



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 81 del 21.01.2022

OGGETTO: PROROGA DISTACCO DIPENDENTE DOTT.SSA CIFALDI ALESSIA.

La presente deliberazione si compone di n.ro 4 pagine, di cui n.ro 0 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
Dott. Francesca Morelli

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

.....

II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE
Dott. Paolo Margheron

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

.....

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente dell'UOC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
✓ attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente. FIRMA _____		

OGGETTO: PROROGA DISTACCO DIPENDENTE DOTT.SSA CIFALDI ALESSIA.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE**

VISTA la nota prot. 0651249 del 29/12/2021 con la quale la Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale ha chiesto la proroga del distacco per la collaborazione della Dott.ssa Cifaldi Alessia - Dirigente Amministrativo in servizio presso il DEA Eboli/Battipaglia/Roccamandolfi fino al 31/12/2022 per 2 giorni a settimana;

DATO ATTO:

- che alla Dott.ssa Cifaldi Alessia - Dirigente Amministrativo in servizio presso il DEA Eboli/Battipaglia/Roccamandolfi - già era stato concesso il nulla osta al distacco presso la Regione Campania per il periodo dal 01/02/2021 al 31/12/2021, giusta deliberazione n. 140 del 01/02/2021;
- che il Direttore Amministrativo del DEA Eboli/Battipaglia/Roccamandolfi ha espresso parere favorevole alla proroga;

RITENUTO poter esprimere il nulla osta alla proroga del distacco c/o Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale della Dott.ssa Cifaldi Alessia, a decorrere dal 01/01/2022 e fino alla data del 31/12/2022, per 2 giorni a settimana;

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

PROPONGONO

- ✓ di prendere atto della nota prot. 0651249 del 29/12/2021 con la quale la Giunta Regionale della Campania ha chiesto il differimento del comando della Dott.ssa Cifaldi Alessia fino al 31/12/2022 per 2 giorni a settimana;
- ✓ di concedere, alla Dott.ssa Cifaldi Alessia - Dirigente Amministrativo in servizio presso il DEA Eboli/Battipaglia/Roccamandolfi - il nulla osta alla proroga del distacco c/o Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale a decorrere dal 01/01/2022 e fino alla data del 31/12/2022, per 2 giorni a settimana;

**Il Dirigente Amministrativo
Settore Giuridico del Personale
Dott. Paolo Margheron**

**Il Direttore Amministrativo
Settore Economico del Personale
Dott.ssa Francesca Morelli**

IL DIRETTORE GENERALE

in virtù: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. n. 103 del 08/08/2019;

Vista la proposta formulata dai Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dai citati Dirigenti e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

DELIBERA

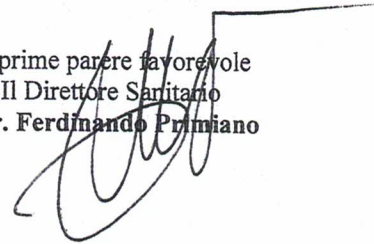
per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati

- ✓ di prendere atto della nota prot. 0651249 del 29/12/2021 con la quale la Giunta Regionale della Campania ha chiesto il differimento del distacco della Dott.ssa Cifaldi Alessia fino al 31/12/2022 per 2 giorni a settimana;
- ✓ di concedere, alla Dott.ssa Cifaldi Alessia - Dirigente Amministrativo in servizio presso il DEA Eboli/Battipaglia/Roccamandolfi - il nulla osta alla proroga del distacco c/o Giunta Regionale della Campania - Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale a decorrere dal 01/01/2022 e fino alla data del 31/12/2022, per 2 giorni a settimana;
- ✓ di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente, all'UOC Gestione Risorse Umane, alla Direzione del DEA Eboli/Battipaglia/Roccamandolfi;
- ✓ di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Ferdinando Primiano



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Iervolino



SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 21 GEN. 2022

IL DIRIGENTE

~~Dr.ssa Eliana AMBROGNO~~

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 21 GEN. 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

~~Dr.ssa Eliana AMBROGNO~~

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO
SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....