

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro 4 del 10.01.2023 epd 490 del 30.12.2022

Oggetto: Adesione all'A.Q. Consip "Servizi applicativi in ottica Cloud e PMO" - Lotto 5 - CIG:8210634D82- Fornitore RTI: Engineering Ingegneria Informatica spa (Mandataria) Intervento rientrante nel P.O.R. del P.N.R.R.: M6. C2. - Misura 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero - Digitalizzazione

La presente deliberazione si compone di n.ro 113 pagine, di cui n. 104 di allegati che formano parte integrale e sostanziale.

In data 30.12.2022 il Direttore della UOC *Servizio informativo aziendale* propone la presente deliberazione evidenziando che vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche.

Il Direttore	Firma	Oneri a valere sul bilancio aziendale (i.i.) (Fondi PNRR: M6.C2 - 1.1.1.) Esercizio 2023: € 1.477.255,25 Esercizio 2024: € 720.563,23 Totale: € 2.197.918,48
--------------	-------	---

In data _____, il Direttore UOC <i>Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali</i>	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> • attesta la regolarità contabile della imputazione sul conto economico Assistenza informatica - Bilanci: 2023 e 2024, come attestato dal Direttore proponente <p style="text-align: center;">Firma</p>	X	

Oggetto: Adesione all'A.Q. Consip "Servizi applicativi in ottica Cloud e PMO" - Lotto 5 - CIG:8210634D82- Fornitore RTI: Engineering Ingegneria Informatica spa (Mandataria) Intervento rientrante nel P.O.R. del P.N.R.R.: M6.C2 - Misura: 1.1.1. Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero - Digitalizzazione

Il Direttore della UOC Servizio informativo aziendale

Premesso che con delibera del Direttore Generale, n.898 del 05.07.2022, è stata prorogata al 31.12.2022 la scadenza del contratto di assistenza tecnica e manutenzione del *Sistema informatico aziendale* (convenzione SoReSa SpA/Engineering I.I. SpA), in attesa della attivazione degli A.Q./Convenzioni da parte della Consip spa per il supporto alle pubbliche amministrazioni nelle attività di digitalizzazione dei servizi in ottica del paradigma *cloud first* (razionalizzazione delle infrastrutture di network, virtualizzazione delle risorse computazionali, cyber security, disaster recovery, business continuity, green ICT, ecc.);

- che costituisce obiettivo prioritario e strategico della proponente UOC, nel rispetto delle Linee guida emanate da AgID e dal *Dipartimento per la trasformazione digitale della PA*, migrare in cloud i sistemi applicativi in esercizio presso il CED, mediante l'acquisto di servizi IaaS e PaaS disponibili su A.Q./Convenzioni Consip, rafforzato anche dal fatto che i server del SIA hanno completato il loro ciclo di vita (classificati EoL/S dai fornitori);

- che i sistemi applicativi del SIA in esercizio sono indicati nella seguente tabella:

SW Area Sanitaria	SW Area Amministrativa
Anagrafe Centralizzata (Clienti-Utenti/Operatori)	Risorse umane - Sistema Giuridico - Pianta organica
Accettazione Ospedaliera/ADT Ricoveri	Risorse umane - Sistema Rilevazione Presenze - Lettori badge
Pronto Soccorso	Risorse umane - Sistema Economico
Order Entry prestazioni e logistica - Armadietto farmaceutico	Portale WEB del personale
Blocco Operatorio	AMC - Sistema Contabile e Budget (ante 2022)
Repository-FSE	AMC - Sistema Patrimonio e gestione cespiti (ante 2022)
SW Area Diagnostica	AMC - Sistema Protocollo - Delibere - Determine
Laboratorio Analisi di patologia clinica e microbiologia	SW Area Territoriale
Laboratorio immuno-trasfusionale	Anagrafe assistiti/Scelta e revoca MMG e PLS (ante 2020)
Anatomia Patologica e Citogenetica	Prenotazione Prestazioni (CUP/ALPI) - Cassa Ticket (ante 2020)
SW Area Direzionale	Dipartimento di Salute Mentale
Piattaforma di Business Intelligence, DWH e Debiti informativi	Dipartimento di Prevenzione (Vaccinazioni)
SW integrazioni sistemi terzi (Sinfonia,TS, Aruba, FSE, SIAC,RIS)	Riabilitazione, ADI, Protesi e Ausili

- che i codici sorgenti delle citate applicazioni, insieme ai server, nella loro attuale versione/configurazione, sono divenuti di proprietà della Asl Salerno, e quindi nella piena disponibilità d'uso;

- che è assolutamente necessario continuare a garantire la continuità di esercizio della citata piattaforma applicativa e del suo corretto funzionamento h24/d7, perché, appunto, la sua disponibilità è divenuta presupposto imprescindibile per la erogazione delle prestazioni sanitarie (pronto soccorso, ricoveri, laboratori di analisi, anatomia patologica, immuno-trasfusionale, rispacs, FSE, ecc.);

- che il canone annuale di assistenza e manutenzione dei citati sistemi applicativi, nella loro versione attuale, corrisposto alla Engineering I.I. spa, è pari a circa € 820.000,00 (iva inclusa), comprensivo anche della fornitura di risorse specialistiche di presidio on-site, sulla base delle tariffe previste dalla convenzione SoReSa SpA/Engineering I.I. SpA;

- che la citata piattaforma applicativa è utilizzata da tutto il personale dell'azienda, per la cui formazione sono state impegnate ingenti risorse economiche, e la cui competenza acquisita rappresenta un patrimonio per l'azienda;

Preso atto che in data 04.10.2022 è stato attivato l'Accordo Quadro "Servizi applicativi in ottica Cloud e PMO - lotto 5 (PAL macroarea centro-sud, per contratti di dimensioni medio-piccole,

inferiori o uguali a € 5 Mln), nell'ambito delle gare afferenti al Piano strategico ICT 2019-2022 elaborato da AgID e Consip;

- che attraverso l'adesione al citato A.Q. è possibile acquisire i servizi a cui l'Asl è interessata, vale a dire:

- Migrazione applicativa al Cloud
- Manutenzione adeguativa e correttiva di software pregresso e non in garanzia
- Evoluzione di applicazioni software esistenti
- Gestione portafoglio applicativo e Base dati

per una durata di 24 mesi decorrenti dalla data di adesione;

Dato atto che non ricorre nessuna delle due condizioni previste dall'A.Q. che obbligano l'Amministrazione a predisporre l'Appalto Specifico mediante la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'A.Q., vale a dire:

1. non vengono richiesti servizi accessori indicati nel Capitolato Tecnico Speciale Lotti Applicativi (neppure nella misura massima del 20% del valore della base d'asta totale del singolo Appalto Specifico)
2. non viene richiesto di personalizzare le condizioni di erogazione dei servizi previsti;

-che di conseguenza l'affidamento del Contratto Esecutivo avviene a condizioni economiche e tecnico-prestazionali tutte fissate, secondo i termini e le condizioni dell'A.Q., mediante compilazione del comparatore automatico messo a disposizione sulla stessa piattaforma Consip;

Dato atto che, ai fini della predisposizione dello studio di fattibilità tecnico-economico, prodromico del dimensionamento del *Piano dei Fabbisogni*, è stato attivato, in seno alla proponente UOC, un gruppo di lavoro, in ragione:

- della complessità dei sistemi coinvolti nella progettazione esecutiva delle attività di migrazione al cloud (senza soluzione di continuità operativa e in sicurezza applicativa);
- della circostanza che questa progettualità rappresenta una delle prime esperienze in sanità regionale di migrazione al cloud delle applicazioni in toto dell'area amministrativa e dell'area sanitaria (comprese le relative banche dati, con una profondità storica dei dati di circa 10 anni);

-che il *Piano dei fabbisogni* prevede, oltre alla migrazione in cloud del SIA:

- la evoluzione, in continuità operativo-funzionale, dei software dell'*Area diagnostica* (Laboratorio di analisi e Immuno-trasfusionale) in versione web/mobile;
- la evoluzione del modulo sw Protocollo e Delibere - *Area amministrativa* - in versione web/mobile, come piattaforma unica aziendale di workflow documentale, con predisposizione ad ospitare anche la gestione delle Determine dirigenziali;
- la presenza on-site di n. 2 risorse professionali, specialisti sulle procedure applicative, necessarie per il supporto avanzato ai key-user presso le unità operative e i macrocentri di responsabilità;
- l'assistenza tecnica e la manutenzione dei sistemi applicativi con SLA adeguati ai servizi ospedalieri;

- che, in ragione di questo, i servizi strettamente necessari da acquisire dall' A.Q. sono:

- Servizio di migrazione applicativa al Cloud (MI)
- Servizio di manutenzione correttiva e adeguativa (MC-MD)
- Servizio di evoluzione di applicazioni esistenti (EV)
- Servizio di gestione del portafoglio applicativo e della base dati (GA)

-che non sono richiesti servizi di PMO (Project Management Office, che in genere tutte le Amministrazioni acquistano) perché il ruolo di coordinamento, governo e controllo di tutte le attività del progetto sarà svolto dal personale tecnico assegnato alla proponente UOC, senza quindi ulteriori costi;

-che, di conseguenza, la esigenza dei servizi da acquistare dall'A.Q. sono sinteticamente rappresentati nella seguente tabella (derivata dal comparatore):

EV		EVOLUZIONE DI APPLICAZIONI ESISTENTI		Fabbisogno
#	Codice	Servizio	Metrica	Quantità
R11	EV	Applicativi Area Sanitaria e Diagnostica (integrazioni)	Team Ottimale	1.300
R12	EV	Applicativi Area Amministrativa, Territoriale, Direzionale (integr.)	Team Ottimale	1.000
MI		MIGRAZIONE APPLICATIVA AL CLOUD		Fabbisogno
#	Codice	Servizio	Metrica	Quantità
R21	MI	Migrazione in cloud del SIA	Team Ottimale	435
R22	MI	Migrazione in cloud del SW in Evoluzione	Team Ottimale	250
MD-MC		MANUTENZIONE ADEGUATIVA E MANUTENZIONE CORRETTIVA SW Progresso		Migrazione
R61	MD-MC	Manutenzione applicativi Area Amministrativa, Terret., Direzionale	Canone FTE	70
R62	MD-MC	Manutenzione applicativi Area Sanitaria e Diagnostica	Canone FTE	200
R63	MD-MC	Manutenzione (integrazione con sw (Sinfonia, TS, FSE, Siac, ecc.))	Canone FTE	32
GA		SERVIZIO DI GESTIONE DEL PORTAFOGLIO APPLICATIVO - BASI DATI - Presidio		Fabbisogno
#	Codice	Servizio	Metrica	Quantità
R71	GA	Gestione Port. SW/BD, Presidio on-site, Formazione SW EV	Canone FTE	36

Visto che la procedura di adesione all'A.Q. prevede che l'Amministrazione, mediante l'utilizzazione del Comparatore Consip, individua il Fornitore che presenta la migliore offerta tecnico-economica (ereditando dall'A.Q. sia punteggi tecnici che i corrispettivi/prezzi dei servizi richiesti);
 -che, sulla base del Piano dei fabbisogni, il Comparatore ha automaticamente compilato la seguente graduatoria definitiva:

6.4 Graduatoria definitiva dell'Ordine, sulla base dei singoli Punteggi ottenuti							
Pos.	ID	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO	PTdef	PE	IMPORTO	% RIBASSO
1	RTI5-2	RTI ENGINEERING	76,5934981	49,8636155	26,729883	1.778.251,20 €	42,54067%
2	RTI5-4	RTI MAGGIOLI	74,8550798	46,9740003	27,881080	1.595.441,70 €	48,44766%
3	RTI5-3	RTI INDRA	71,0107471	44,0485051	26,962242	1.745.784,25 €	43,58976%
4	RTI5-1	RTI EXPRI VIA	67,2085572	42,6533011	24,555256	2.019.978,00 €	34,72993%

così analiticamente suddiviso per *Sistema applicativo* e *Tipologia di servizio*:

AQ S.A.C. 24 mesi (Totale € 1.778.251,00 I.E.)	FLAT: da fatturare in n.8 canoni trimestrali		Fatturazione al collaudo	Fatturazione al collaudo	
Sistema applicativo (SIA)	MC-MD SIA	GA SIA	MI SIA	EV	MI EV
AREA PERSONALE - AREAS HR	187.920	25.334	29.000	-	-
Sistema Economico	83.520	10.858	10.000	-	-
Sistema Giuridico	20.880	3.619	4.000	-	-
Sistema Presenze	41.760	3.619	7.000	-	-
Sistema Capitale Umano	20.880	3.619	4.000	-	-
Portale del personale	20.880	3.619	4.000	-	-
AREA AFFARI GENERALI	62.640	10.858	8.000	200.000	20.000
Protocollo - Delibere	34.800	7.238	5.000	200.000	20.000
Determine (E-Praxy)	27.840	3.619	3.000	-	-
AREA TERRITORIALE - AREAS	97.440	14.477	6.000	-	-
Dipartimento di Salute Mentale	27.840	3.619	2.000	-	-
Dipartimento di Prevenzione (PUA)	27.840	3.619	2.000	-	-
Gestione Riabilitazione, Protesi e Ausili + ADI	41.760	7.238	2.000	-	-
AREA SANITARIA	389.760	57.907	26.000	-	-
Anagrafe Centralizzata	41.760	7.238	2.000	-	-
Accettazione Ospedaliera	83.520	14.477	6.000	-	-
Pronto Soccorso	83.520	14.477	5.000	-	-
Order Entry	83.520	10.858	6.000	-	-
Blocco Operatorio	48.720	7.238	4.000	-	-
Repository/Dossier FSE	48.720	3.619	3.000	-	-
AREA DIAGNOSTICA	146.160	21.715	18.000	260.000	30.000
LIS Web - Laboratorio Analisi e microbiologia	83.520	10.858	10.000	220.000	20.000
AP Web - Anatomia Patologica e Citogenetica	41.760	7.238	2.000	-	-
SIT Web - Immuno Trasfusionale	20.880	3.619	6.000	40.000	10.000
Presidio on site (Risorse Specialistiche n.2,5)	167.040				
Totale	1.050.960,00	130.291,20	87.000,00	460.000,00	50.000,00

Dato atto che con nota, prot.n. 250547 del 06.12.2022, è stata informata la SoReSa spa che, al fine di garantire la continuità di esercizio del SIA, la Asl Salerno avrebbe formalizzato nei giorni successivi la procedura di adesione all'A.Q., secondo in Piano dei fabbisogni sopra indicato, con la precisazione che nel Contratto esecutivo di adesione all'A.Q., sarebbe stata aggiunta la condizione che, in caso di analoghi affidamenti/progetti da parte delle regione Campania o della SoReSa stessa, il contratto può essere risolto senza penalità per la Asl Salerno, salvo un preavviso di 3 mesi e il pagamento dei corrispettivi sino a quel momento spettanti al RTI;

-che la SoReSa, anche alla luce della L.R. n.5 del 29.06.2021, non ha espresso parere negativo;
-che in data 16.12.2022, il Direttore della proponente UOC, sulla base della graduatoria di cui innanzi, formulata in automatico dal Comparatore dell'A.Q. Consip, ha inserito sul portale www.acquistinretepa.it l'OdA (n. 7076806) per la richiesta del Piano operativo alla Engineering I.I spa (mandataria del RTI), allegando il Piano dei fabbisogni, il Contratto esecutivo e il Comparatore, secondo quanto previsto dalla procedura di adesione, acquisiti agli atti della proponente UOC;

Preso atto che in data 24.12.2022 la Engineering I.I. spa ha inviato in PEC a ced@pec.aslsalerno.it i seguenti documenti firmati digitalmente: Piano operativo, Comparatore, Misure di Sicurezza;

- che il Piano Operativo, che in copia si provvede ad allegare agli atti della presente delibera (non ne viene disposta la pubblicazione on-line, per ragioni di proprietà intellettuale), prevede la fornitura dei servizi in conformità al Piano del Fabbisogni, basata su un crono programma di 24 mesi, a decorrere dalla data di stipula del contratto esecutivo;

- che il Quadro economico prevede un corrispettivo complessivo pari a 1.778.251,20, Iva esclusa, il cui dettaglio è il seguente:

- EV: Evoluzione di applicazioni software esistenti, € 460.000,00;
- MI: Migrazione applicativa al cloud, € 137.000,00;
- MD-MC: Manutenzione adeguativa e Manutenzione correttiva di "SW pregresso e non in garanzia", € 1.050.960,00
- GA: Gestione del Portafoglio applicativo, Base dati, Supporto on site, pari a € 130.291,20

Dato atto che i servizi di cui trattasi devono essere validati inevitabilmente dal personale del ruolo tecnico assegnato alla proponente UOC, avendo già pure partecipato alla predisposizione del progetto dei fabbisogni, perché assumeranno la direzione dei lavori, la direzione dell'esecuzione, il collaudo tecnico e amministrativo e la verifica di conformità, nel rispetto dei documenti tecnici e della tempistica prevista dall'AQ Consip,;

-che, per tale motivazioni, non sono stati acquistati i servizi di PMO pure previsti dall'A.Q., perché, appunto, il ruolo di coordinamento, governo e controllo di tutte le attività del progetto sarà svolto dal personale tecnico assegnato alla proponente UOC (comportando questo una notevole riduzione della spesa, quantizzabile in almeno 50.000,00 annui);

Visto quanto previsto all'art.113 del D.L.vo 50/2016 e quanto previsto dal Regolamento aziendale sulla erogazione degli incentivi per funzioni tecniche negli appalti per servizi e forniture previsti all'art.113 del D.L.vo 50/2016;

Dato atto non è necessario corrispondere alla Consip S.p.A. nessun contributo per l'adesione alla A.Q. di cui trattasi;

Ritenuto opportuno procedere con successivo provvedimento all'acquisto delle risorse IaaS e PaaS sul Cloud PA del Polo Strategico Nazionale (PNRR: Missione 1, Componente 1, Investimenti 1.1 e 1.2), quale infrastruttura ad alta affidabilità che ha l'obiettivo di dotare la Pubblica Amministrazione di tecnologie e infrastrutture cloud che possano beneficiare delle più alte garanzie di affidabilità, resilienza e indipendenza, per la migrazione del SIA in cloud e quindi poter dismettere gli attuali server on-premise del CED;

Attestato che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il

servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

Preso atto della D.G.R.C. n.249 del 24.05.2022, che per gli obiettivi di cui al PNRR, ha approvato il Piano Operativo Regionale definitivo, contenente per ciascun investimento gli Action Plan e le Schede dei singoli interventi, con delega alle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario regionale dell'esercizio delle competenze relative all'avvio, alla realizzazione operativa e al funzionamento degli interventi contenuti nel piano;

-che nel citato Piano operativo, nell'ambito della Missione 6 - Salute, Componente 2 - Investimento 1.1: Ammodernamento del parto tecnologico e digitale ospedaliero - Sub investimento 1.1.1.: Digitalizzazione DEA I e II livello, sono definite le schede relative ai seguenti interventi, da implementare e completare entro l'anno 2025:

Codice Unico di Progetto	Forniture Beni/Servizi	Somma a disposizione	Totale Progetto
C67H22000850006	3.923.842,08	83.877,76	4.007.719,84
C87H22000640006	3.938.089,32	69.630,50	4.007.719,82
C67H22000860006	3.914.732,36	92.987,50	4.007.719,86
C67H22000870006	2.819.417,08	1.188.302,77	4.007.719,85
C57H22000690006	2.819.417,08	1.188.302,77	4.007.719,85
C47H22000770006	2.867.607,08	1.140.112,77	4.007.719,85

-che la spesa prevista per la fornitura dei servizi acquistati mediante adesione all' A.Q. in parola può trovare copertura nell'ambito dei fondi assegnati per la implementazione delle progettualità previste dal P.O.R. di attuazione del P.N.R.R., in sede di rendicontazione finale dei progetti medesimi;

Attestata la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato che:

-la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli della U.O.C. proponente;

-non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive della Asl Salerno, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali della Asl Salerno.

- in qualità di Direttore della UOC proponente, l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione,

PROPONE

- di approvare l'allegato Piano operativo, proposto dal RTI Engineering I.I.spa (Mandataria), per l'adesione all' Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica Cloud e PMO" - Lotto 5", il cui relativo Quadro economico è composto dalle seguenti macrovoci di spesa, con indicazione dei relativi importi, Iva compresa:

Servizio	Anno 2023	Anno 2024	Totale
MD-MC: Manutenzione adeguativa, correttiva ed evolutiva SW SIA	641.085,60	641.085,60	1.282.171,20
GA: Gestione del Portafoglio applicativo, Base dati, Supporto on site	79.477,63	79.477,63	158.955,26
MI: Migrazione Applicativa del SIA al Cloud	106.140,00	0	106.140,00
EV: Evoluzione di Applicazioni Software	561.200,00	0	561.200,00
MI: Migrazione Applicativa del SW EV al Cloud	61.000,00	0	61.000,00
TOTALE (Iva inclusa)	1.448.903,23	720.563,23	2.169.466,46

per un importo complessivo pari a € 2.169.466,46;

- di approvare, ai fini della assegnazione degli incentivi previsti all'art. 113 del D.Lo 50/2016, il seguente quadro economico:

A) Importo complessivo della fornitura dei servizi (Iva esclusa)	1.778.251,20
B) Somme da destinare agli incentivi per funzioni tecniche (art.113 d.lgs n.50/2016, pari al 2% di A)	35.565,02
B1) Quota destinata al personale del ruolo tecnico - comparto - impegnato nel progetto (pari all'80% di B)	28.452,02
B2) Quota destinata al Fondo per Progetti di innovazione/formazione (pari al 20% di B)	7.113,00

- di approvare il quadro economico complessivo del progetto, impegnato previsionalmente in questo modo:

Esercizio 2023 - Conto Economico 5.03.05.01.01	1.477.355,25
Esercizio 2024 - Conto Economico 5.03.05.01.01 (a regime)	720.563,23
Totale (iva inclusa)	2.197.918,48

- di approvare il Contratto Esecutivo dell'A.Q. che in copia si provvede ad allegare (che per ragioni di proprietà intellettuale non ne viene disposta la pubblicazione on line);
- di incaricare il Direttore della UOC Servizio informativo aziendale di aderire all'A.Q. di cui trattasi, di procedere con la emissione dell'Ordine di Acquisto sulla piattaforma Consip, e quindi, di adempiere tutti gli adempimenti consequenziali necessari, fino alla formulazione del verbale di collaudo finale;
- di incaricare come RUP l'Ing. Gerardo Lodato, in servizio presso la proponente UOC, con la qualifica di dirigente analista - ruolo tecnico;
- di stabilire che la spesa prevista per la fornitura dei servizi acquistati mediante adesione all'A.Q. potrà trovare copertura nell'ambito dei fondi assegnati per la implementazione delle progettualità previste dal P.O.R. di attuazione del P.N.R.R., in sede di rendicontazione finale dei progetti medesimi (M6. C2. - Misura 1.1.1);
- di inviare copia della deliberazione alla UOC Servizio informativo aziendale e alla UOC Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali, per i rispettivi adempimenti consequenziali;
- di inviare la presente deliberazione alla regione Campania, Direzione Generale Tutela della Salute e Coordinamento SSR;
- di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva, in modo da consentire quanto prima l'inoltro dell'OdA Consip, e le attività tecniche di cui trattasi.

Il Direttore UOC SIA

IL DIRETTORE GENERALE

- in virtù dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022;
- vista la proposta formulata, e alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Dott. Vito Antonio Gianni, quale direttore della U.O.C. Servizio informativo aziendale, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;
- evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare l'allegato *Piano operativo, proposto dal RTI Engineering I.I.spa (Mandataria)*, per l'adesione all' *Accordo Quadro Consip "Servizi applicativi in ottica Cloud e PMO" - Lotto 5"*, il cui relativo *Quadro economico* è composto dalle seguenti macrovoci di spesa, con indicazione dei relativi importi, Iva compresa:

Servizio	Anno 2023	Anno 2024	Totale
MD-MC: Manutenzione adeguativa, correttiva ed evolutiva SW SIA	641.085,60	641.085,60	1.282.171,20
GA: Gestione del Portafoglio applicativo, Base dati, Supporto on site	79.477,63	79.477,63	158.955,26
MI: Migrazione Applicativa del SIA al Cloud	106.140,00	0	106.140,00
EV: Evoluzione di Applicazioni Software	561.200,00	0	561.200,00
MI: Migrazione Applicativa del SW EV al Cloud	61.000,00	0	61.000,00
TOTALE (Iva inclusa)	1.448.903,23	720.563,23	2.169.466,46

per un importo complessivo pari a € 2.169.466,46;

- di approvare, ai fini della assegnazione degli incentivi previsti all'art. 113 del D.Lo 50/2016, il seguente quadro economico:

A) Importo complessivo della fornitura dei servizi (Iva esclusa)	1.778.251,20
B) Somme da destinare agli incentivi per funzioni tecniche (art.113 d.lgs n.50/2016, pari al 2% di A)	35.565,02
B1) Quota destinata al personale del ruolo tecnico - comparto - impegnato nel progetto (pari all'80% di B)	28.452,02
B2) Quota destinata al Fondo per Progetti di innovazione/formazione (pari al 20% di B)	7.113,00

- di approvare il quadro economico complessivo del progetto, impegnato previsionalmente in questo modo:

Esercizio 2023 - Conto Economico 5.03.05.01.01	1.477.355,25
Esercizio 2024 - Conto Economico 5.03.05.01.01 (a regime)	720.563,23
Totale (iva inclusa)	2.197.918,48

- di approvare il Contratto Esecutivo dell'A.Q. che in copia si provvede ad allegare (che per ragioni di proprietà intellettuale non ne viene disposta la pubblicazione on line);
- di incaricare il Direttore della UOC *Servizio informativo aziendale* di aderire all'A.Q. di cui trattasi, di procedere con la emissione dell'Ordine di Acquisto sulla piattaforma Consip, e quindi, dia dottare tutti gli adempimenti consequenziali necessari, fino alla formulazione del verbale di collaudo finale;
- di incaricare come RUP l'Ing. Gerardo Lodato, in servizio presso la proponente UOC, con la qualifica di dirigente analista - ruolo tecnico;
- di stabilire che la spesa prevista per la fornitura dei servizi acquistati mediante adesione all' A.Q. potrà trovare copertura nell'ambito dei fondi assegnati per la implementazione delle progettualità previste dal P.O.R. di attuazione del P.N.R.R., in sede di rendicontazione finale dei progetti medesimi (M6. C2. - Misura 1.1.1);
- di inviare copia della deliberazione alla UOC *Servizio informativo aziendale* e alla UOC *Gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali*, per i rispettivi adempimenti consequenziali;
- di inviare la presente deliberazione alla regione Campania, Direzione Generale Tutela della Salute e Coordinamento SSR;
- di dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva, in modo da consentire quanto prima l'inoltro dell'Oda Consip, e le attività tecniche di cui trattasi.

Esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
dott. Germano Perito

Esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI - DEL D. LGS. 150/2009 E S.M.I. IL 11.01.2023

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA: IL 11.01.2023

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____ DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....