

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: Indizione Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 18 unità assistente amministrativo - area degli assistenti - da destinare alle strutture aziendali dell'ASL Salerno così distribuite: SEDI DI DS 69 - CAPACCIO/ROCCADASPIDE - 2 unità; DS 70 VALLO/AGROPOLI - 3 unità; DS 72 - SALA CONSILINA/POLLA - 2 unità; PO POLLA - 2 unità; DEA VALLO AGROPOLI - 3 unità; DS 71 - SAPRI - 3 unità; PO SAPRI - 3 unità.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

PREMESSO

presso questa Azienda Sanitaria sussiste una grave carenza di personale appartenente al profilo professionale di Assistente amministrativo, area degli assistenti;

con deliberazione n. 74 del 25.01.2023 di integrazione della deliberazione n. 1222 del 18.10.2022, è stato adottato il Piano Triennale di fabbisogno di Personale 2021-2023, approvato con delibera della Giunta Regionale della Campania n. 37 del 31.01.2023 pubblicata sul Burc n. 11 del 06.02.2023;

CONSIDERATO CHE:

questa A.S.L. ha verificato l'assenza di graduatorie vigenti per la disciplina d'interesse in altre Aziende Sanitarie della Regione Campania;

la Direzione Aziendale, valutate le assunzioni da poter effettuare nell'ambito delle previsioni del PTFP, ha dato mandato, per le vie brevi, alla UOC Gestione Risorse Umane di procedere, in via prioritaria, al reclutamento di n.18 unità di personale appartenente al profilo professionale di Assistente amministrativo, area degli assistenti, ruolo amministrativo da assegnare alle strutture aziendali dell'ASL Salerno così distribuite: SEDI DI DS 69 - CAPACCIO/ROCCADASPIDE - 2 unità; DS 70 VALLO/AGROPOLI - 3 unità; DS 72 - SALA CONSILINA/POLLA - 2 unità; PO POLLA - 2 unità; DEA VALLOAGROPOLI - 3 unità; DS 71 - SAPRI - 3 unità; PO SAPRI - 3 unità;

PRESO ATTO

che è necessario, stante la carenza di personale appartenente al profilo professionale di assistente amministrativo, area degli assistenti, ruolo amministrativo così come sopra delineata, procedere all'attivazione di apposito avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale volta al reclutamento di n.18 unità di personale appartenente al profilo professionale di assistente amministrativo, area degli assistenti;

RITENUTO:

necessario indire avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n.18 unità di personale appartenente al profilo professionale di Assistente amministrativo, area degli assistenti, ruolo amministrativo da assegnare alle strutture aziendali dell'ASL Salerno così distribuite: SEDI DI DS 69 - CAPACCIO/ROCCADASPIDE - 2 unità; DS 70 VALLO/AGROPOLI - 3 unità; DS 72 - SALA CONSILINA/POLLA - 2 unità; PO POLLA - 2 unità; DEA VALLOAGROPOLI - 3 unità; DS 71 - SAPRI - 3 unità; PO SAPRI - 3 unità;

procedere all'approvazione del relativo avviso che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la normativa vigente in materia concorsuale ed in particolare il D.P.R. n. 483/97;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

di indire Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n.18 unità di personale appartenente al profilo professionale di Assistente amministrativo, area degli assistenti, ruolo amministrativo da assegnare alle strutture aziendali dell'ASL Salerno così distribuite: SEDI DI DS 69 - CAPACCIO/ROCCADASPIDE - 2 unità; DS 70 VALLO/AGROPOLI - 3 unità; DS 72 - SALA CONSILINA/POLLA - 2 unità; PO POLLA - 2 unità; DEA VALLOAGROPOLI - 3 unità; DS 71 - SAPRI - 3 unità; PO SAPRI - 3 unità;

di approvare il relativo avviso pubblico che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

di stabilire che il costo derivante dal presente provvedimento di € 540.000,00 sarà imputato sul previsto capitolo di spesa del Comparto sanità.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [Zito Mariavincenzina]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: Indizione Avviso pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per titoli e colloquio, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 18 unità assistente amministrativo - area degli assistenti - da destinare alle strutture aziendali dell'ASL Salerno così distribuite: SEDI DI DS 69 - CAPACCIO/ROCCADASPIDE - 2 unità; DS 70 VALLO/AGROPOLI - 3 unità; DS 72 - SALA CONSILINA/POLLA - 2 unità; PO POLLA - 2 unità; DEA VALLO AGROPOLI - 3 unità; DS 71 - SAPRI - 3 unità; PO SAPRI - 3 unità.

Importo autorizzato: 540.000,00

Codice conto: 5080201700 - Costo personale comparto ruolo ammin.-altro

Anno esercizio: 2023

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Zito Mariavincenzina - proposta-approvata_2.pdf - 18/10/2023 15:19:40

Zito Mariavincenzina - Avviso di mobilità Assistente Amministrativo_1.pdf - 18/10/2023 15:19:40

Fiocco Maria Anna - proposta-approvata_2_1.pdf - 19/10/2023 10:24:33

Perito Germano - Avviso di mobilità Assistente Amministrativo_1_1.pdf - 19/10/2023 17:49:42

Sergianni Primo - Avviso di mobilità Assistente Amministrativo_1_1_1.pdf - 19/10/2023 19:15:43

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Allegati alla presente:

Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Avviso di mobilità Assistente

Amministrativo.pdf - Impronta:

**aa02965a840b80b82dbfca165e109cc0349f91fa79a6f6996ea5a4a91cab432cc33b5e64d06
43412ced16d162db0ca86c6e8330bbe3bf3efcddd67ae061039af) -**

PUBBLICABILE;

IL DIRETTORE

UOC Gestione Risorse Umane- [Zito Mariavincenzina]

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale