



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nr. 1278 del 13.11.2022

OGGETTO: Personale co.co.co (Contact Tracing) OCDPC n. 709/2020 e n. 712/2020 — Proroga al 31 dicembre 2022.

La presente deliberazione si compone di n. ro _____ pagine , di cui n.ro _____ allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il Coordinatore dell'UOC Gestione Risorse Umane propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono / non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche.

COORDINATORE
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Francesca Morelli

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e

SI

NO

- attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.

FIRMA _____

IL COORDINATORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Personale co.co.co (Contact Tracing) OCDPC n. 709/2020 e n. 712/2020 —
Proroga al 31 dicembre 2022.

PREMESSO CHE:

- ✓ con ordinanze n. 709 del 24 ottobre 2020 e n. 712 del 15 novembre 2020 il Dipartimento della Protezione Civile ha disposto il reperimento di un contingente di specifiche figure professionali da utilizzare, rispettivamente, il primo per l'operatività del sistema di ricerca e gestione dei contatti dei casi di COVID-19 e, il secondo, a supporto delle attività delle aziende sanitarie ed ospedaliere, anche nei reparti COVID;
- ✓ l'art. 1, punto 90 CDPC n.709/2020 ha stabilito che il periodo relativo alla durata dei rapporti di cui allo stesso art. 1 non è computabile ai fini di cui all'articolo 20 del dig. 75/2017;
- ✓ in data 27/10/2020 il Dipartimento della protezione civile ha trasmesso a ciascuna Regione l'elenco dei soggetti nell'ambito dei quali procedere, previa verifica del possesso dei prescritti requisiti, al conferimento di incarichi di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, di durata massima fino al 31 gennaio 2021 successivamente prorogati, in ragione del perdurare dello stato di emergenza, sino al 31/03/2022;
- ✓ con nota prot. n. 2827 del 29/10/2020 l'Unità di Crisi della Regione Campania ha assegnato a ciascuna delle Aziende Sanitarie Locali i soggetti di cui trattasi sulla base della popolazione residente;
- ✓ con deliberazione n. 532 del 14/04/2022 si è provveduto alla proroga al 30/06/2022 il Personale co.co.co. OCDPC n. 709/2020 e n. 712/2020;

CONSIDERATO CHE:

- ✓ in vista della scadenza degli incarichi conferiti come sopra, la Giunta Regionale della Campania, ha chiesto all'ASL Salerno di trasmettere un cronoprogramma di pianificazione delle attività che si rendono necessarie a prorogare il Personale co.co.co OCDPC n. 709/2020 e n. 712/2020 in modo da assicurare il graduale rientro alla normalità;
- ✓ con nota n. 109443 del 18/05/2022 la direzione strategica, attraverso l'UOC igiene Pubblica, ha comunicato alla Regione Campania la pianificazione delle attività attraverso il cronoprogramma che prevede in maniera graduale di prorogare il Personale co.co.co. OCDPC n. 709/2020 e n. 712/2020;
- ✓ Con successiva nota PG/2022/0287839 del 01/06/2022, la Giunta Regionale della Campania ha comunicato all'ASL Salerno di aver provveduto a richiedere al Dipartimento Nazionale di Protezione Civile la proroga del personale come specificato nei cronoprogramma:

Personale OCDPC n. 709/2020 e n. 712/2020	Scadenza
13 unità	30/09/2022
5 unità	31/12/2022

ATTESO che, con deliberazione n. 882 dell'1/07/2022, sulla base del cronoprogramma di cui innanzi, l'ASL Salerno ha provveduto:

- alla proroga al 30 settembre 2022 degli incarichi di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, in essere con il personale co.co.co individuato nella tabella allegata al medesimo provvedimento

- al rinvio ad un successivo atto della individuazione delle n. 5 unità personale per le quali disporre la proroga del rapporto fino al 31 dicembre 2022, così come indicato alla Giunta della Regione Campania;

ACQUISITA la nota n. 193125 del 22/9/2022, trasmessa dalla Direzione Generale alla Giunta Regionale della Campania, con la quale il Direttore dell'UOC Igiene Pubblica richiede la prosecuzione dell'incarico di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, per le seguenti 5 unità di personale co.co.co:

NOMINATIVO	Data inizio rapporto	SEDE	Proroga
BALDI Rossella	11/11/2020	Distretti 60 / 63	31/12/2022
GIORDANO Alessandro	11/11/2020	Distretti 66 / 67 / 68	31/12/2022
GRIMALDI Gennaro	09/12/2020	Distretti 64 / 65	31/12/2022
ROSMELLI Emilia	07/12/2020	Nocera	31/12/2022
MARINO Francesca	16/11/2020	Distretti 66 / 67 / 68	31/12/2022

EVIDENZIATO che, come segnalato dal Direttore dell'UOC Igiene Pubblica, la proroga degli incarichi de quo – di cui al cronoprogramma inviato alla Giunta Regionale della Campania finalizzato al graduale rientro alla normalità – si rende ancora necessaria per la monitorizzazione e il controllo della gestione dei casi confermati di covid-19 in seguito all'analisi dell'andamento dei contagi e dei ricoveri della Provincia di Salerno;

ATTESTATO:

- che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

- la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli atti del Dipartimento/Unità Operativa proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

PROPONE

- di disporre la proroga al 31 dicembre 2022, dei contratti in essere con il Personale co.co.co di seguito elencato:

NOMINATIVO	Data inizio rapporto	SEDE	Proroga
BALDI Rossella	11/11/2020	Distretti 60 / 63	31/12/2022
GIORDANO Alessandro	11/11/2020	Distretti 66 / 67 / 68	31/12/2022
GRIMALDI Gennaro	09/12/2020	Distretti 64 / 65	31/12/2022
ROSMELLI Emilia	07/12/2020	Nocera	31/12/2022
MARINO Francesca	16/11/2020	Distretti 66 / 67 / 68	31/12/2022

- di dare atto che agli stessi è corrisposto un compenso che farà carico sul bilancio aziendale sul conto economico 502011410 "Consulenze sanitarie e socio sanitario da privato" e per quanto riguarda il personale amministrativo sul conto economico 502020220 "Consulenze non sanitarie da privato";
- di trasmettere alle UU.00.CC Gestione delle Risorse Umane e Gestione dei Flussi Finanziari ed economico gestionali per quanto di rispettiva competenza;
- di adottare la delibera con immediata esecutività in modo da poter disporre in continuità dei professionisti interessati.

Il Dirigente Amministrativo
Settore Giuridico del Personale
Dott. Giovanni Angione



GIOVANNI
ANGIONE
17.10.2022
10:41:25
GMT+01:00

IL COORDINATORE
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Francesca Morelli

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022

Vista la proposta formulata dal Coordinatore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati

- di disporre la proroga al 31 dicembre 2022, dei contratti in essere con il Personale co.co.co di seguito elencato:

NOMINATIVO	Data inizio rapporto	SEDE	Proroga
BALDI Rossella	11/11/2020	Distretti 60 / 63	31/12/2022
GIORDANO Alessandro	11/11/2020	Distretti 66 / 67 / 68	31/12/2022
GRIMALDI Gennaro	09/12/2020	Distretti 64 / 65	31/12/2022
ROSMELLI Emilia	07/12/2020	Nocera	31/12/2022
MARINO Francesca	16/11/2020	Distretti 66 / 67 / 68	31/12/2022

- di dare atto che agli stessi è corrisposto un compenso che farà carico sul bilancio aziendale sul conto economico 502011410 "Consulenze sanitarie e socio sanitario da privato" e per quanto riguarda il personale amministrativo sul conto economico 502020220 "Consulenze non sanitarie da privato";
- di trasmettere alle UU.00.CC Gestione delle Risorse Umane e Gestione dei Flussi Finanziari ed economico gestionali per quanto di rispettiva competenza;
- di adottare la delibera con immediata esecutività in modo da poter disporre in continuità dei professionisti interessati;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 14.11.2022

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

14.11.2022

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL _____

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....