



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 127 del 31.01.2022

OGGETTO: Mobilità per compensazione dipendenti sig.ra Coretti Federica e sig.ra Matula Giuseppina, Assistente Amministrativo, cat. C.

La presente deliberazione si compone di n. ro quattro pagine, di cui n.ro zero allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Dirigenti della Struttura UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
SETTORE ECONOMICO PERSONALE
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SETTORE GIURIDICO PERSONALE
DOTT. PAOLO MARGHERON

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e

SI

NO

- attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.

FIRMA _____

IL DIRETTORE SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO

Oggetto: Mobilità per compensazione dipendenti sig.ra Coretti Federica e sig.ra Matula Giuseppina, Assistente Amministrativo, cat. C.

Premesso che, i dipendenti di seguito nominati, congiuntamente tra loro, hanno presentato istanza tendente ad ottenere mobilità per compensazione:

- sig.ra Coretti Federica, nata a Napoli, il 09.11.1991, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Assistente Amministrativo, cat. C;
- sig.ra Matula Giuseppina, nata a Polla (SA), il 19.03.1984, dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.U. Federico II di Napoli, in qualità di Assistente Amministrativo, cat. C;

Letto l'art.30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- il Capo V del CCNL del 21.05.2018 per il Personale Comparto Sanità, rubricato "Mobilità" ed, in particolare, l'art. 52 concernente: "Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale";

Considerato che, la compensazione de qua non comporta costi aggiuntivi per l'Azienda, perché relativa ad un posto di ruolo ascrivibile al medesimo profilo professionale e categoria, e né pregiudizio al buon andamento del servizio, perché suffragata dalla garanzia della condizione di reciprocità nella sua applicazione;

Ritenuto, pertanto, poter procedere all'accoglimento di tale richiesta;

ATTESTATO:

- che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche,

PROPONGONO

- di accogliere l'istanza di mobilità in entrata, della sig.ra Matula Giuseppina, in servizio a tempo indeterminato presso l'A.O.U. Federico II di Napoli, in qualità di Assistente Amministrativo, cat. C, congiuntamente all'accoglimento, da parte della medesima Azienda, dell'istanza di trasferimento della sig.ra Coretti Federica, dipendente a tempo indeterminato dell'ASL Salerno, con stesso profilo professionale e categoria;
- di dare atto che il trasferimento in argomento sarà operativo dalla data di effettiva immissione in servizio, con decorrenza preventivamente concordata fra le medesime Aziende.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SETTORE GIURIDICO PERSONALE
DOTT. PAOLO MARGHERON



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
SETTORE ECONOMICO PERSONALE
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. n.103 del 08.08.2019;

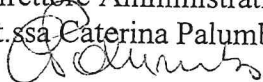
Vista la proposta formulata dai Dirigenti UOC G.R.U., alla stregua dell'istruttoria compiuta dai citati Dirigenti e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;
Evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce,

DELIBERA

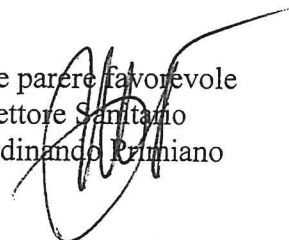
per i motivi di cui alla premessa, che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali,

- di accogliere l'istanza di mobilità in entrata, della sig.ra Matula Giuseppina, in servizio a tempo indeterminato presso l'A.O.U. Federico II di Napoli, in qualità di Assistente Amministrativo, cat. C, congiuntamente all'accoglimento, da parte della medesima Azienda, dell'istanza di trasferimento della sig.ra Coretti Federica, dipendente a tempo indeterminato dell'ASL Salerno, con stesso profilo professionale e categoria;
- dare atto che il trasferimento in argomento sarà operativo dalla data di effettiva immissione in servizio, con decorrenza preventivamente concordata fra le medesime Aziende;
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente ed agli interessati.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Ferdinando Primiano



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Iervolino



SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 31 GEN. 2022

IL DIRIGENTE

D.ssa Eliana AMBROSIO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 31 GEN. 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

D.ssa Eliana AMBROSIO

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO
SALERNO, LÌ**

IL DIRIGENTE

.....