

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: assenso al trasferimento in entrata per mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ed s.m.i. - Dott. Gianluca Langella, Collaboratore amministrativo professionale

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

PREMESSO

con deliberazione n. 1222 del 18 ottobre 2022, come modificato e integrato con atto n. 74 del 25 gennaio 2023, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ASL Salerno - Triennio 2021-2023, approvato con deliberazione di G.R.C. n. 37 del 31.01.2023;

che con deliberazione del Direttore Generale di questa Azienda n. 1236 del 25.09.2023 è stato concesso l'assenso al comando in entrata del Dott. Gianluca Langella, Collaboratore Amministrativo Professionale, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl Napoli 3 Sud;

Dato atto che con nota prot. n. 0196522 del 13.10.2023 l'Asl Napoli 3 Sud ha concesso il parere favorevole al comando in argomento con decorrenza 01.11.2023 sino al 15.11.2023;

che tale comando è finalizzato al trasferimento definitivo presso l'Asl Salerno del dipendente presso l'Asl Salerno con decorrenza 16 novembre 2023;

Ritenuto poter procedere alla mobilità in entrata presso questa Azienda del Dott. Langella Gianluca, collaboratore amministrativo professionale con decorrenza 16.11.2023;

Letto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 ed s.m.i.;
il CCNL comparto Sanità vigente;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'

adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

di concedere l'assenso alla mobilità in entrata presso questa Azienda del Dott. Gianluca Angella, Collaboratore Amministrativo Professionale, con decorrenza 16.11.2023;

di dare atto che la spesa per l'esecuzione del presente provvedimento, calcolato presuntivamente in euro 36.000 annuo, sarà assunta nel piano dei conti relativi al costo del personale del Bilancio Aziendale;

di trasmettere formalmente il presente provvedimento all'Azienda di appartenenza per gli adempimenti di competenza, e all'interessato ai sensi della normativa vigente;

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [Zito Mariavincenzina]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: assenso al trasferimento in entrata per mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ed s.m.i. ? Dott. Gianluca Langella, Collaboratore amministrativo professionale

Importo autorizzato: 36.000,00

Codice conto: ,5080201700 - Costo personale comparto ruolo ammin.-altro

Anno esercizio: 2023

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Zito Mariavincenzina - proposta-approvata_1.pdf - 25/10/2023 10:55:07

Fiocco Maria Anna - proposta-approvata_1_1.pdf - 27/10/2023 10:22:23

Perito Germano - proposta-approvata_1_1_1.pdf - 27/10/2023 11:23:56

Sergianni Primo - proposta-approvata_1_1_1_1.pdf - 27/10/2023 18:07:11

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale