

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 147 del 17.02.2022

N.ro277..... del ..28.02.2022.....

OGGETTO: Deliberazione n. 24/2016 “Procedura aperta per l'affidamento quinquennale del “ Service di un sistema per la faoemulsificazione e la vitrectomia “ per varie UU.OO. di Presidi Ospedalieri della ASL Salerno “ CIG n. 6303766045. **Provvedimenti.**

La presente deliberazione si compone di n. ro 5 pagine , di cui n.ro 0 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data 17.02.2022 il Dirigente della U.O.C. Gestione dell’acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell’istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRIGENTE

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

Dott. Vanessa MAZZIOTTI _____

__€ 177.411,00 IVA inclusa

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA

FUNZIONE CENTRALE

FIRMA LEGGIBILE

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente. <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>		

OGGETTO: Deliberazione n. 24/2016 “Procedura aperta per l'affidamento quinquennale del “ Service di un sistema per la facoemulsificazione e la vitrectomia “ per varie UU.OO. di Presidi Ospedalieri della ASL Salerno “ CIG n. 6303766045 **Provvedimenti.**

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DELL'ACQUISIZIONE DEI BENI E SERVIZI ED ECONOMATO

PREMESSO:

- che con deliberazione n.24/2016 è stata formalizzata la Procedura aperta per l'affidamento quinquennale del “ Service di un sistema per la facoemulsificazione e la vitrectomia “ per varie UU.OO. di Presidi Ospedalieri della ASL Salerno
- che il noleggio delle apparecchiature de qua risulta scaduto;

PREMESSO ALTRESI':

- che con nota agli atti del 7 gennaio 2022, il Direttore della UOC di Oculistica del P.O. di Vallo della Lucania ha comunicato che presso le UU.OO. di oculistica della ASL sono in uso per le procedure chirurgiche di facoemulsificazione e di vitrectomia i soli sistemi in service, di cui alla deliberazione n. 24/2016 ;
- che, come da comunicazione agli atti d'ufficio, sono in corso di predisposizione sia il capitolato tecnico che gli elementi istruttori per l'indizione di una nuova procedura di gara;
- che nelle more della nuova aggiudica, al fine di evitare l'interruzione del servizio è necessario provvedere ad una proroga tecnica quale unico strumento perseguibile;

CONSIDERATO

- che per poter procedere alla proroga tecnica, con nota pec del 28/01/2022 è stato chiesto alla Ditta aggiudicataria la conferma degli stessi patti e condizioni di cui al contratto stipulato a seguito di deliberazione n. 24/2016;
- che la Ditta, con nota pec del 31/01/2022, ha confermato quanto richiesto

VISTI

il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;

il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

la L. 241 del 07/08/1990

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche.

PROPONE

per le motivazioni esposte nella narrativa del presente Atto che qui di seguito si danno per integralmente riportate:

- di prendere atto della scadenza del rapporto contrattuale di cui alla Delibera n.24/2016 ad oggetto “Procedura aperta per l'affidamento quinquennale del “Service di un sistema per la facoemulsificazione e la vitrectomia “per varie UU.OO. di Presidi Ospedalieri della ASL Salerno “;
- di prendere atto della nota del 7 gennaio 2022 del Direttore della UOC di Oculistica del P.O. di Vallo della Lucania;
- di procedere alla formalizzazione della proroga tecnica del rapporto di lavoro contrattuale con la Ditta BIDCARE S.r.l. con sede legale in Via Raffaele Caravaglios, 51, 80125 NAPOLI, agli stessi prezzi, patti e condizioni di aggiudicazione, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara per sei (6) mesi, a far data dal 01.02.2022 al 31.07.2022 e comunque fino a nuova aggiudica;

- di dare atto che la spesa per il periodo a far data dal 01.02.2022 al 31.07.2022, è pari ad un importo complessivo di euro 177.411,00 IVA inclusa assegnata a ciascun macrocentro interessato alla fornitura sul competente capitolo di spesa del proprio budget come di seguito specificato:
 - ✓ P.O. di Eboli € 28.375,00 IVA esclusa
 - ✓ P.O. di Nocera € 38.350,00 IVA esclusa
 - ✓ P.O. di Polla € 20.395,00 IVA esclusa
 - ✓ P.O. di Vallo della Lucania € 58.300,00 IVA esclusa
- di dare atto che il rapporto contrattuale verrà automaticamente ad essere risolto, nell'ipotesi di aggiudica da parte della SO.RE.SA. S.p.a. o della ASL Salerno di analogo servizio, senza nulla a pretendere da parte dell'Azienda interessata;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente atto, pari ad € 145.420,00 oltre IVA pari ad € 31992,40 per un importo complessivo pari ad € 177.411,00 deve essere imputata sul C.E. 504020101 "canoni di noleggio area sanitaria" e che trova copertura sul budget di competenza del P.O. di Vallo della Lucania ed eventualmente a seguire sarà registrata a cura dei macrocentri interessati;
- di precisare che la spesa, per il citato periodo, risulta ampiamente storicizzata;
- di individuare quale Direttore dell'esecuzione ai sensi dell'art. 101 e del punto 10.2, lett. e), delle Linee guida n. 3 dell'ANAC, il Direttore UOC di Oculistica del P.O. di Vallo della Lucania in quanto tutte le attività correlate all'esecuzione contrattuale esigono competenze squisitamente tecniche;
- di trasmettere il presente atto alla Ditta BIDCARE S.r.l. con sede legale in Via Raffaele Caravaglios, 51, 80125 NAPOLI, alla Direzione del P.O. di Vallo della Lucania, alla UOC di Oculistica del P.O. di Vallo della Lucania, alla UOC Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali, nonché al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE PROPONENTE
-dott.ssa Vanessa MAZZIOTTI-

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. n. 103 del 08/08/2019

Vista la proposta formulata dalla Dott.ssa Vanessa Mazziotti, Direttore della U.O.C. Gestione dell'acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

DELIBERA

per le motivazioni espone nella narrativa del presente Atto che qui di seguito si danno per integralmente riportate:

- di prendere atto della scadenza del rapporto contrattuale di cui alla Delibera n.24/2016 ad oggetto “Procedura aperta per l'affidamento quinquennale del “Service di un sistema per la facoemulsificazione e la vitrectomia “per varie UU.OO. di Presidi Ospedalieri della ASL Salerno “;
- di prendere atto della nota del 7 gennaio 2022 del Direttore della UOC di Oculistica del P.O. di Vallo della Lucania;
- di procedere alla formalizzazione della proroga tecnica del rapporto di lavoro contrattuale con la Ditta BIDCARE S.r.l. con sede legale in Via Raffaele Caravaglios, 51, 80125 NAPOLI, agli stessi prezzi, patti e condizioni di aggiudicazione, nelle more dell’espletamento della nuova procedura di gara per sei (6) mesi, a far data dal 01.02.2022 al 31.07.2022 e comunque fino a nuova aggiudica;
- di dare atto che la spesa per il periodo a far data dal 01.02.2022 al 31.07.2022, è pari ad un importo complessivo di euro 177.411,00 IVA inclusa assegnata a ciascun macrocentro interessato alla fornitura sul competente capitolo di spesa del proprio budget come di seguito specificato:
 - ✓ P.O. di Eboli € 28.375,00 IVA esclusa
 - ✓ P.O. di Nocera € 38.350,00 IVA esclusa
 - ✓ P.O. di Polla € 20.395,00 IVA esclusa
 - ✓ P.O. di Vallo della Lucania € 58.300,00 IVA esclusa
- di dare atto che il rapporto contrattuale verrà automaticamente ad essere risolto, nell’ipotesi di aggiudica da parte della SO.RE.SA. S.p.a. o della ASL Salerno di analogo servizio, senza nulla a pretendere da parte dell’Azienda interessata;
- di dare atto che la spesa derivante dal presente atto, pari ad € 145.420,00 oltre IVA pari ad € 31992,40 per un importo complessivo pari ad € 177.411,00 deve essere imputata sul C.E. 504020101 “canoni di noleggio area sanitaria” e che trova copertura sul budget di competenza del P.O. di Vallo della Lucania ed eventualmente a seguire sarà registrata a cura dei macrocentri interessati;
- di precisare che la spesa, per il citato periodo, risulta ampiamente storicizzata;
- di individuare quale Direttore dell’esecuzione ai sensi dell’art. 101 e del punto 10.2, lett. e), delle Linee guida n. 3 dell’ANAC, il Direttore UOC di Oculistica del P.O. di Vallo della Lucania in quanto tutte le attività correlate all’esecuzione contrattuale esigono competenze squisitamente tecniche;
- di trasmettere il presente atto alla Ditta BIDCARE S.r.l. con sede legale in Via Raffaele Caravaglios, 51, 80125 NAPOLI, alla Direzione del P.O. di Vallo della Lucania, alla UOC di Oculistica del P.O. di Vallo della Lucania, alla UOC Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali, nonché al Collegio Sindacale.

Si esprime parere favorevole
 Il Direttore Amministrativo
 dott.ssa Caterina Palumbo

Si esprime parere favorevole
 Il Direttore Sanitario
 dott. Ferdinando Primiano

IL DIRETTORE GENERALE
 Dott. Mario Iervolino

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 28.02.2022

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL _____

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....