSITIVI PER SISTEMA NERVOSO E MIDOLLARE, PROTESICI IMPIANTABILI E PRODOTTI PER OSTEOSINTESI** (classi N e P), presenti all'interno della categoria B.1.3.A.3.1 per un importo pari a euro 10.466.019,30;
- nella riga di dettaglio B.1.A.3.3) **DISPOSITIVI MEDICO DIAGNOSTICI IN VITRO (IVD)**, sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di **STRUMENTAZIONE IVD** (classe W02), per un importo pari a euro 1.953.704,48 da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2026;
- nella riga di dettaglio B.1.B.6) «**ALTRI BENI E PRODOTTI NON SANITARI**», sono riportati anche i costi relativi all'acquisto di beni ammortizzabili (**MOBILI PER UFFICI; APPARECCHIATURE INFORMATICHE E FORNITURE; FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI; APPARECCHI FAX E TELEFONI, ATTREZZATURE VARIE DI PROTEZIONE ANTINCENDIO**) per un importo pari a euro 3.690.700,00 da imputare in bilancio nei relativi conti patrimoniali e da ricondurre al Piano degli Investimenti 2026;
- nella riga di dettaglio B.2.B.1.12) «**ALTRI SERVIZI NON SANITARI**>>, sono riportati anche i costi relativi ai **SERVIZI DI DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E STERILIZZAZIONE DI STRUMENTARIO CHIRURGICO NONCHÈ DEI SERVIZI DI TRASPORTO RITIRO E CONSEGNA**, per un importo pari a euro 3.084.438,00 da ricondurre in bilancio nell'ambito degli «**ALTRI SERVIZI SANITARI DA PRIVATO**»;
- nella riga di dettaglio B.3.B) «**MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AGLI IMPIANTI E AI MACCHINARI**>>, sono riportati anche i costi relativi **SERVIZI DI RIPARAZIONE, MANUTENZIONE E SERVIZI AFFINI CONNESSI A PERSONAL COMPUTER, ATTREZZATURE D'UFFICIO, APPARECCHIATURE PER TELECOMUNICAZIONE E IMPIANTI**, per un importo pari a euro 214.000,00 da ricondurre in bilancio nell'ambito

delle «ALTRE MANUTENZIONI E RIPARAZIONI».

**ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;  
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di approvare il prospetto "Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi anni 2024-2025 - 2026" ed il "Prospetto Soresa 2024 - 2025" di cui all'allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, tenuto conto che la presente programmazione potrà essere suscettibile di modifiche in relazione ad eventuali nuove o diverse esigenze rispetto a quelle rappresentate, derivanti da motivi correlati alle prestazioni sanitarie da erogarsi o da nuove disposizioni normative o regolamentari in materia;
  
- di dare mandato alla U.O.C. Gestione dell'acquisizione dei beni e servizi ed



economato dell'inoltro del suddetto prospetto alla So.Re.Sa S.p.A. per la parte di competenza e ai relativi adempimenti, entro il 31 ottobre 2023, previsti D.M. 16 gennaio 2018 n. 14;

- che gli oneri derivanti dalla presente programmazione, verranno recepiti nell'ambito del Bilancio di previsione economico annuale 2024 - 2025 - 2026 di cui la stessa costituisce presupposto;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere nel merito;

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato - [ Mazziotti Vanessa ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Mazziotti Vanessa - Programmazione\_2024\_Fabbisogno\_1.pdf - 27/09/2023 15:09:57

Mazziotti Vanessa - Programmazione\_2026\_Fabbisogno\_3.pdf - 27/09/2023 15:09:58

Mazziotti Vanessa - Programmazione\_2025\_Fabbisogno\_2.pdf - 27/09/2023 15:09:58

Mazziotti Vanessa - Programmazione\_Soresa\_Acquisti\_Beni\_Servizi\_4.pdf - 27/09/2023 15:09:58

Mazziotti Vanessa - proposta-approvata\_5.pdf - 27/09/2023 15:09:58

Perito Germano - proposta-approvata\_5\_1.pdf - 27/09/2023 16:55:53

Sergianni Primo - proposta-approvata\_5\_1\_1.pdf - 27/09/2023 17:32:15

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Programmazione\_2024\_Fabbisogno.pdf -**

**Impronta:**

**7a067ba48169ab6616eae4e4c5d2e598a031c6b2a0b60f23555fdd8c0fd17ed426ceb965c2  
1dcc3c920142cd656d71e75f1e41d1f5de38cd59d1ab0ba69e8047) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Programmazione\_2025\_Fabbisogno.pdf -**

**Impronta:**

**566ca4d8cb48df455b03ed460637076c06152c800b6f78117efafc3cdcd22f17252ca7300f3  
59d41aa4070e6644912b36f5ee5162133825e4d2f33c72289e10d) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Programmazione\_2026\_Fabbisogno.pdf -**

**Impronta:**

**e8cd064105f45d74ccbc60d176feb92ee63d0d4ca916c73a0bdad0003f066d0eb7afe81f66e  
202cb97b89bd70dbd356cd4ede4369db0f77626ca7ad3552f5f24) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome**

**File:Programmazione\_Soresa\_Acquisti\_Beni\_Servizi.pdf - Impronta:**

**5cf50c0bfd17085cd2fc3a81a0ac3640d19f7f45b14d87729dc86d64188a8516c13949f385b  
d26bd2c5d538d4741de45d2bdd2b2f2aaab349e29be386af71c1b) -**

**PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato- [ Mazziotti Vanessa]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dell  
UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali  
Collegio Sindacale  
UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione  
UOC Servizio delle Attività Tecniche e Patrimoniali  
Dipartimento Area Critica  
Dipartimento Emergenza e Reti Tempo Dipendenti  
Dipartimento Farmaceutico  
Dipartimento Funzionale Interaziendale DIMT Campania SUD  
Dipartimento Governo Clinico  
Dipartimento Oncologico  
Dipartimento Salute Mentale  
Dipartimento dei Servizi Sanitari  
Dipartimento della Salute della Donna e del Bambino  
Dipartimento delle Dipendenze  
Dipartimento di Chirurgie Specialistiche  
Dipartimento di Medicina Generale  
Dipartimento di Prevenzione  
Distretto 60 Nocera Inferiore  
Distretto 61 Angri Scafati  
Distretto 62 Sarno Pagani  
Distretto 63 Cava Costa Di Amalfi  
Distretto 64 Eboli  
Distretto 65 Battipaglia  
Distretto 66 Salerno  
Distretto 67 Mercato San Severino  
Distretto 68 Giffoni Valle Piana  
Distretto 69 Capaccio Roccadaspide  
Distretto 70 Vallo della Lucania Agropoli  
Distretto 71 Sapri  
Distretto 72 Sala Consilina Polla  
P.O. Battipaglia  
P.O. Eboli  
P.O. Nocera Inferiore  
P.O. Oliveto Citra  
P.O. Polla  
P.O. Sapri  
P.O. Sarno  
P.O. Vallo della Lucania