



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro111..... del .02.02.2023.....

epd 124 del 31.01.2023

OGGETTO: Delibera n. 996 del 29.07.2022 avente ad oggetto: “Approvazione bando di selezione per l’assegnazione di n. 3 (tre) BORSE DI STUDIO, per titoli e colloquio, di cui 1 (una) per Data Manager destinata a Laureati in Economia Aziendale e Management e/o Economia e Commercio e 2 (due) destinate a Laureati in Psicologia, per l’attuazione delle ulteriori attività di realizzazione della Linea progettuale L. 4/102 **“Elaborazione ed implementazione PDTA per Asma e BPCO a livello interaziendale Provincia di Salerno”**- DCA 134/2016 e successivi provvedimenti”. Nomina Commissione esaminatrice – **Sostituzione segretario**

La presente deliberazione si compone di n. ro _____ pagine , di cui n.ro _____ allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Dirigenti della UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell’istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;		
II DIRETTORE Dott.ssa Francesca Morelli	FIRMA _____	ONERI A VALERE SUL BILANCIO
PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI		
DATA _____ _____	FUNZIONE CENTRALE _____ _____	FIRMA LEGGIBILE _____ _____
In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente. 		
FIRMA _____		

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane - Dott.ssa Francesca Morelli

OGGETTO: Delibera n. 996 del 29.07.2022 avente ad oggetto: “Approvazione bando di selezione per l'assegnazione di n. 3 (tre) BORSE DI STUDIO, per titoli e colloquio, di cui 1 (una) per Data Manager destinata a Laureati in Economia Aziendale e Management e/o Economia e Commercio e 2 (due) destinate a Laureati in Psicologia, per l'attuazione delle ulteriori attività di realizzazione della Linea progettuale L. 4/102 “**Elaborazione ed implementazione PDTA per Asma e BPCO a livello interaziendale Provincia di Salerno**”- DCA 134/2016 e successivi provvedimenti”. Nomina Commissione esaminatrice – **Sostituzione segretario verbalizzante**

PREMESSO CHE:

- con Delibera n.817 del 22.06.2022 avente ad oggetto: “Approvazione bando di selezione per l'assegnazione di n. 3 (tre) BORSE DI STUDIO, per titoli e colloquio, di cui 1 (una) per Data Manager destinata a Laureati in Economia Aziendale e Management e/o Economia e Commercio e 2 (due) destinate a Laureati in Psicologia, per l'attuazione delle ulteriori attività di realizzazione della Linea progettuale L. 4/102 “**Elaborazione ed implementazione PDTA per Asma e BPCO a livello interaziendale Provincia di Salerno**”- DCA 134/2016 e successivi provvedimenti” è stato indetto l'avviso de quo;
 - con deliberazione n. 996 del 29.07.2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice così composta:
 - **Presidente:** Dr. Vincenzo Patella Direttore U.O.C. Medicina Generale P.O. Battipaglia Referente del Progetto “Elaborazione ed implementazione PDTA per Asma e BPCO a livello interaziendale Provincia di Salerno”, L 4/102 – DCA 134/2016;
 - **Componente:** Dr. Antonino Di Domenico, Dirigente Amministrativo Settore Giuridico - U.O.C. Gestione Risorse Umane;
 - **Componente:** Dr.ssa Antonietta Grandinetti, Dirigente Psicologo Dipartimento delle Dipendenze, Responsabile Ser. D. 2;
- Segretario:** Dott. Tommaso Manzi - Collaboratore UOC Segreterie della Direzione Strategica e degli altri organi e organismi aziendali - Comunicazione;

CONSIDERATO CHE il Dott. Tommaso Manzi, a seguito di procedura non concorsuale ai sensi dell'ex art. 15 septies D.Lgs. 502/92, ha chiesto ed ottenuto aspettativa non retribuita per assunzione di incarico presso l'ASL Napoli 2 Nord;

ATTESA l'esigenza di espletare la procedura in oggetto effettuando la sostituzione del Dott. Tommaso Manzi con la nomina di un nuovo Segretario verbalizzante;

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato che:

- non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione;

PROPONE

- **di sostituire** il dott. Tommaso Manzi quale Segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice di cui alla deliberazione n. 996 del 29.07.2022;
- **di nominare** il nuovo Segretario verbalizzante della Commissione di cui alla deliberazione n. 996 del 29.07.2022, dott.ssa Giuseppina De Angelis, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la F.C. UOC GRU;
- **di dare mandato** ai competenti uffici di provvedere agli ulteriori atti consequenziali;
- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Dirigente amministrativo - Settore Giuridico del Personale

Dott. Giovanni Angione

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Francesca Morelli

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n.110 del 04.08.2022

VISTA la proposta formulata dal Dirigente Coordinatore delle attività della U.O.C. Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche;

Evidenziato che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

DELIBERA

per tutto quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato, parte integrante e sostanziale:

- **DI SOSTITUIRE** il dott. Tommaso Manzi quale Segretario verbalizzante della Commissione Esaminatrice di cui alla deliberazione n. 996 del 29.07.2022;
- **DI NOMINARE quale** nuovo Segretario verbalizzante della Commissione di cui alla deliberazione n. 996 del 29.07.2022 la dott.ssa Giuseppina De Angelis, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la F.C. UOC GRU;
- **DI DARE MANDATO** ai competenti uffici di provvedere agli ulteriori atti consequenziali;
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.
- **Di DARE MANDATO** ai competenti uffici di provvedere agli ulteriori atti consequenziali;
- **DI TRASMETTERE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 -
COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 02.02.2023

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 02.02.2023
- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

il dirigente

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....