

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **Dir. Amm. P.O. Battipaglia**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: Accettazione donazione di n. 1 dispositivo per purificazione aria / ionizzatore - Marca "BEKO" - Modello: ATP5100I - da destinare all'U.O. di Pediatria del P.O. "Santa Maria della Speranza" di Battipaglia. Donante: sig. Guidone Giovanni.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di Dir. Amm. P.O. Battipaglia**

PREMESSO

PREMESSO che, con nota acquisita al Prot. Generale n. 229290 del 28.11.2023 il sig. Guidone Giovanni, con spirito di liberalità, ha espresso l'intenzione di donare alla U.O. di Pediatria del P.O. di n. 1 dispositivo per purificazione aria / ionizzatore - Marca "BEKO".

CONSIDERATO che, per la fattispecie di cui innanzi, trova attuazione il disposto del "*Regolamento per l'accettazione di donazioni, l'acquisizione di beni in comodato d'uso gratuito e l'utilizzo di beni in conto visione*", approvato con Deliberazione aziendale n. 485 del 18 maggio 2017.

LETTO il suaccennato Regolamento e, in particolare:

- il Titolo II, artt. 4 e 5;
- il Titolo II, Capo I, art. 6, lett.a), artt. 11 e 12;
- il Titolo II, Capo II, artt. 13, 14, 16 e 17.

DATO ATTO che:

1. la proposta di donazione è stata inoltrata tenendo conto di quanto previsto dall'art. 13 del vigente Regolamento, ed in particolare che:
 - il valore complessivo stimato della donazione di cui trattasi è pari ad € 129,00;
 - l'Unità operativa destinataria della stessa è l'U.O. di Pediatria del P.O. "Santa Maria della Speranza" di Battipaglia;
2. la relativa istruttoria, propedeutica all'elaborazione della proposta di accettazione, è stata effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 14 del sopraccennato Regolamento;
3. il bene oggetto di donazione non comporta alcun onere aggiuntivo a carico della ASL e che i pezzi di ricambio, eventualmente necessari, sono facilmente reperibili (esistenza di un mercato concorrenziale);
4. con nota P.G. n. 230217 del 29.11.2023 è stato richiesto alla Dirigente della predetta U.O. di valutare la convenienza dell'accettazione e verificare la compatibilità del bene oggetto di donazione con gli spazi del reparto e le attrezzature già presenti e rilasciare un proprio parere;
5. la proposta di donazione *de quo* non è soggetta all'acquisizione dei pareri vincolanti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento;
6. in ossequio a quanto disposto dall'art. 16 del citato Regolamento, con successivo provvedimento si procederà ad inserire il suddetto bene nell'inventario dei cespiti per l'acquisizione del relativo valore nel patrimonio aziendale ed a comunicare il presente atto alla struttura economica-finanziaria aziendale per la patrimonializzazione degli investimenti.

VISTA la nota Prot. Pediatria e Neonatologia del PO di Battipaglia n. 239252 del 12.12.2023, con la quale la Dirigente della U.O.C di Pediatria ed il Direttore Sanitario hanno espresso parere favorevole

autorizzando la donazione del bene in oggetto.

EVIDENZIATO che il parere obbligatorio del Direttore Amministrativo è stato reso con firma in calce alla pre-citata Proposta Prot. n. 229290 del 28.11.2023.

RITENUTO, pertanto, di proporre di accettare la donazione n. 1 dispositivo per purificazione aria / ionizzatore - Marca "BEKO" - Modello: ATP5100I - da destinare all'U.O. di Pediatria del P.O. "Santa Maria della Speranza" di Battipaglia, di cui alla nota assunta al Prot. Generale n. 229290 del 28.11.2023, a firma del donante sig. Guidone Giovanni.

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- **di accettare** la proposta di donazione pervenuta dal sig. Guidone Giovanni, assunta al Prot. Generale n. 229290 del 28.11.2023, n. 1 dispositivo per purificazione aria / ionizzatore - Marca

- “BEKO” - Modello: ATP5100I - da destinare alla U.O.C. di Pediatria del P.O. di Battipaglia;
- **di prendere atto** che la donazione non comporta spese aggiuntive a carico del Bilancio dell’A.S.L.;
 - **di trasmettere** copia dell’adottando provvedimento al Mcr di destinazione e delegare il Direttore Sanitario alla relativa notifica alla parte donante;
 - **di dare atto** che tutta la documentazione innanzi richiamata resta catalogata e custodita agli atti c/o la Segreteria della Direzione Amministrativa del DEA Eboli-Battipaglia-Roccamare;
 - **di rendere** la presente immediatamente eseguibile, stante la necessità di acquisire celermente i beni di cui trattasi.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE Dir. Amm. P.O. Battipaglia - [Graziano Stefano]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Graziano Stefano - proposta-approvata_1.pdf - 13/12/2023 10:38:28

Perito Germano - proposta-approvata_1_1.pdf - 13/12/2023 16:33:20

Sergianni Primo - proposta-approvata_1_1_1.pdf - 14/12/2023 19:31:17

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Allegati alla presente:

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:PROPOSTA PARERI.pdf - Impronta:
90f5027c559d79199774ffeeb58284c3a9e10ff7ac8d16b60030f843a83ecca1796d4e16e7e7
83562c8ce52e24a8b6f473c0a4c0b8607bc1b60a995e35fcdc23) -
NON PUBBLICABILE;**

IL DIRETTORE

Dir. Amm. P.O. Battipaglia- [Graziano Stefano]

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

Dir. Amm. P.O. Battipaglia

Collegio Sindacale

Dir. San. P.O. Battipaglia