



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 83 del 24.01.2022

OGGETTO: Modifica ed integrazione della deliberazione n. 50 del 12 gennaio 2022--

La presente deliberazione si compone di n.ro _____ pagine, di cui n.ro _____ allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
SETTORE ECONOMICO PERSONALE
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SETTORE GIURIDICO PERSONALE
DOTT. PAOLO MARGHERON

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente dell'UOC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
<input checked="" type="checkbox"/> attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente. FIRMA _____		

OGGETTO: Modifica ed integrazione della deliberazione n. 50 del 12 gennaio 2022.-

IL DIRETTORE SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE

PREMESSO:

-CHE con deliberazione n. 50 del 12/01/2022 si è stabilito di procedere alla sottoscrizione di apposito Accordo con l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli" per l'utilizzo congiunto della graduatoria di merito del concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di n. 10 posti di collaboratore amministrativo - cat. D., tuttora in corso di espletamento;

-CHE al medesimo atto, si allegava copia dell'Accordo in questione, così come proposto dall'AOU Vanvitelli con nota n. 35739 del 15/12/2021;

-CHE il provvedimento n. 50 del 12/01/2022 rinviava a successiva deliberazione la quantificazione delle unità di personale del profilo a concorso da reclutare;

EVIDENZIATO:

-CHE l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli" con deliberazione n. 9 dell'11/01/2022 ha approvato proposta di Convenzione in parte modificata rispetto all'atto pervenuto con nota n. 35739/2021 sopra citata, motivo per il quale, prima di procedere alla sottoscrizione, valutate e condivise le modificazioni apportate, è necessario provvedere all'approvazione del nuovo schema d' Accordo;

-CHE, valutato il fabbisogno esistente, può procedersi alla quantificazione del numero di unità di personale da reclutare;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

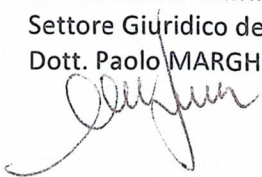
PROPONGONO

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di procedere alla modifica della deliberazione n. 50 del 12/1/2022 approvando l'allegata nuova proposta di Accordo da sottoscrivere con l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli" di Napoli, parte integrate e sostanziale del presente provvedimento, per l'utilizzo congiunto della graduatoria di merito del concorso pubblico per Collaboratore Amministrativo ctg. "D";
- di dare mandato al Settore Giuridico del Personale di espletare le procedure per la formalizzazione e definizione del presente Accordo con l'AOU Vanvitelli di Napoli;
- di quantificare in numero di 10 le unità di personale del profilo professionale a concorso da reclutare;
- di inviare la presente al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Settore Giuridico del Personale
Dott. Paolo MARGHERON

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Settore Economico del Personale
Dott.ssa Francesca MORELLI



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. N. 103 DEL 08/08/2019
Vista la proposta formulata dal direttore responsabile della UOC Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

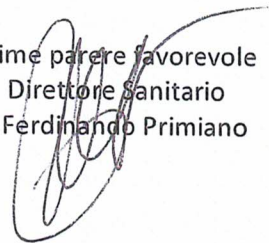
DELIBERA

- di procedere alla modifica della deliberazione n. 50 del 12/1/2022 approvando l'allegata nuova proposta di Accordo da sottoscrivere con l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli" di Napoli, parte integrate e sostanziale del presente provvedimento, per l'utilizzo congiunto della graduatoria di merito del concorso pubblico per Collaboratore Amministrativo ctg. "D".
- di dare mandato al Settore Giuridico del Personale di espletare le procedure per la formalizzazione e definizione del presente Accordo con l'AOU Vanvitelli di Napoli.
- di quantificare in numero di 10 le unità di personale del profilo professionale a concorso da reclutare.
- di inviare la presente al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Ferdinando Primiano



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Tervolino



SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 24 GEN. 2022

IL DIRIGENTE

Dr.ssa  AMBROSIO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 24 GEN. 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

Dr.ssa  AMBROSIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO
SALERNO, Lì

IL DIRIGENTE

.....

ACCORDO

Per l'utilizzo congiunto, all'esito della relativa procedura concorsuale, della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n 10 unità di personale — Profilo Collaboratore Amministrativo - CCNL Sanità area comparto, bandito dall'AOU Vanvitelli con DDG n. 149 de(26/02/2020

L'anno duemilaventidue addì _____ del mese di _____

TRA

l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Università degli Studi della Campania L. Vanvitelli" - codice fiscale 06908670638 rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Antonio GIORDANO nato a nato a Salerno il 4 gennaio 1955, C.F. - GRDNTN55A04H703I, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Amministrazione stessa;

E

l'Azienda Sanitaria Locale di Salerno – codice fiscale 04701800650 rappresentata dal Direttore Generale, Dott. Mario IERVOLINO, nato a Ottaviano (NA) il 21 settembre 1960, C.F. RVLNRA60P21G190L, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Amministrazione stessa;

