



VIA NIZZA , 146 - 84124 - SALERNO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 156 del 06.02.2022

OGGETTO: dott.ssa M.L. – PROVVEDIMENTI.

La presente deliberazione si compone di n. ro 4 pagine , di cui n.ro 0 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il Dirigente della Struttura Funzione Gestione del Personale propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

II DIRETTORE AMM.VO
SETTORE ECONOMICO PERSONALE
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

FIRMA

[Handwritten signature]

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

II DIRIGENTE AMM.VO
SETTORE GIURIDICO PERSONALE
DOTT. PAOLO MARGHERON

FIRMA

[Handwritten signature]

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
• attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.		<i>[Handwritten mark]</i>
FIRMA _____		



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO

OGGETTO: dott.ssa M.L. – PROVVEDIMENTI.

PREMESSO CHE:

- la dott.ssa Monica Longo, Collaboratore Amministrativo in servizio presso il DSB n. 70, sede di Agropoli, proveniente da altra Amministrazione, è transitata presso questa Azienda dal 01/12/2021 con contratto di lavoro part-time per un totale di ore 12 settimanali;
- la dipendente medesima ha presentato istanza volta ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro full-time per un totale settimanale di n. 36 ore;

LETTO il comma 13 dell'art. 60 CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018 che dispone quanto segue: *"I dipendenti assunti con rapporto di lavoro a tempo parziale hanno diritto di chiedere la trasformazione del rapporto a tempo pieno decorso un triennio dalla data di assunzione, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico e nel rispetto dei vincoli di legge in materia di assunzioni"*.

CONSIDERATO CHE:

- presso questa Azienda persiste una grave carenza di personale amministrativo dell'Area del Comparto che si ripercuote nello svolgimento delle molteplici attività Aziendali;
- nello specifico, presso il DSB 70, sede di Agropoli, per far fronte alle esigenze della Struttura si è proceduto ripetutamente all'utilizzo di prestazioni lavorative in regime di straordinario;

DATO ATTO CHE:

- la dr.ssa Monica Longo, Collaboratore Amministrativo, è in possesso di adeguata professionalità e specifica conoscenza in riferimento alle attività attualmente svolte presso la Macrostruttura di afferenza;
- allo stato, vista la norma contrattuale sopra richiamata, risulta possibile aumentare di sole ulteriori ore 18 settimanali l'orario lavorativo della dipendente, per un totale settimanale di 30 ore;

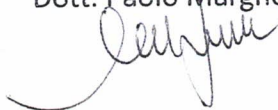
RITENUTO, pertanto, di poter incrementare l'orario di lavoro della dott.ssa Monica Longo di ulteriori 18 ore settimanali da svolgere presso il DSB n. 70 con sede in Agropoli, modificando il contratto di lavoro a 30 ore settimanali;

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanti disposto dall'art. 1 della L.20/94 e successive modifiche;

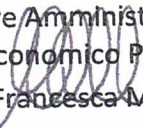
PROPONGO

- ❖ di prendere atto dell'istanza della dr.ssa Monica Longo e, per gli effetti, procedere all'incremento dell'orario di lavoro della stessa di 18 ore settimanali, oltre alle 12 ore già previste contrattualmente, per un totale di ore 30 settimanali, da espletarsi presso il DSB N. 70 con sede in Agropoli;
- ❖ di procedere alla modifica, in tal senso, del contratto individuale di lavoro della dr.ssa Monica Longo, Collaboratore Amministrativo Prof.le a tempo indeterminato;
- ❖ di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale ed alle Strutture interessate

Il Dirigente Amministrativo
Settore Giuridico Personale
Dott. Paolo Margheron



Il Direttore Amministrativo
Settore Economico Personale
Dott.ssa Francesca Morelli



IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' DEI POTERI CONFERITIGLI CON D.G.R.C. N. 373 DEL 06.08.2019 E DPGRC N. 103 DEL 08.08.2019;
VISTA la proposta formulata, alla stregua dell'istruttoria compiuta dai citati Dirigenti e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

EVIDENZIATO che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

DELIBERA

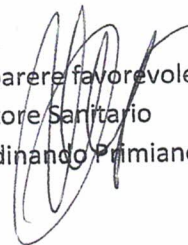
per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati:

- ❖ di prendere atto dell'istanza della dr.ssa Monica Longo e, per gli effetti, procedere all'incremento dell'orario di lavoro della stessa di 18 ore settimanali, oltre alle 12 ore già previste contrattualmente, per un totale di ore 30 settimanali, da espletarsi presso il DSB N. 70 con sede in Agropoli;
- ❖ di procedere alla modifica, in tal senso, del contratto individuale di lavoro della dr.ssa Monica Longo, Collaboratore Amministrativo Prof.le a tempo indeterminato;
- ❖ di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale ed alle Strutture interessate;
- ❖ di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott. Ferdinando Primiano



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario Cervolino



ASL Salerno
Azienda Sanitaria Locale Salerno

ASL Salerno
Azienda Sanitaria Locale Salerno

SI DICHIARA CHELA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL _____

FEB. 2022

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Eliana AMBROSIO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL _____

- 4 FEB. 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Eliana AMBROSIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE