



## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 111 del 27.01.2023

N.ro 97..... del 30.01.2023.....

OGGETTO: rettifica ed integrazione deliberazione 1214 del 12.10.2022.

La presente deliberazione si compone di n. ro      pagine , di cui n.ro      allegate che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il Coordinatore della Struttura GRU propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;		
Il DIRIGENTE DIRETTORE GESTIONE RISORSE UMANE	FIRMA  <u>Dott. Francesca Morelli</u>	ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE  .....
PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI		
DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e		<b>SI</b> <b>NO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente.</li></ul>		
FIRMA _____		

**IL DIRETTORE  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**PREMESSO CHE**

- questa Azienda Sanitaria Salerno, ha proceduto, con deliberazione n.90 del 29 settembre 2016 e s.m.i., all'adozione del proprio Atto aziendale, approvato con DCA n. I dell' 11 gennaio 2017;
- l'atto aziendale in parola costituisce anche Piano Attuativo in quanto contiene momenti di programmazione ed attuazione, collegati sia alla prima fase di costituzione dei nuovi assetti aziendali sia agli obiettivi ed ai risultati che si intendono conseguire;
- nell'ottica di recupero dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione sanitaria risulta di particolare importanza la copertura dei posti di Direttore di Struttura Complessa , in alcuni casi ancora vacanti;
- la Direzione Generale per la Tutela della Salute della Regione Campania ha autorizzato l'Azienda ad avviare le procedure per l'emanazione degli Avvisi Pubblici riguardanti la copertura di vari posti attualmente vacanti di Direttore di Struttura Complessa;
- in esecuzione della predetta autorizzazione l'Azienda ha avviato — ed in alcuni casi già portato a conclusione - procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di Unità Operativa Complessa;
- con provvedimento in corso di adozione si è preso atto del collocamento in quiescenza d'ufficio a far data 28.09.2022 del dott. *Omissis* Direttore Medico del DEA;
- il dott. *Omissis*, con nota protocollo ha già provveduto ad individuare la dott.ssa Voza Antonietta matricola n. 9204, quale sostituto ai sensi dell'articolo 22, comma 1 del CCNL dell'Area della Sanità vigente;

**CONSIDERATO CHE**

- nelle more dell'espletamento della definizione della procedure di conferimento dell'incarico ai sensi del 484/97, è necessario garantire, temporaneamente, la direzione delle Strutture mancanti del Direttore, attribuendo incarichi, ai sensi dell'art. 22, comma 4 del CCNL dell'area Sanità del 19 dicembre 2019;
- ai sensi del comma 4: *“Nel caso che l'assenza del direttore di Dipartimento, del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa e del dirigente con incarico di direzione di strutture semplici a valenza dipartimentale o distrettuale, ed in cui il massimo livello dirigenziale sia rappresentato dall' incarico di struttura semplice sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato, la sostituzione avviene con atto motivato del Direttore Generale secondo i principi del comma 2 integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dei dirigenti interessati ed è consentita per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui al 484/1997 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Sanità 2016-2018, per nove mesi, prorogabili fino ad altri nove”*

**DATO ATTO CHE**

- Che per mero errore materiale è stato trascritto dott.ssa Voza Antonietta matricola n. 9204, anziché correttamente dott.ssa Voza Nicoletta quale sostituto ai sensi dell'articolo 22, comma 1 del CCNL dell'Area della Sanità vigente;

**RITENUTO PERTANTO**

- Prendere atto dell'errore materiale, e per gli effetti, Procedere alla correzione materiale dell'errore nella parte motiva e dispositiva che deve intendersi correttamente **dott.ssa Nicoletta VOZA**;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO** che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

## **PROPONE**

- Prendere atto dell'errore materiale, e per gli effetti, Procedere alla correzione materiale dell'errore nella parte motiva e dispositiva che deve intendersi correttamente "**dott.ssa Nicoletta VOZA**";
- Di ritenere la presente parte integrate e sostanziale della deliberazione n. 1214/2022;
- di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale, come per legge, alle Strutture interessate, al Sanitario incaricato ed alla UOC Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

IL Dirigente Amministrativo  
Settore Giuridico  
Dott. Giovanni Angione

**IL DIRETTORE**  
**GESTIONE RISORSE UMANE**  
**Dott.ssa Francesca Morelli**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

in virtù: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022

Vista

la proposta formulata dal Coordinatore dell'UOC Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

## **d e l i b e r a**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali

Prendere atto dell'errore materiale, e per gli effetti, Procedere alla correzione materiale dell'errore nella parte motiva e dispositiva che deve intendersi correttamente "**dott.ssa Nicoletta VOZA**";

Di ritenere la presente parte integrate e sostanziale della deliberazione n. 1214/2022;

di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale, come per legge, alle Strutture interessate, al Sanitario incaricato ed alla UOC Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

Esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Germano Perito

Esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Gennaro Sosto

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 31.01.2023

**IL DIRIGENTE**

.....

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL \_\_\_\_\_

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

.....

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....