

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 1221 del 12.10.2022

OGGETTO: Recepimento obiettivi DGRC n. 322 del 21.06.2022 e adeguamento della programmazione aziendale.

La presente deliberazione si compone di n. ro 6 pagine, di cui n.ro 0 allegate che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

<p>In data _____ il Dirigente/i della Struttura Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione propone la presente deliberazione evidenziando che vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;</p>		
II DIRIGENTE	FIRMA	ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE
Dott. Ettore Ferullo	_____	_____//_____
_____	_____	_____
PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI		
DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

<p>In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e</p>	SI	NO
<p>- attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente.</p> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>		

II DIRETTORE DELLA STRUTTURA UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione

Oggetto: Recepimento obiettivi DGRC n. 322 del 21.06.2022 e adeguamento della programmazione aziendale.

Premesso:

- che con la D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 “ASL di Salerno - Nomina Direttore Generale” l’Ing. Gennaro Sosto è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale di Salerno per anni tre, decorrenti dalla data di notifica del Decreto del Presidente di Giunta regionale n. 110 del 04.08.2022, e che lo stesso si è insediato nelle funzioni di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale di Salerno in data 09.08.2022 con Deliberazione n. 1079 di pari data;

- che con la citata D.G.R.C. n. 322 sono stati assegnati gli obiettivi di carattere generale di seguito indicati:

- a) il raggiungimento dell’equilibrio economico dell’azienda sanitaria;
- b) il conseguimento degli obiettivi di salute e assistenziali previsti dai Livelli essenziali di Assistenza;
- c) il rispetto dei tempi di pagamento;

- che sono stati inoltre assegnati i seguenti obiettivi specifici:

- a) garanzia dei livelli essenziali di assistenza monitorati attraverso il sottoinsieme di 22 indicatori definito “CORE” del Nuovo Sistema di Garanzia;
- b) rispetto dei tempi di attesa e costante monitoraggio delle Attività Libero Professionale Intramurarie;
- c) continuità, completezza e qualità nell’alimentazione dei flussi informativi;
- d) obiettivi di produzione di prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale come determinati nel documento allegato alla delibera di Giunta regionale n. 210 del 4 maggio 2022;

- che sono stati, altresì, assegnati i seguenti ulteriori obiettivi tematici:

- a) attuazione della rete aziendale dei laboratori pubblici in conformità con la programmazione regionale;
- b) digitalizzazione e trasmissione al Fascicolo Sanitario Elettronico dei documenti digitali nel rispetto delle specifiche e delle tempistiche definite nel D.M. 23.12.2019 e ss.mm.ii. e nei provvedimenti regionali;
- c) erogazione almeno all’80% dei pazienti dimessi del primo ciclo terapeutico secondo le linee di indirizzo regionali;
- d) puntuale monitoraggio delle attività inerenti alle prestazioni rese in regime di accreditamento;

Considerato:

- di dover recepire gli obiettivi assegnati con la D.G.R.C. n. 322/2022 come in premessa richiamati e di dover consequenzialmente adeguare la programmazione aziendale;

Attestato: che il presente provvedimento, alla stregua dell’istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Attestata: la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l’adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro “diffusione”, e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO: che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

PROPONE

- di prendere atto e recepire gli obiettivi assegnati con la D.G.R.C. n. 322/2022, come in premessa riportati;
- adeguare consequenzialmente la programmazione aziendale, con l'assegnazione degli obiettivi in capo alle articolazioni aziendali secondo il sottostante prospetto:

Atto di riferimento	Descrizione obiettivo	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	DISTRETTI SANITARI	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	DIPARTIMENTO DIPENDENZE	PRESIDI OSPEDALIERI	DIPARTIMENTI FUNZIONALI OSPEDALIERI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	FUNZIONI CENTRALI
DGRC 322/2022 Obiettivi di carattere generale	a) Raggiungimento dell'equilibrio economico dell'azienda sanitaria	x	x	x	x	x	x	x	x
DGRC 322/2022 Obiettivi di carattere generale	b) il conseguimento degli obiettivi di salute e assistenziali previsti dai Livelli essenziali di Assistenza	x	x	x	x	x	x	x	
DGRC 322/2022 Obiettivi di carattere generale	c) il rispetto dei tempi di pagamento	x	x	x	x	x		x	x
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	a) garanzia dei livelli essenziali di assistenza monitorati attraverso il sottoinsieme di 22 indicatori definito "CORE" del Nuovo Sistema di Garanzia	x	x	x	x	x	x	x	
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	b) rispetto dei tempi di attesa e costante monitoraggio delle Attività Libero Professionale Intramurarie		x	x	x	x			x
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	c) continuità, completezza e qualità nell'alimentazione dei flussi informativi	x	x	x	x	x	x	x	x
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	d) obiettivi di produzione di prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale come determinati nel documento allegato alla delibera di Giunta regionale n. 210 del 4 maggio 2022		x	x	x	x			
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	a) attuazione della rete aziendale dei laboratori pubblici in conformità con la programmazione regionale		x			x			x
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	b) digitalizzazione e trasmissione al Fascicolo Sanitario Elettronico dei documenti digitali nel rispetto delle specifiche e delle tempistiche definite nel D.M. 23.12.2019 e ss.mm.ii. e nei provvedimenti regionali		x	x	x	x			x
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	c) erogazione almeno all'80% dei pazienti dimessi del primo ciclo terapeutico secondo le linee di indirizzo regionali					x		x	
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	d) puntuale monitoraggio delle attività inerenti alle prestazioni rese in regime di accreditamento		x	x	x				x

