

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOC Segreteria della Direzione Strategica e degli Organi e Organismi Aziendali Comunicazione**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: Per consentire l' immediata esecutività di quanto contenuto.</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto:** Presa d'atto e approvazione attività svolta da OPPORTUNITY APS - Delibera 1261 del 29.10.2022

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Segreteria della Direzione Strategica e degli Organi e Organismi Aziendali Comunicazione**

## **PREMESSO**

- che con deliberazione del DIRETTORE GENERALE n. 1261 del 29-10-2022, per le motivazioni in essa contenute, l'ASL Salerno ha inteso aderire al programma di Sviluppo e Promozione del Servizio Civile Universale;
- che al fine di confluire in un network di Enti in grado di garantire l'ottenimento dei requisiti per la realizzazione delle conseguenti attività, si è reso necessario avvalersi di un Ente esterno accreditato all'Albo Unico del Servizio Civile Universale;
- Cittadinanzattiva Campania, in collaborazione con Opportunity APS, ha proposto all'Azienda Sanitaria Locale Salerno l'Accreditamento all'Albo Unico del Servizio Civile Universale;
- Opportunity APS è un'Associazione di Promozione Sociale, e come tale rientra nelle disposizioni dell'art. 6 del nuovo codice degli appalti, d.l.vo 36/2023 in cui è chiarito che ai procedimenti regolati dal Codice del terzo settore non trovano applicazione le disposizioni in materia di appalti pubblici, ovvero non è necessario procedere ad una gara per individuare l'ente con cui la P.A. intende convenzionarsi;
- che con la medesima delibera è stato approvato lo schema di "convenzione quadro" unitamente agli ulteriori relativi atti, sottoscritto dal Direttore Generale dell'A.S.L. Salerno in data 29.10.2022 e dal Presidente Opportunity APS in data 05.09.2024 (**all. 1**);
- che l'Associazione Opportunity Aps ha comunicato in data 15.2.2023 la possibilità di partecipare a bandi per il servizio civile e la Direzione dell'ASL Salerno ha ritenuto l'iniziativa proposta un prezioso e innovativo strumento di partecipazione giovanile nell'ambito della pubblica amministrazione nonché elemento di contrasto al disagio e all'emarginazione sociale ed economica dei giovani;
- che con nota prot. n. 45661 del 01.03.2023 il Direttore Generale, preventivamente, ha chiesto ai Direttori di Distretto Sanitario di rappresentare eventuali esigenze per le quali sarebbe stato opportuno ricorrere al servizio civile;
- che Opportunity APS ha trasmesso con pec, acquisita in data 12.04.2023, il documento avente ad oggetto: *SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - NOTA DI PROGETTAZIONE 2023* in cui comunica di provvedere ... *all'elaborazione di un programma e dei relativi progetti per la partecipazione "all'avviso pubblico di presentazione dei programmi di intervento di Servizio civile universale per l'anno 2023" per un numero complessivo di 72 operatori volontari distribuiti tra i Distretti Sanitari e la sede amministrativa dell'ASL Salerno (all. 2)*;
- che con nota prot. 95334 del 10.05.2023 il dirigente, all'epoca incaricato dott. Pasquale Melillo (già direttore del DS 68), ha raccolto le esigenze rappresentate dai Direttori dei 13 Distretti Sanitari aziendali, trasmettendo i nominativi e i recapiti dei dipendenti individuati quali Operatori locali di Progetto (di seguito O.L.P.), nominativi confermati/sostituiti a seguito della nota prot. n. 19826 del 25.01.2024 a cui è stato riscontrato come da e-mail agli atti di ufficio;
- che in via definitiva i nominativi degli O. L. P. sono esposti nella tabella allegata (**all.**

