

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

Provvedimento con Esecutività:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ordinaria
-------------------------------------	------------------

<input type="checkbox"/>	Immediata	Motivazione:
--------------------------	------------------	---------------------

<input type="checkbox"/>	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.
--------------------------	--------------------------	---

Oggetto: Incarico di lavoro autonomo / libero professionale per il reclutamento di farmacisti - Proroga rapporto.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

PREMESSO

- **Che** le aziende e gli enti del SSN, in forza della normativa d'urgenza emanata per far fronte alla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e a garantire i LEA, sono stati autorizzati a procedere al reclutamento di sanitari specializzandi, iscritti all'ultimo e al penultimo anno di corso delle scuole di specializzazione, conferendo incarichi di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, di durata non superiore a sei mesi prorogabili in ragione del perdurare dello stato di emergenza;
- **Che** ai sensi della normativa sopra richiamata, in sede regionale, sono state attivate le procedure di reclutamento e inviato alle Aziende Sanitarie Regionali i nominativi dei farmacisti specializzandi disponibili alla stipula di un contratto di collaborazione;
- **Che** i dottori Arfè Beatrice, Corallo Aniello, Di Fiore Giovanni, Fedele Francesca, Giugliano Nello e La Maida Chiara, farmacisti specializzandi individuati dalla competente Direzione Regionale, hanno sottoscritto l'incarico di collaborazione con questa Azienda;
- **Che** i contratti di collaborazione di che trattasi, a seguito di successivi formali provvedimenti, risultano prorogati sino a tutto il 31 dicembre 2023;
- **Che** i professionisti in parola, attualmente in possesso del titolo di specializzazione, inizialmente assegnati per l'emergenza sanitaria, risultano attualmente impegnati - come più volte precisato dal Direttore del Dipartimento Farmaceutico - in attività di *supporto dei Servizi Farmaceutici carenti*;

ATTESO

- **Che** l'ASL Salerno, allo stato, non risulta ancora aver coperto il fabbisogno di dirigenti farmacisti come programmato nel PTFP;
- **Che** sono state attivate più procedure di reclutamento per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di dirigenti farmacisti (utilizzo graduatorie concorsuali attive dell'AOU Vanvitelli di Napoli e dell'AORN Cardarelli di Napoli, assenso alla mobilità volontaria in entrata di dirigenti farmacisti dipendenti di altre Aziende Sanitarie) senza riuscire a coprire tutte le vacanze esistenti;
- **Che**, allo scopo, in linea col nuovo Fabbisogno del Personale Triennio 2022/2024 (PTFP) giusta deliberazione n.1654 del 28/11/2023, è in itinere apposita procedura concorsuale per il reclutamento di dirigenti farmacisti;
- **Che** la procedura in parola, preso atto della presenza in ambito aziendale di figure professionali in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017, e dell'art. 1, comma 268, lett. b) della L. 234/2021, anche in ossequio alle

indicazioni regionali in merito, reca la previsione della riserva del 50% dei posti disponibili a tale personale interno;

- **Che** i farmacisti di che trattasi, dalla indagine ricognitiva già posta in essere, *prima facie* e fatte salve le successive necessarie verifiche, risulterebbero in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di reclutamento indicata;

LETTA la nota prot. n. 234292/PG del 5/12/2023 con la quale il Direttore del Dipartimento Farmaceutico, dr.ssa M. Cillo, in vista dell'approssimarsi della scadenza dei contratti di collaborazione in essere con i farmacisti sopra indicati, ha richiesto di prorogare gli incarichi in scadenza *"almeno sino al prossimo 31 marzo 2024"*;

RITENUTO, per tutto quanto sopra, di dover procedere alla proroga sino a tutto il 31 MARZO 2024 (mesi tre) dei contratti collaborazione di che trattasi;

PRECISATO che questa UOC, al fine di evitare sospensioni di continuità nella erogazione della regolare attività assistenziale, ha provveduto ad informare le Direzioni di Presidio / Distretti interessati del prolungamento degli incarichi di collaborazione in parola;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della

Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

1. **DI PROCEDERE** alla proroga sino alla data del 31 MARZO 2024 dell'incarico professionale / collaborazione coordinata e continuativa, conferito ai farmacisti dottori ARFÈ' Beatrice, CORALLO Aniello, DI FIORE Giovanni, FEDELE Francesca, GIUGLIANO Nello e LA MAIDA Chiara;
2. **DI DARE ATTO** che agli stessi corrisposto il medesimo compenso stabilito nei contratti a suo tempo stipulati e la spesa derivante, pari ad € 127.500 circa, farà carico sul bilancio aziendale sul conto economico 502011410 "Consulenze sanitarie e socio-sanitarie da privato;
3. **DI ADOTTARE** il presente provvedimento con immediata esecutività in modo da disporre in continuità dei professionisti interessati;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Direttore del Dipartimento Farmaceutico e alle Strutture di assegnazione degli interessati per la notifica agli stessi;
5. **DI INVIARE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [Zito Mariavincenzina]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: Incarico di lavoro autonomo / libero professionale per il reclutamento di farmacisti - Proroga rapporto.

Importo autorizzato: 127.500,00

Codice conto: 5020114100 - Consulenze sanitarie e sociosanitarie da privato

Anno esercizio: 2024

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Zito Mariavincenzina - proposta-approvata_1.pdf - 28/12/2023 09:43:37

Fiocco Maria Anna - datiContabili_1.pdf - 28/12/2023 12:08:14

Perito Germano - proposta-approvata_1_1.pdf - 29/12/2023 13:33:36

Sergianni Primo - proposta-approvata_1_1_1.pdf - 29/12/2023 13:47:14

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione Risorse Umane

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale