

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **Dipartimento di Prevenzione**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: Delibera n.560 del 28/04/2022: “Approvazione Bando di Selezione, per titoli e colloquio, per l’assegnazione di n.15 Borse di Studio per attività di Data Entry per l’attuazione dei progetti “Potenziamento degli screening oncologici ca cervice uterina”, “Potenziamento degli screening oncologici ca colon retto”, “Potenziamento degli screening oncologici ca mammella”, Linee progettuali L 6/123, L 6/124, L 6/125 del DCA 134/2016. Rinnovo Borse di Studio

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE** di **Dipartimento di Prevenzione**

PREMESSO

- Che con Delibera n.560 del 28/04/2022 è stato indetto Bando di Selezione per l'assegnazione di n.15 Borse di Studio per attività di Data Entry per l'attuazione dei progetti "Potenziamento degli screening oncologici ca cervice uterina", "Potenziamento degli screening oncologici ca colon retto", "Potenziamento degli screening oncologici ca mammella", Linee progettuali L 6/123, L 6/124, L 6/125 del DCA 134/2016;
- Che con Delibera n.703 del 23/05/2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice;
- Che con Delibera n.1028 del 03/08/2022 è stata approvata la relativa graduatoria di merito;
- Che con nota prot.1600000 del 26/07/2022 a firma dei Referenti delle Linee Progettuali: L 6/123 Dott. Michele Cantelmi, L 6/124 Dott. Riccardo Marmo, L 6/125 Dott. Andrea Manto, è stata chiesta e ottenuta una estensione delle unità dedicate all'attività di Data Entry da n. 15 a n.18 Borse di Studio;

PRESO ATTO

- Che le Borse di Studio si sono ridotte a n.17 per effetto di una rinuncia a far data dal 30/04/2023;;
- che gli incarichi in parola di mesi dodici scadranno il 31/08/2023;

CONSIDERATA

- la richiesta di rinnovo delle Borse di Studio in questione, formulata dal Dott. Arcangelo Saggese Tozzi, Direttore UOC Servizio Igiene Pubblica, nota prot. pg/2023/149694 del 26/07/2023, dalla quale emerge la necessità, espressa dai suddetti Referenti delle Linee Progettuali di rinnovare le attività svolte dai borsisti;

PRECISATO

- che, il Dott. Saggese Tozzi con nota prot. 159454 del 10/08/2023 ha, altresì, attestato che il rinnovo delle suddette Borse di Studio trova capienza sui Fondi delle Linee Progettuali L 6/123, L 6/124, L 6/125, di cui al DCA 134/2016;

VISTO che il bando di selezione prevede dopo 12 mesi l'eventuale rinnovo delle suddette Borse di studio;

PRESO ATTO della nota prot. pg/108940 del 30.05.2023 con cui il Direttore Amministrativo Aziendale dispone che tutte le proposte di atti deliberativi dei Dipartimenti Strutturali siano predisposte e sottoscritte dal Direttore Amministrativo dei Dipartimenti Strutturali, previa acquisizione del parere di competenza sanitaria del Direttore del Dipartimento competente;

ACQUISITO, con mail dell'8/08/2023, il parere favorevole del Direttore del Dipartimento di

Prevenzione;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- **di prendere atto** della richiesta di rinnovo delle borse di studio per l'attuazione delle Linee Progettuali L 6/123, L 6/124, L 6/125 del DCA 134/2016, formulata dal Dott. Arcangelo Saggese Tozzi, Direttore UOC Servizio Igiene Pubblica, come formulato dai Referenti delle Linee Progettuali: L 6/123 Dott. Michele Cantelmi, L 6/124 Dott. Riccardo Marmo, L 6/125 Dott. Andrea Manto;
- **di rinnovare**, per l'effetto, di 12 mesi le n. 17 Borse di Studio per l'attività di Data Entry;
- **di far gravare** la spesa complessiva annua di € 340.000,00 sui fondi delle Linee Progettuali L 6/123, L 6/124, L 6/125 del DCA 134/2016;
- **di demandare** ai competenti uffici l'adozione dei provvedimenti consequenziali;
- **di inviare** la presente al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;

- **d** **i**
dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva al fine di consentire il tempestivo adempimento di quanto previsto.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE Dipartimento di Prevenzione - [Morelli Francesca]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: Delibera n.560 del 28/04/2022: ?Approvazione Bando di Selezione, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n.15 Borse di Studio per attività di Data Entry per l'attuazione dei progetti ?Potenziamento degli screening oncologici ca cervice uterina?, ?Potenziamento degli screening oncologici ca colon retto?, ?Potenziamento degli screening oncologici ca mammella?, Linee progettuali L 6/123, L 6/124, L 6/125 del DCA 134/2016.
Rinnovo Borse di Studio

Importo autorizzato: 340.000,00

Codice conto: ,5020202650 - Borse di studi a terzi area non sanitaria

Anno esercizio: 2023-2024

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Morelli Francesca - proposta-approvata_1.pdf - 14/09/2023 10:44:57

Fiocco Maria Anna - datiContabili_1.pdf - 14/09/2023 15:59:59

Perito Germano - proposta-approvata_1_1.pdf - 25/09/2023 18:15:30

Sergianni Primo - proposta-approvata_1_1_1.pdf - 27/09/2023 18:33:47

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

Dipartimento di Prevenzione

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale