



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 993 del 29-07-2022

epd/565/29-07-2022

OGGETTO: PROROGA CONVENZIONE PER SUPPORTO TECNICO AI FINI DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI DELL'ASL AVELLINO ANNO 2022 -

La presente deliberazione si compone di n.ro 4 pagine, di cui n.ro 0 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
Dott. Francesca Morelli

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE
.....

II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
MOBILITA' E CONCORSI DEL PERSONALE
Dott.ssa Milena Coscioni

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE
.....

II DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE
Dott. Antonino Di Domenico

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE
.....

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente dell'UOC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
	X	

OGGETTO: PROROGA CONVENZIONE PER SUPPORTO TECNICO AI FINI DEGLI ADEMPIMENTI FISCALI DELL'ASL AVELLINO ANNO 2022 -

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO SETTORE ECONOMICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE GIURIDICO DEL PERSONALE
IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SETTORE MOBILITA' E CONCORSI**

Premesso che:

l'Asl Salerno con deliberazione n. 817 del 28.8.2017 ha stipulato una convenzione con l'Asl di Avellino finalizzata ad un supporto tecnico per gli adempimenti fiscali della citata Azienda;

con deliberazione ASL SA n. 378 del 26 aprile 2018 la convenzione è stata prorogata per l'anno 2018;

con deliberazione ASL SA n. 170 del 26.02.2019 anche per l'anno 2019 si prorogava il rapporto convenzionale;

con deliberazione ASL SA n. 956 del 10 settembre 2020 si prorogava il rapporto convenzionale per l'anno 2020;

con deliberazione ASL SA n. 298 del 03 marzo 2021 si prorogava il rapporto convenzionale per l'anno 2021;

con nota prot. n. 5121 del 07/02/2022 l'Asl Avellino ha fatto pervenire richiesta di proroga per l'anno 2022, agli stessi patti e condizioni previsti per l'anno 2021;

vista la disponibilità dell'ASL Salerno alla richiesta di proroga al rinnovo della convenzione anche per l'anno 2022;

Preso atto della allegata convenzione ^{che versa} sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti che all'art. 3 prevede un impegno orario di 15 ore mensili, per un totale di n. 180 ore annue;

Letti:

l'art. 58, c. 2, del C.C.N.L. della Area della Dirigenza STPA del S.S.N., sottoscritto in data 8/6/2000;

il D. Lgs. 8.4.2003, n. 66;

la L. 30.10.2014, n. 161;

Ritenuto di prorogare il rapporto convenzionale anche per l'anno 2022, per il supporto tecnico ai fini degli adempimenti fiscali dell'ASL Avellino;

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

PROPONGONO

- ✓ di prorogare per l'anno 2022 la convenzione con l'Asl Avellino finalizzata ad un supporto tecnico per
- ✓ gli adempimenti fiscali, adottando la convenzione predisposta dalla citata Asl;
- ✓ di prendere atto che le prestazioni saranno svolte alle condizioni di cui alla convenzione;
- ✓ di inviare la presente deliberazione all'Asl di Avellino ed al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- ✓ di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

Il Dirigente Amministrativo
Settore Mobilità e Concorsi
Dott.ssa Milena Coscioni

Il Dirigente Amministrativo
Settore Giuridico del Personale
Dott. Antonino Di Domenico

Il Direttore Amministrativo
Settore Economico del Personale
Dott.ssa Francesca Morelli

IL DIRETTORE GENERALE

in virtù: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 373 del 06/08/2019 e D.P.G.R.C. n. 103 del 08/08/2019;
Vista la proposta formulata dai Dirigenti dell'UOC Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dai citati Dirigenti e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati

- ✓ di prorogare per l'anno 2022 la convenzione con l'Asl Avellino finalizzata ad un supporto tecnico per
- ✓ gli adempimenti fiscali, adottando la convenzione predisposta dalla citata;
- ✓ di prendere atto che le prestazioni saranno svolte alle condizioni di cui alla convenzione;
- ✓ di inviare la presente deliberazione all'Asl di Avellino ed al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- ✓ di dichiarare la presente immediatamente eseguibile.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Caterina Palumbo



Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Ferdinando Primiano



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Iervolino



SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 01 AGO 2022

IL DIRIGENTE

.....
Dr.ssa Eliana AMBROSIO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 09 AGO 2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....
Dr.ssa Eliana AMBROSIO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....

**CONVENZIONE per il SUPPORTO TECNICO ai fini degli
ADEMPIMENTI FISCALI in carico all'ASL Avellino nell'anno 2022**

PREMESSO

che il 31/12/2021 è scaduta la convenzione stipulata tra ASL Avellino e ASL Salerno per l'attività di assistenza e supporto tecnico in materia fiscale in favore dell'ASL Avellino;

che con nota del Direttore UOC Contabilità Generale e del Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Umane - vistata dal Direttore Generale con prot. n. 917/DG del 21/01/2022 - acquisita agli atti dell'UOSD Affari Generali con prot. n. 5121 del 07/02/2022 - è stata rappresentata la necessità di rinnovare, in continuità con il precedente accordo, la convenzione in argomento, mantenendo i patti e le condizioni già stabiliti per gli anni 2019, 2020 e 2021;

che nelle more di qualificare e formare nel settore fiscale il personale dell'ASL Avellino è necessario provvedere agli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa vigente,

TRA

AZIENDA SANITARIA LOCALE Avellino - P.I. 02600160648 - legalmente rappresentata dal Direttore Generale Dott. ssa Maria MORGANTE, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda, in Avellino, Via Degli Imbimbo, 10

E

AZIENDA SANITARIA LOCALE di Salerno - P.1. 04701800650 - legalmente rappresentata dal Direttore Generale Dott. Mario IERVOLINO, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda, in Salerno, Via Nizza, 146

Si Conviene e si Stipula

Art. 1

L'ASL Salerno garantisce, a seguito di individuazione di personale interno in possesso dei requisiti professionali, l'elaborazione e la valutazione della correttezza tecnica dei dati da trattare ai fini:

- della predisposizione delle dichiarazioni annuali (WA, IRAP, 770, UNICO, ecc.)
- della determinazione del versamento IMU
- della predisposizione modelli INTRA trimestrali
- della determinazione delle somme dovute a titolo di acconto e saldo IRES

nonché l'espressione di pareri tecnici necessari ai vari settori di lavoro dell'ASL Avellino.

Art. 2

Le attività verranno rese presso gli Uffici dell'ASL di Avellino secondo le modalità concordate con i Direttori delle UTJ.00.CC. Contabilità Generale e Gestione delle Risorse Umane.

Art. 3

Le ore di lavoro mediamente necessarie all'A.S.L. Avellino sono n. 15 per mese, per un totale annuo di circa n. 180.

Art. 4

L'ASL Salerno garantisce la piena rispondenza delle azioni poste in essere con le esigenze prospettate dall'ASL.

Restano ferme le responsabilità del Rappresentante Legale e del Collegio Sindacale dell'ASL

Avellino che sottoscrivono i modelli di imposta predisposti ai sensi delle normative vigenti.

Art. 5

L'ASL Salerno rende disponibile il resoconto delle ore effettuate e la descrizione delle attività prestate. Il resoconto, validato dai Direttori UOC Contabilità Generale e/o UOC Gestione Risorse Umane dell'ASL Avellino, sarà riportato in fattura o allegato alla stessa. L'ASL Avellino si impegna a versare alla ASL Salerno il compenso orario di E 60,00 + IRAP. Il pagamento delle fatture avviene entro 60 gg. dal ricevimento delle stesse.

Art. 6

La presente convenzione, in continuità con la precedente, è valida fino al 31/12/2022. E' esclusa la proroga e/o il rinnovo di fatto.

Art. 7

Le parti costituite, per giustificati motivi, possono recedere dal presente accordo anche prima della scadenza prevista, con il termine di preavviso di almeno trenta giorni da comunicarsi tramite raccomandata A.R.

Art. 8

L'attività oggetto della presente convenzione è soggetta ad 1.VA. nella misura del 22% ai sensi del D.P.R. n. 633/72 e ss.mrn.ii..

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura della parte che vi abbia interesse.

Art. 9

Le controversie relative all'interpretazione ed all'esecuzione del presente contratto sono di competenza del Foro di Avellino.

LETTO, APPROVATO e FIRMATO DIGITALMENTE

Il Direttore Generale
ASL Avellino
Dottssa Maria MORGANTE

Il Direttore Generale
ASL Salerno
Dott. Marie IERVOLINO