PREMESSO

- ✓ che con Deliberazione del Direttore Generale n. 69 del 27/01/2020 l'AOU Vanvitelli ha autorizzato, ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.LGs 165/01 e smi, come novellati dall'art 4 del D.Lgs 75 del 2017, l'adozione provvisoria del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2019/2021;
- ✓ che con Decreto n. 139 del 17/03/2020 la Regione Campania ha approvato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale dell'AOU/Vanvitelli , per il triennio 2019/2021;
- ✓ che con Deliberazione del Direttore Generale n. 344 del 10/05/2021 l'AOU/Vanvitelli ha autorizzato, ai sensi degli artt. 6 e 6 ter di D.LGs 165/01 e smi, come novellati dall'art 4 del D.Lgs 75 del 2017, l'adozione provvisoria del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020/2022
- ✓ che con Decreto n. 252 del 15/06/2021 la Regione Campania ha approvato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale dell'AOU/Vanvitelli, per il triennio 2020/2022 di cui alla suindicata Delibera del Direttore Generale n. 344/2021;
- ✓ che con Deliberazione del Direttore Generale n. 1073 del 7/09/2021 l'ASLSALERNO ha autorizzato, ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.LGs 165/01 e smi, come novellati dall'art 4 del D.Lgs 75 del 2017, l'adozione provvisoria del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2020/2022;
- ✓ che con Deliberazione n. 436 del 12/10/2021 la Giunta Regionale della Campania ha approvato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale dell'ASL Salerno, per il triennio 2020/2022;

- ✓ che l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, in combinato disposto con l'art. 9 della L. n. 03/2003, nonché l'art. 4 del D. L. n. 101/2013; convertito nella L. n. 125/2013, riconoscono alle PP.AA. la possibilità di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, anche mediante l'utilizzazione degli idonei delle graduatorie di Pubblici Concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo tra le Amministrazioni interessate;
- ✓ che la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25.02.2004, a comprova di quanto innanzi esposto, conferma in capo alle PP.AA. la suddetta possibilità di utilizzare, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale di fabbisogno del personale, le graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre Amministrazioni mediante appositi accordi, stipulati in applicazione della normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione;
- ✓ che la Regione Campania, attraverso numerose note, circolari e direttive impartite sia dalla Direzione Generale per la Tutela della Salute che dal commissario ad Acta (cfr prot. n. 82762 del 07/02/2017, n. 1322 del 15/03/2017, n. 26573 del 10/04/2017, n. 2082 del 28/04/2017, n. 219B del 09/05/2017, n. 231 del 11/05/2017, n. 4231 del 19/02/2019) e, da ultimo con nota prot. n. 680474 del 11/11/2019, ha invitato le aziende Campane, ritenendo che in assenza di particolari esigenze e in situazione di particolare urgenza, tale operazione risulti lo strumento preferibile sia in termini di rapidità che di economicità
- ✓ le Aziende, nell'ottica di garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa, con il presente accordo, stabiliscono di utilizzare congiuntamente la selezione pubblica, per titoli ed esami, di cui trattasi, al fine di stipulare una graduatoria da cui attingere per l'assunzione di personale dipendente;

TUTTO CIO' PREMESSO

L'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" e L'Azienda Sanitaria Locale di Salerno (di seguito definite Aziende), come sopra costituite, stipulano il seguente accordo, di cui la premessa forma parte integrante e sostanziale:

1. L'Azienda Ospedaliera Universitaria "Luigi Vanvitelli" ha bandito il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n 10 Collaboratori Amministrativi -Ctg D- del CCNL Sanità Area Comparto, con Deliberazione del Direttore Generale n. 149 del 26/02/2020;
2. la procedura concorsuale non si è ancora conclusa;
3. l'AOU "Luigi Vanvitelli" effettua tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in merito alla corretta esecuzione della selezione. Entrambe le aziende daranno esecuzione alla pubblicazione degli atti relativi alla selezione pubblica nella sezione "Amministrazione trasparente" dei rispettivi siti web istituzionali;
4. l'ASL Salerno si impegna a comunicare tempestivamente e, comunque, prima della conclusione della procedura concorsuale, le proprie necessità assunzionali che si aggiungeranno a quelle dell'AOU/Vanvitelli;

5. l'AOU "Luigi Vanvitelli", al termine della procedura di cui trattasi, approverà con apposita deliberazione la graduatoria di merito, trasmettendola tempestivamente alla ASL Salerno, la quale ne prenderà atto con apposito provvedimento;
6. con accordo tra le Aziende, da formalizzare per iscritto, i vincitori e gli idonei, fino a concorrenza delle necessità assunzionali di ciascuna Azienda, saranno assunti dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Luigi Vanvitelli ovvero dall'ASL di Salerno a seguito di opzione da esprimersi all'atto della proposta di assunzione;
7. Il consenso all'assunzione presso l'ASL Salerno comporta per il candidato interessato la decadenza dalla graduatoria presso l'A.O.U. "Università degli Studi della Campania L. Vanvitelli".

La rinuncia del candidato alla proposta di assunzione presso l'ASL Salerno comporta la permanenza del medesimo presso la graduatoria dell'AOU Vanvitelli.

La rinuncia all'assunzione presso entrambe le Aziende, comporta per il candidato interessato la perdita del diritto all'assunzione e la cancellazione dalla graduatoria del candidato medesimo.

8. i costi sostenuti dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Luigi Vanvitelli per l'esecuzione della selezione sono integralmente a carico della medesima;
9. l'accordo riguarda esclusivamente la procedura concorsuale di cui trattasi;
10. il presente accordo ha decorrenza dalla data di sottoscrizione ed ha durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità;
11. per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, si rinvia a specifici e successivi accordi tra le parti, con adozione, se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al Codice Civile ed alle disposizioni contrattuali e normative nel tempo vigenti in materia.

Per l'Azienda Sanitaria Locale Salerno

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Iervolino

Per l'A.O.U. "Luigi Vanvitelli"

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Antonio Giordano