

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **P.O. Vallo della Lucania**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: Accettazione donazione di una baracca di cantiere/container per il P.O. "San Luca" di Vallo della Lucania. Donante: "Soc. Coop. CPL CONCORDIA" di Concordia sulla Secchia (MO).**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di P.O. Vallo della Lucania**

## **PREMESSO**

### **CHE:**

- la Società Cooperativa "CPL CONCORDIA" di Concordia sulla Secchia (MO) con sede legale alla Via Achille Grandi n. 39, 41033 Concordia sulla Secchia (MO), con istanza acquisita al PG n. 225301 del 22.11.2023, ha espresso l'intenzione di donare al Presidio Ospedaliero "San Luca" di Vallo della Lucania una baracca di cantiere/container, per uso ufficio/magazzino, modello matr. 6/982 dimensioni 6.800x2.350, marca CEMECO S.R.L.;

**CONSIDERATO** che per la fattispecie di cui innanzi trova concretizzazione quanto disposto dal Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 485 del 18 maggio 2017 (azione H41, allegato A5);

**LETTO** il "Regolamento per l'accettazione di donazioni, l'acquisizione di beni in comodato d'uso gratuito e l'utilizzo di beni in conto visione" allegato alla suddetta deliberazione, e in particolare:

- il Titolo II, artt. 4 e 5;
- il Titolo II, Capo I, art. 6 lett. a), artt. 11 e 12;
- il Titolo II, Capo II, artt. 13, 14, 15, 16 e 17;

### **DATO ATTO CHE:**

- la proposta di donazione in parola è stata inoltrata tenendo conto di quanto previsto dall'art. 13 del vigente Regolamento e, in particolare, che:
- il valore del bene della donazione è stimato in € 100,00;
- la struttura organizzativa destinataria del bene è il Presidio Ospedaliero San Luca di Vallo della Lucania;
- la donazione dei beni non comporta alcun obbligo consequenziale all'Azienda;
- il bene oggetto della donazione non comporta spese accessorie per il suo funzionamento e il materiale di consumo e/o eventuale materiale di ricambio sono comunemente reperibili sul mercato a livello concorrenziale;
- il bene risponde alle vigenti norme di sicurezza;
- la relativa istruttoria, propedeutica all'elaborazione della proposta di accettazione, è stata effettuata nel rispetto di quanto previsto agli artt. 14 e 15;
- in ossequio a quanto disposto dall'art. 16 del citato Regolamento (*inventariazione dei beni, patrimonializzazione e sterilizzazione degli ammortamenti*) il presente provvedimento verrà trasmesso agli Uffici competenti, per l'inserimento dei beni nell'inventario dei cespiti, per l'acquisizione del rispettivo valore nel patrimonio aziendale, e per la patrimonializzazione e sterilizzazione degli ammortamenti;

- per l'accettazione del bene sono stati acquisiti i pareri favorevoli obbligatori espressi dal Dirigente Responsabile della UOC Servizio delle Attività Tecniche e Patrimoniali e dal Direttore Medico di Presidio;

**RILEVATO CHE:**

- per quanto innanzi, l'accettazione della donazione di cui trattasi è da ritenersi opportuna e vantaggiosa, nonché funzionale alle finalità indicate;
- tale donazione rientra ed è conforme, in fatto e in diritto, all'apposito Regolamento Aziendale di cui alla delibera n° 485 del 18 maggio 2017;

**RITENUTO**, pertanto, di dover proporre di accettare la donazione di una baracca di cantiere/container per il P.O. "San Luca" di Vallo della Lucania, come da nota PG n. 225301 del 22.11.2023;

**ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

## **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

di:

- **ACCETTARE** la proposta di donazione fatta pervenire dal legale rappresentante della Soc. Coop. "CPL CONCORDIA" di Concordia sulla Secchia (MO). con sede legale alla Via Achille Grandi n. 39, 41033 Concordia sulla Secchia (MO), con istanza acquisita al PG n. 225301 del 22.11.2023, di una baracca di cantiere/container per il P.O. "San Luca" di Vallo della Lucania;
- **PRENDERE ATTO** che la donazione in oggetto non comporta spese aggiuntive a carico del Bilancio Aziendale;
- **TRASMETTERE**, nel rispetto degli artt. 17 e 18 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 485 del 18 maggio 2017 (azione H41, allegato A5), copia del presente provvedimento al donante e alle seguenti strutture:
  - Direzioni del P.O. di Vallo della Lucania;
  - U.O.C. Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali;
- **INCARICARE** la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Vallo della Lucania, per l'inserimento nell'inventario dei cespiti, per l'acquisizione del valore del bene medesimo nel patrimonio aziendale e per la comunicazione alla struttura Economico Finanziaria aziendale per la patrimonializzazione e sterilizzazione dell'ammortamento;
- **DARE ATTO** che tutta la documentazione innanzi richiamata resta catalogata e custodita agli atti dell'Ufficio Provveditorato di questa Struttura;
- **INVIARE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- **DICHIARARE** la delibera immediatamente eseguibile;

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE P.O. Vallo della Lucania - [ Giannattasio Andrea ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Giannattasio Andrea - proposta-approvata\_1.pdf - 22/11/2023 12:33:46

Perito Germano - proposta-approvata\_1\_1.pdf - 27/11/2023 16:53:54

Sergianni Primo - proposta-approvata\_1\_1\_1.pdf - 27/11/2023 19:52:59

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:parere favorevole DOTT. DE VITA.pdf -**

**Impronta:**

**1a44b6b0af528085f9832cdba722f3ac9d4a847613a9bbcb9207e4a184bcb12762a68f7dec  
47ee0d43a69642a0b3d36fc4fef00bfd082d87a7ef0152991cc97c) -**

**NON PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:parere favorevole ARCH. PILERCI.pdf -**

**Impronta:**

**ee17ef686c2e7123400e3ff5a0a5498123c93aed7eb3735d65c85ba1f1153a8d9ad703fc3cf7  
07f40285ed0833370347ebf4cf77cef4a7113ec8594376e44f43) -**

**NON PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Istanza di donazione.pdf - Impronta:**

**47f8503be9b3541005f70541fb7642506c324c67dec5fd481e099faa8719420d3d239ca6e7c  
8bc86191b44b073a1536aaad28cc4dd1e3f8bd3a1ce460cb7dfe5) -**

**NON PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**P.O. Vallo della Lucania- [ Giannattasio Andrea]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

P.O. Vallo della Lucania

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale