

PROCEDURA AZIENDALE

Percorso di tutela

*di accesso alternativo alle prestazioni
specialistiche del cittadino*

Premessa

Il "percorso di tutela", di accesso alternativo alle prestazioni specialistiche, è rivolto a tutti i cittadini, che ne fanno istanza, in possesso di richiesta di visita e/o esami specialistici, per i quali l'erogazione in regime istituzionale non consente di usufruire della visita e/o prestazione strumentale o diagnostica richiesta, entro i tempi di garanzia indicati dalla classe di priorità (U,B,D,P) presente sulla richiesta del medico curante.

Pazienti aventi diritto

Accedono al "percorso di tutela" tutti gli utenti residenti nell'ambito territoriale del Servizio Sanitario Regionale, provvisti di richiesta del SSN di "prima visita specialistica" o "prima prestazione diagnostica" per i quali l'azienda non riesce a garantire, presso uno degli erogatori pubblici o privati accreditati e contrattualizzati, il tempo massimo di garanzia previsto dalla classe di priorità (U, B, D, P) indicata dal medico prescrittore.

Pertanto, qualora non sia possibile assistere i pazienti in convenzione SSN, l'Azienda può sopperire mediante l'acquisto di prestazioni in Alpi o tramite i centri accreditati con Asl Salerno.

Come si accede

In fase di prenotazione, nel caso in cui il paziente non riesca a prenotare una prestazione nel rispetto dei termini di erogazione, dovrà assolutamente seguire la procedura aziendale. Tutte le altre modalità di richiesta non saranno ritenute valide né prese in carico.

Il cittadino, all'atto della prenotazione dovrà:

1. richiedere il promemoria di accesso (ricevuta della prenotazione) al momento della prenotazione (sia ai Front Office del CUP che alle Farmacie ed al Call Center, dettando in tal caso all'operatore l'indirizzo mail per la ricezione dello stesso)
2. inviare il promemoria come allegato all'istanza che dovrà essere compilata in ogni sua parte
(Modulo scaricabile in formato PDF dal sito aziendale Liste di Attesa), Fotocopia di documento di identità in corso di validità e Fotocopia tessera sanitaria, dal lunedì al venerdì, all'indirizzo di posta elettronica

Successivamente l'URP invierà la documentazione acquisita al Distretto di appartenenza, all'URP Distrettuale e al CUP backoffice aziendale per l'istruttoria utile a garantire la prestazione nel rispetto del tempo dettato dalla priorità assegnata sull'impegnativa dal MMG/PLS.

Di seguito il distretto provvede a verificare i motivi dell'indisponibilità e con il supporto del backoffice Cup, organizza l'eventuale anticipo o presso il distretto di appartenenza oppure presso un altro distretto appartenente allo stesso ambito di garanzia.

Nel caso in cui non ci fossero disponibilità in SSN, l'Azienda provvede a garantire in ALPI o presso i Centri privati accreditati che insistono nell'ambito di garanzia, con costi a carico dell'ASL, rispettando il criterio dell'economicità e della rotazione.

In ogni caso il paziente verrà informato dall'URP distrettuale della modalità di gestione della prenotazione (se in SSN, in Alpi o presso un Centro privato accreditato) a garanzia del diritto del rispetto della priorità e del soddisfacimento della richiesta sanitaria nel proprio Ambito di garanzia.

Si precisa, inoltre, che:

- **è da escludersi tassativamente il rimborso a posteriori** (ossia a prestazione già eseguita), di somme relative all'erogazione di prestazione in regime Libero professionale o presso strutture private, in quanto non è possibile per l'azienda effettuare ex post le opportune verifiche circa l'effettiva indisponibilità prenotativa in regime SSN relativa al caso specifico.
- **non verranno prese in carico altre modalità di presentazione di richiesta** da parte del cittadino, che non tengano conto di quanto dettato dalla procedura Aziendale.