

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: Per consentire il tempestivo adempimento previsto nell' atto.</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: Attività libero-professionale intramuraria Dott.ssa Maria Talamo in servizio presso il P.O. "Maria SS. Addolorata" del DEA di I° livello Eboli - Battipaglia - Roccadaspide. Modifica all'autorizzazione adottata con deliberazione n. 328 del 10/03/2022.**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa**

### **PREMESSO**

- che, con deliberazione n. 405 del 16.12.2019, è stato adottato il “Regolamento disciplinante l'attività libero-professionale intramuraria nella Asl Salerno”, successivamente integrato e modificato con deliberazione n. 1199 del 13/10/2021;
- che, in particolare, l'art. 22, comma 5 del predetto Regolamento stabilisce che in caso di modifica di sede, giorni, orari e tariffe già autorizzate, il dirigente interessato è tenuto a richiedere preventiva autorizzazione, da ottenersi attraverso atto deliberativo;
- che con Deliberazione n. 1354 del 22/11/2021 la Dott.ssa Talamo Maria veniva autorizzata allo svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria;
- che con Deliberazione n. 1420 del 03/12/2021 si procedeva a modificare la suddetta autorizzazione e che la stessa veniva successivamente modificata con Deliberazione n. 328 del 10/03/2022;

#### **Premesso ancora:**

- che, per il P.O. “Maria SS. Addolorata” del DEA di I° livello Eboli - Battipaglia - Roccadaspide, il Direttore Sanitario f.f. Dott.ssa Nicoletta Voza, con nota prot. n. 166867 del 30/08/2023, agli atti d'ufficio, ha trasmesso l'istanza prodotta dalla Dott.ssa Talamo Maria di modifica dell'ultima autorizzazione rilasciata relativamente al calendario, alle tariffe e alle prestazioni precedentemente indicati;

#### **Precisato:**

- che l'Ufficio Centrale ALPI, come disposto dal già citato art. 32 del Regolamento, ha svolto idonea e positiva istruttoria sull'istanza di variazione e che la stessa risulta conforme al vigente Regolamento aziendale ed è completa di tutti i dati richiesti;

#### **Chiarito:**

- che tutte le altre condizioni autorizzate con Deliberazione n. 328 del 10/03/2022 restano invariate;

**Ritenuto**, per le motivazioni in premessa riportate, di poter accogliere la richiesta della Dott.ssa Talamo Maria di poter modificare l'autorizzazione già rilasciata, relativamente rilasciata relativamente al calendario, alle tariffe e alle prestazioni precedentemente indicati, così come riportato nell'istanza, agli atti di questo ufficio, ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.1);

### **ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive

modifiche;

**ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;  
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di autorizzare la Dott.ssa Talamo Maria a modificare l' autorizzazione già rilasciata relativamente rilasciata relativamente al calendario, alle tariffe e alle prestazioni precedentemente indicati così come riportati nell'istanza, agli atti di questo ufficio, ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All.1);
- di chiarire che tutte le altre condizioni autorizzate con Deliberazione n. 328 del 10/03/2022 restano invariate;
- di evidenziare che l'attività libero-professionale intramuraria non comporterà alcun onere aggiuntivo a carico dell'ASL Salerno;
- di demandare all'Ufficio Delibere la pubblicazione di una versione degli allegati, contenente le informazioni di cui all'art. 34, comma 2, del Regolamento di cui sopra, mancante dei dati ritenuti sensibili;
- di trasmettere la presente deliberazione ai Direttori dei Macrocentri interessati, al Direttore U.O.C. "Gestione Risorse Umane" ed al Direttore dell'U.O.C. Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali per quanto di rispettiva competenza;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- di rendere la presente immediatamente eseguibile, in considerazione dell'urgenza a provvedere.



**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati  
CUP Liste di Attesa - [ Borrelli Maria Immacolata ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Borrelli Maria Immacolata - proposta-approvata\_3.pdf - 25/09/2023 13:42:47

Borrelli Maria Immacolata - PO Eboli - Talamo (modifiche) - All\_1. B da pubbl..pdf - 25/09/2023 13:42:47

Borrelli Maria Immacolata - PO Eboli - Talamo (modifiche) - All\_2. A da NON pubbl..pdf - 25/09/2023 13:42:47

Perito Germano - proposta-approvata\_3\_1.pdf - 26/09/2023 16:53:56

Sergianni Primo - proposta-approvata\_3\_1\_1.pdf - 27/09/2023 17:39:43

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:PO Eboli - Talamo (modifiche) - All. B da pubbl..pdf - Impronta:**

**9bfb92b15be00c602f9ff678be40364a0c4cb732e22ec91d71e6d6e67fcf818da0182817cbb  
ea717eac9947c7f03452633a78ebf047df5ba726f677839d22790) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:PO Eboli - Talamo (modifiche) - All. A da NON pubbl..pdf - Impronta:**

**1bb0ce2e02c78aeb6206650d5890789e50bece9b0e445d77fbd829b788ec3aef684416b9a  
28fbbd5207fa9e62f4d74289ac178039100fc9611b13ce2c661b786) -**

**NON PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa- [ Borrelli  
Maria Immacolata]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa

Collegio Sindacale

P.O. Eboli

UOC Gestione Risorse Umane