- precisare che gli obiettivi assegnati sono vincolanti per tutti gli operatori e le articolazioni organizzative dell'Azienda e che i Direttori dei Macrocentri e Funzioni centrali avranno cura di rendicontare a consuntivo i risultati conseguiti, al fine di consentire le correlate procedure di valutazione nella fase conclusiva del ciclo di gestione della performance anno 2022;
- incaricare la UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione di adeguare consequenzialmente il processo di budget e le procedure a supporto della valutazione della performance.

IL DIRIGENTE PROPONENTE
Dott. Ettore Ferullo

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022 **Vista** la proposta formulata da Direttore UOC Programmazione Controllo di gestione e Valutazione alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

D E L I B E R A

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali:

1. Prendere atto e recepire gli obiettivi assegnati con la D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022.
2. Adeguare consequenzialmente la programmazione aziendale, con l'assegnazione degli obiettivi in capo alle articolazioni aziendali secondo il sottostante prospetto:

Atto di riferimento	Descrizione obiettivo	DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	DISTRETTI SANITARI	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	DIPARTIMENTO DIPENDENZE	PRESIDI OSPEDALIERI	DIPARTIMENTI FUNZIONALI OSPEDALIERI	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	FUNZIONI CENTRALI
DGRC 322/2022 Obiettivi di carattere generale	a) Raggiungimento dell'equilibrio economico dell'azienda sanitaria	x	x	x	x	x	x	x	x
DGRC 322/2022 Obiettivi di carattere generale	b) il conseguimento degli obiettivi di salute e assistenziali previsti dai Livelli essenziali di Assistenza	x	x	x	x	x	x	x	
DGRC 322/2022 Obiettivi di carattere generale	c) il rispetto dei tempi di pagamento	x	x	x	x	x		x	x
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	a) garanzia dei livelli essenziali di assistenza monitorati attraverso il sottoinsieme di 22 indicatori definito "CORE" del Nuovo Sistema di Garanzia	x	x	x	x	x	x	x	
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	b) rispetto dei tempi di attesa e costante monitoraggio delle Attività Libero Professionale Intramurarie		x	x	x	x			x
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	c) continuità, completezza e qualità nell'alimentazione dei flussi informativi	x	x	x	x	x	x	x	x
DGRC 322/2022 Obiettivi specifici	d) obiettivi di produzione di prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale come determinati nel documento allegato alla delibera di Giunta regionale n. 210 del 4 maggio 2022		x	x	x	x			
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	a) attuazione della rete aziendale dei laboratori pubblici in conformità con la programmazione regionale		x			x			x
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	b) digitalizzazione e trasmissione al Fascicolo Sanitario Elettronico dei documenti digitali nel rispetto delle specifiche e delle tempistiche definite nel D.M. 23.12.2019 e ss.mm.ii. e nei provvedimenti regionali		x	x	x	x			x
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	c) erogazione almeno all'80% dei pazienti dimessi del primo ciclo terapeutico secondo le linee di indirizzo regionali					x		x	
DGRC 322/2022 Ulteriori obiettivi tematici	d) puntuale monitoraggio delle attività inerenti alle prestazioni rese in regime di accreditamento		x	x	x				x

3. Precisare che gli obiettivi assegnati sono vincolanti per tutti gli operatori e le articolazioni organizzative dell'Azienda e che i Direttori dei Macrocentri e Funzioni centrali avranno cura di rendicontare a consuntivo i risultati conseguiti, al fine di consentire le correlate procedure di valutazione nella fase conclusiva del ciclo di gestione della performance anno 2022.
4. Incaricare la UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione di adeguare consequenzialmente il processo di budget e le procedure a supporto della valutazione della performance.

5. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di un sollecito adattamento dell'azione gestionale agli obiettivi assegnati.
6. Inviare il presente atto:
 - al Collegio Sindacale, ai sensi della normativa vigente;
 - all'OIV;
 - ai Direttori dei Macrocentri e Funzioni centrali e per il loro tramite ai Direttori UOC/UOSD – Dir. UOS.

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

1. È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI
DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL
14.10.2022

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 14.10.2022

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....