**3);**

- che con e-mail del 28 dicembre 2023 Opportunity APS ha comunicato:
  - che il 22 dicembre 2023 la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale con decreto 1233/2023- ha pubblicato il *Bando per la selezione di 52.236 operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile universale da realizzarsi in Italia e all'Estero* con scadenza alle ore 12.00 del 15 febbraio 2024;
  - che tra i progetti approvati e finanziati figura "Giovani per la Promozione della Salute", elaborato e presentato per conto dell'ASL Salerno da Opportunity APS che avrà a disposizione per l'anno 2024 n. 72 volontari;
  - che in data 22.12. 2023 è stato pubblicato il bando di reclutamento degli operatori volontari di servizio civile afferente al progetto, bando con scadenza il 15 febbraio 2024 alle ore 14;
- che con la medesima e-mail del 28 dicembre 2023 Opportunity APS ha trasmesso i seguenti documenti:
  - il succitato bando del 22 dicembre 2023 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
  - il bando di selezione volontari anno 2023;
  - l'allegato A scheda di sintesi del progetto "Giovani per la promozione della salute";
  - card riepilogativa in formato png (**all. 4**);
- che con pec, acquisita in data 12.04.2023 Opportunity APS ha trasmesso, tra l'altro, anche lo schema di convenzione attuativo alla convenzione quadro di cui alla delibera 1261/2022 (**all.5**);
- che Opportunity APS in qualità di proponente del programma e del progetto - SU0071, per l'ASL Salerno, quale ente attuatore, nell'ambito del programma *Giovani per la Coesione (codice programma PMCSU0007123010399NMTX)*, titolo del progetto *Giovani per la promozione della salute (codice progetto PTCCSU0007123011945MTX)* ha partecipato al succitato bando per n. 72 unità da dislocare nell'ambito dei macrocentri distrettuali aziendali e della Direzione aziendale;
- che con pec del 28/06/2024 Opportunity APS ha trasmesso alla Direzione Generale la nota avente ad oggetto "Servizio Civile Universale - Pubblicazione" unitamente alla graduatoria provvisoria al vaglio e in attesa delle opportune verifiche del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e che diverrà definitiva all'atto dell'accettazione dei volontari (**all. 6**);
- che in data 3 settembre 2024, presso la sala conferenze dell'A.S.L. Salerno ai candidati della citata graduatoria è stata illustrata la progettualità connessa al "Servizio Civile Universale presso la ASL Salerno"

**PRECISATO che** sulla base di quanto disposto dal Decreto del Dipartimento delle Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale N. 942/2023, la Opportunity APS, in qualità di ente capofila dell'accreditamento è responsabile per l'ente d'accoglienza, AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO, della presentazione dei programmi triennali, dei relativi progetti, della procedura di selezione dei volontari, della formazione generale e del monitoraggio dell'andamento generale dei progetti implementati;

**VISTA** la *RELAZIONE PROGETTAZIONE E ATTIVITÀ SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE 2* del 4.06.2024 firmata dal presidente Opportunity APS e dal responsabile della progettazione nella quale sono esposte le attività espletate dalla predetta Associazione (**all. 7**);

**VISTO** il succitato “allegato A” scheda di sintesi del progetto “Giovani per la promozione della salute” (rif. all. 4) dal quale, tra l’altro, risulta quanto esposto nella tabella che segue:

N.	DENOMINAZIONE SEDE	N VOLONTARI
1	SEDE CENTRALE SALERNO	12
2	DISTRETTO SANITARIO 60 NOCERA INFERIORE	4
3	DISTRETTO SANITARIO 61 ANGRI/SCAFATI	4
4	DISTRETTO SANITARIO 62 SARNO/PAGANI	4
5	DISTRETTO SANITARIO 63 CAVA DE’TIRRENI/COSTA D’AMALFI	4
6	DISTRETTO SANITARIO 64 EBOLI/BUCCINO	6
7	DISTRETTO SANITARIO 65 BATTIPAGLIA	4
8	DISTRETTO SANITARIO 66 SALERNO	3
9	DISTRETTO SANITARIO 67 MERCATO SAN SEVERINO	6
10	DISTRETTO SANITARIO 68 GIFFONI VALLE PIANA	6
11	DISTRETTO SANITARIO 69 CAPACCIO/ROCCADASPIDE	6
12	DISTRETTO SANITARIO 70 VALLO DELLA	6
13	DISTRETTO SANITARIO 71 SAPRI	6
14	DISTRETTO SANITARIO 72 SALA CONSILINA/POLLA	4
TOTALE OPERATORI VOLONTARI		72

Si precisa che la A.S.L. Salerno si riserva le singole assegnazioni definitive dei candidati all’atto della firma del contratto;

**VISTO**, altresì l’art. 3 “Corrispettivo economico” della convenzione approvata con delibera n. 1261/2022 nel quale è specificato, testualmente: “L’ENTE, per l’adesione a” Opportunity”, *corrisponderà all’organizzazione non lucrativa OPPORTUNITY APS un contributo forfettario ed onnicomprensivo qnnuale ( escluso dal campo di applicazione dell’iva ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 4 comma 1 N° 4) previsto per la realizzazione di tutte le attività sopraelencate (attività stabilite nella convenzione approvata con delibera 1261/2022) e che sarà stanziato nel proprio bilancio 2023 per l’intero importo di € 28.800,00 (pari a € 400,00 per la realizzazione di tutte le attività propedeutiche all’avvio del servizio di ogni singolo operatore volontario). Tale importo sarà versato all’associazione Opportunity APS entro e non oltre i 30 giorni dall’approvazione definitiva dei progetti di cui all’art. 2 mediante l’emissione di bonifico bancario”;*

**PRECISATA** la necessità di prendere atto e approvare la documentazione allegata come esposta in premessa dal n. 1 al n. 7, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, evidenziando che la documentazione citata e non allegata è conservata agli atti di ufficio;

**PRECISATO** altresì che l’importo da impegnare con il presente provvedimento verrà liquidato alla Opportunity APS dalla UOC proponente previa sottoscrizione dei contratti dei volontari quale contributo forfettario ed onnicomprensivo annuale pari a 400 euro per il numero massimo (72) dei volontari arruolati, conseguentemente la spesa presunta della presente delibera ammonta a € 28.800,00 (escluso dal campo di applicazione dell’iva ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 4 comma 1 n°4) che trova imputazione sul C.E. n. 5020201850 “Altri servizi non sanitari da privato”

**VISTI:**

- il Decreto del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale n. 222/2019 del 27/03/2019 con il quale è riconosciuto a Opportunity APS l'accredimento all'albo unico di servizio civile universale con cod. accreditamento SU 00071;
- l'artt. 55 *Coinvolgimento degli enti del terzo settore* del d.l.vo del 3 luglio 2017 *Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106*;
- l'art. 56 *Convenzioni* del medesimo succitato d.l.vo 117/2017;
- l'art. 6 *Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale. Rapporti con gli enti del Terzo settore* del d.l.vo del 31 marzo 2023, n. 36 *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*.

**EVIDENZIATO** che la Direzione, per le vie brevi, per la funzione svolta, ha incaricato la firmataria di proporre la presente delibera;

**ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli uffici del Dipartimento/U.O. proponente;  
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della

Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

**DI PRENDERE ATTO E APPROVARE** la seguente documentazione:

- dell'avvenuta firma dello schema di convenzione allegato alla delibera n. 1261 del 22.10.2022 lo schema di "convenzione quadro", sottoscritto dal Direttore Generale dell'A.S.L. Salerno in data 29.10.2022 e dal Presidente Opportunity APS in data 05.09.2024 (**all. 1**);
- del documento trasmesso da Opportunity APS con pec del 12.04.2023 avente ad oggetto: *SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - NOTA DI PROGETTAZIONE 2023* in cui comunica di provvedere ... *all'elaborazione di un programma e dei relativi progetti per la partecipazione "all'avviso pubblico di presentazione dei programmi di intervento di Servizio civile universale per l'anno 2023" per un numero complessivo di 72 operatori volontari distribuiti tra i Distretti Sanitari e la sede amministrativa dell'ASL Salerno* (**all. 2**);
- della tabella in cui sono elencati in via definitiva i nominativi degli O. L. P. (**all. 3**);
- del bando del 22 dicembre 2023 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale; bando di selezione volontari anno 2023; allegato A scheda di sintesi del progetto "Giovani per la promozione della salute"; card riepilogativa in formato png (**all. 4**);
- dello schema di convenzione attuativo alla convenzione quadro di cui alla delibera 1261/2022 (**all.5**);
- della graduatoria provvisoria al vaglio e in attesa delle opportune verifiche del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale e che diverrà definitiva all'atto dell'accettazione dei volontari (**all. 6**);

**DI EVIDENZIARE** che sulla base di quanto disposto dal Decreto del Dipartimento delle Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale N. 942/2023, la Opportunity APS, in qualità di ente capofila dell'accreditamento è responsabile per l'ente d'accoglienza, AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO, della presentazione dei programmi triennali, dei relativi progetti, della procedura di selezione dei volontari, della formazione generale e del monitoraggio dell'andamento generale dei progetti implementati. A tal fine è stata inoltrata da parte di Opportunity la *RELAZIONE PROGETTAZIONE E ATTIVITÀ SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE 2* del 4.06.2024 firmata dal presidente della citata Associazione e dal responsabile della progettazione nella quale sono esposte le attività espletate dalla predetta Associazione (**all. 7**);

**DI PREVEDERE** che l'importo da impegnare con il presente provvedimento verrà liquidato alla Opportunity APS dalla UOC proponente previa sottoscrizione dei contratti dei volontari quale contributo forfettario ed onnicomprensivo annuale pari a 400 euro per il numero massimo (72) dei volontari arruolati, e quindi la spesa presunta del presente atto ammonta a € 28.800,00 (esclusa dal campo di applicazione dell'iva ai sensi del D.P.R. 633/72 art. 4 comma 1 n°4) e che trova imputazione sul C.E. n. 5020201850 "Altri servizi non sanitari da privato";

**DI PRECISARE:**

- che il compenso ai volontari sarà corrisposto direttamente dal Dipartimento delle Politiche Sociali che assicurerà anche tutti gli aspetti di natura assicurativa;

**DI RISERVARSI** l'assegnazione presso i Macrocentri e Funzioni centrali delle unità successivamente

con la firma del relativo contratto;

**DI TRASMETTERE** la presente delibera:

- a Opportunity APS;
- ai Direttori del Distretti Sanitari;
- ai Direttori delle Funzioni centrali;
- alla U.O.C. Gestione Flussi Finanziari ed Economico Gestionali e alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, ad ognuna per gli aspetti di competenza;

**DI TRASMETTERE**, altresì, al Collegio Sindacale, ai sensi delle vigenti norme

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Segreteria della Direzione Strategica e degli Organi e Organismi Aziendali Comunicazione - [ Colavita Francesco ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

**DATI CONTABILI**

Argomento spesa: Presa d'atto e approvazione attività svolta da OPPORTUNITY APS - Delibera 1261 del 29.10.2022

Importo autorizzato: 28.800,00

Codice conto: 5020201850 - Altri servizi non sanitari da privato

Anno esercizio: 2024

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Perna Rita - proposta-approvata\_1.pdf - 16/09/2024 12:43:02

Fiocco Maria Anna - datiContabili\_1.pdf - 16/09/2024 13:32:53

Perito Germano - proposta-approvata\_1\_1.pdf - 17/09/2024 11:06:52

Sergianni Primo - proposta-approvata\_1\_1\_1.pdf - 25/09/2024 11:15:51

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:CONVENZIONE QUADRO all 1.pdf - Impronta: 945b4953c966329d39107546d009e29ccbdf6cc656ab1918f1ed04b798216d29d206cda89d5ebe68486792b22ed72b0ae39e5f187a98aa9ad2bd94a5e0e3be13) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:NOTA PROGETTAZIONE 2023 all. 2.pdf - Impronta:**

**3b3a89c89db5e170e843a8049cd7520f1da8062c8bda0a2487f61451e93c9a9b39d0e66dac8a1bce3013a287cf330098469aeaefb7c3dc2d745561924e5a3776) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:ELENCO OLP ASL SALERNO all. 3.pdf - Impronta:**

**3a5fd94e4e050cc3a168020966acb829b774e5e371fd20ccc3ecbaf625b96683ee57ab723953d57f685f5d9c2ae86f30dba594f8556739cf7d6f98a2356af64b) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:UNIFICATO all. 4.pdf - Impronta:**

**8485b996e560d40845dbb2d0966ea76f1f41e294698fa844f3a84b4c62b191984a0b5edf39c8cdb3069387e7a70d5872715f20cec57fd8acceba307ffb423d65) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:SCHEMA CONVENZIONE ATTUATIVA all. 5.pdf - Impronta:**

**c3b629e7149cbde10c45a0fa0bd7a32c5239026f5ab933f5188dd07d2b9061c4756cdaa09f8df672bad3364d8f26a67e5e092aaf01882ce729e4de91e048dfce) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:GRADUATORIE PROVVISORIE 2023 all. 6.pdf - Impronta:**

**8d8d7736d3544187e806524414ab46afae51d8774d52071094696f415bbba42276ca1743221c0fdab836430de3a746fe878fbf4783948faad8bc3fa0a7461cdc) -**

**PUBBLICABILE;**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:RELAZIONE OPPORTUNITY APS all. 7.pdf - Impronta:**

**5760664c2bfe95b3016fd30421fd1d0cce5abf0810fcb5084a9d7d81c9bc3ed29ddb1dc57ec9bdf418f4c86bea02e595adcb3c3bd514f975d19a8aca398fb0a4) -**

**PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**UOC Segreteria della Direzione Strategica e degli Organi e Organismi Aziendali  
Comunicazione- [ Colavita Francesco ]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Segreteria della Direzione Strategica e degli Organi e Organismi Aziendali

Comunicazione

Collegio Sindacale

UOC Gestione Risorse Umane

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali