



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 462 del 4.4.2022

OGGETTO: mobilità per compensazione dipendenti sig.ra Tagliaferro Sandra e Sig. Pellegrino Francesco, profilo professionale, Operatore Socio Sanitario, cat. Bs.

La presente deliberazione si compone di n. ro quattro pagine, di cui n.ro zero allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data \_\_\_\_\_ i Dirigenti della Struttura UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
SETTORE ECONOMICO PERSONALE  
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
SETTORE GIURIDICO PERSONALE  
DOTT. ANTONINO DI DOMENICO

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
SETTORE CONCORSI E MOBILITA'  
DOTT.SSA MILENA COSCIONI

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE \_\_\_\_\_

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.</li> </ul> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>		

UOC GESTIONE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO  
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE CONCORSI E MOBILITA'

Oggetto: mobilità per compensazione dipendenti sig.ra Tagliafierro Sandra e Sig. Pellegrino Francesco, profilo professionale, Operatore Socio Sanitario, cat. Bs.

**Premesso** che, i dipendenti di seguito nominati, congiuntamente tra loro, hanno presentato istanza tendente ad ottenere mobilità per compensazione:

- sig.ra Tagliafierro Sandra, nata a Nocera Inferiore (SA), il 20.12.1981, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Operatore Socio Sanitario, cat. Bs;
- sig. Pellegrino Francesco, nato a Salerno, il 03.10.1995, dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi D'Aragona, in qualità di Operatore Socio Sanitario, cat. Bs;

**Letto** l'art.30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- il Capo V del CCNL del 21.05.2018 per il Personale Comparto Sanità, rubricato "Mobilità" ed, in particolare, l'art. 52 concernente: "Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale";

**Considerato** che, la compensazione de qua non comporta costi aggiuntivi per l'Azienda, perché relativa ad un posto di ruolo ascrivibile al medesimo profilo professionale e categoria, e né pregiudizio al buon andamento del servizio, perché suffragata dalla garanzia della condizione di reciprocità nella sua applicazione;

**Ritenuto**, pertanto, poter procedere all'accoglimento di tale richiesta;

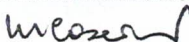
**ATTESTATO:**

- che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche,

**PROPONGONO**

- di accogliere l'istanza di mobilità in entrata, del sig. Pellegrino Francesco, in servizio a tempo indeterminato presso l'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno, in qualità di Operatore Socio Sanitario, cat. Bs, congiuntamente all'accoglimento, da parte della medesima Azienda, dell'istanza di trasferimento della sig.ra Tagliafierro Sandra, dipendente a tempo indeterminato dell'ASL Salerno, con stesso profilo professionale e categoria;
- di dare atto che il trasferimento in argomento sarà operativo dalla data di effettiva immissione in servizio, con decorrenza preventivamente concordata fra le medesime Aziende.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
SETTORE CONCORSI E MOBILITA'  
DOTT.SSA MILENA COSCIONI



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
SETTORE GIURIDICO PERSONALE  
DOTT. ANTONIO DI DOMENICO



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
SETTORE ECONOMICO PERSONALE  
DOTT.SSA FRANCESCA MORELLI



## IL DIRETTORE GENERALE

**IN VIRTU'** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. n.103 del 08.08.2019;

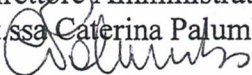
**Vista** la proposta formulata dai Dirigenti UOC G.R.U., alla stregua dell'istruttoria compiuta dai citati Dirigenti e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;  
**Evidenziato** che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce,

### DELIBERA

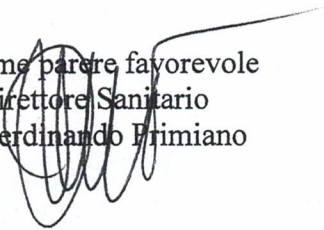
per i motivi di cui alla premessa, che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali,

- di accogliere l'istanza di mobilità in entrata, del sig. Pellegrino Francesco, in servizio a tempo indeterminato presso l'A.O.U. "San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona" di Salerno, in qualità di Operatore Socio Sanitario, cat. Bs, congiuntamente all'accoglimento, da parte della medesima Azienda, dell'istanza di trasferimento della sig.ra Tagliafierro Sandra, dipendente a tempo indeterminato dell'ASL Salerno, con stesso profilo professionale e categoria;
- dare atto che il trasferimento in argomento sarà operativo dalla data di effettiva immissione in servizio, con decorrenza preventivamente concordata fra le medesime Aziende;
- rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente ed agli interessati.

Esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Ferdinando Frimiano



IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Mario Iervolino



**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 4.4.2022

**IL DIRIGENTE**

*[Handwritten signature]*  
Elisabetta AMBROSIO

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 4.4.2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

*[Handwritten signature]*  
Elisabetta AMBROSIO

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, Lì

**IL DIRIGENTE**

.....