

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N.ro ..265..... del ..16.03.2023.....

epd 265 del 03.03.2023

OGGETTO: Rinnovo borsa di studio per CPS Infermiere - Linea progettuale L5 - Azione 9 - DCA 43/2019.

La presente deliberazione si compone di n. ro _____ pagine, di cui n.ro _____ allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ i Direttori della UOC Gestione Risorse Umane propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

II DIRETTORE

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO

Dott.ssa Francesca Morelli

€ 22.000,00 Linea 5 DCA 43/2019

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA

FUNZIONE CENTRALE

FIRMA LEGGIBILE

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e

SI

NO

- Attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.

FIRMA _____

Il Direttore ad Interim U.O.C. Gestione Risorse Umane - Dott.ssa Francesca Morelli

OGGETTO: Rinnovo borse di studio per CPS infermiere - Linea progettuale L5 - Azione 9 - DCA 43/2019.

Premesso che:

- la Regione Campania con D.C.A. 43/2019, in recepimento dell'Accordo Stato/Regione per la realizzazione degli Obiettivi di Piano, ha inteso promuovere, attraverso la proposizione dei progetti finalizzati, una visione unitaria e di qualità, nell'ambito delle esigenze territoriali o di ricerca;

Precisato:

- che con Decreto Dirigenziale n.75 del 18.07.2017 la Regione Campania ha provveduto all'approvazione di una prima tranche dei progetti presentati dalle AA.SS.LL.;
- che con Decreto Dirigenziale n.180 del 06.08.2018 sono stati definitivamente approvati i progetti presentati con indicazione dello specifico finanziamento;
- che con D.C.A. 43/2019 in osservanza all'Accordo Stato/Regioni del 2017 è stata approvata l'ulteriore programmazione regionale con utilizzo dei fondi vincolati, ai sensi dell'art.1, commi 34 e 34 bis della legge 23 dicembre 1996, che si poneva in sostanziale continuità con il D.C.A. 134/2016;

Considerato che l'attivazione delle borse di studio, anche secondo l'esperienza maturata, ha costituito la modalità operativa più funzionale alla implementazione delle linee di attività progettuali, poiché aventi compiti specifici limitati nel tempo;

Tenuto conto che l'azione e il contributo assicurato dai borsisti risulta utile e funzionale alla realizzazione delle attività connesse agli obiettivi;

Viste:

- la deliberazione n. 149 del 2014 con la quale la Direzione p.t. ha approvato il "Regolamento per l'affidamento incarichi attività di borsista", disciplinando le diverse fasi della selezione, le modalità di conferimento, la durata del rapporto e il compenso previsto;
- la delibera 593 del 09.07.2019, con la quale la Direzione p.t. ha approvato il "Regolamento per la Gestione e attuazione di progetti finanziati con risorse vincolate ai sensi dell'art. 1, comma 34-bis della legge 662/1996 e procedure per l'acquisizione delle risorse umane da dedicare ai progetti finanziati con fondi a specifica destinazione - D.C.A. n. 134 del 28.10.2016 – REGOLAMENTO”;

Dato atto che:

- con la delibera n. 960 del 02.08.2021 è stato indetto, tra gli altri, bando di selezione per l'assegnazione di n.ro 2 borse di studio per titoli e colloquio riservate a CPS Infermieri per l'attuazione della linea progettuale L5 - Azione 9 - DCA 43/2019 - della durata di 12 mesi eventualmente rinnovabili per ulteriori mesi 12, salvo il venir meno del finanziamento regionale;
- con delibera n. 20 del 12.01.2022 si è proceduto alla presa d'atto e all'approvazione dei verbali, della graduatoria di merito, alla nomina dei vincitori della borsa di studio;

Vista la richiesta della dr.ssa Pasqualina Memoli in cui, rappresenta l'utilità di rinnovare una borsa di studio per la Dr.ssa Maria Romano attestando, sia il raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2022, sia la capienza economica nell'ambito del finanziamento progettuale per il rinnovo di un'infermiera relativamente all'anno 2023, pari a € 22.000,00;

Visto che sulla predetta richiesta di rinnovo il Direttore Sanitario Aziendale ha espresso il proprio parere favorevole;

Dato Atto che il bando, delibera n. 960 del 02/08/2021, prevede il rinnovo di 12 mesi;

Ritenuto, quindi, sulla base della documentazione acquisita che nulla osta al rinnovo senza soluzione di continuità di 1 borsa di studio per CPS infermiere alla Dr.ssa Maria Romano

collocata nella graduatoria di merito approvata con la delibera n. 20 del 12.01.2022, riferita alla linea progettuale L5 - Azione 9 - DCA 43/2019

Precisato che la somma di euro 22.000,00 è stata autorizzata con codice interno 4115 sul C.E. n. 5020202650 "Borse di studio a terzi";

Precisato inoltre che nulla osta al rinnovo della predetta borsa di studio così come richiesto dalla Dr.ssa Pasqualina Memoli con la succitata nota n.7609 dell'11.01.2023

Attestato che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati in premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della normativa vigente e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche;

Attestata:

- la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.lgs. 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

Dichiarato che:

- la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è depositata e custodita agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione;

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

PROPONGO

- **di prendere atto** della richiesta prot. 7609 dell'11.01.2023 della Dr.ssa Pasqualina Memoli, Referente L5 - Azione 9 - DCA 43/2019;
- **di rinnovare**, senza soluzione di continuità di ulteriori 12 mesi n.1 borsa di studio per CPS infermiere alla Dr.ssa Maria Romano collocata nella graduatoria di merito approvata con la delibera n. 20 del 12.01.2022, riferita alla linea progettuale L5 - Azione 9 - DCA 43/2019;
- **precisare** che la seguente spesa trova copertura economica nei fondi L5 - Azione 9 – del DCA 43/2019;
- **di far gravare** la spesa complessiva di € 22.000,00 sui fondi della linea progettuale L5 - Azione 9 - DCA 43/2019 ordine interno 4115- conto economico n. 5020202650 "Borse di studio a terzi";
- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
- **di precisare che** ultimato il periodo di rinnovo di 12 mesi, stabilito con il presente provvedimento il rapporto con il borsista di cui trattasi non potrà essere ulteriormente rinnovato e nemmeno prorogato.

Dirigente amministrativo
Settore Giuridico del Personale
Il RUP Dott. Giovanni Angione

Il Direttore ad Interim UOC Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Francesca Morelli

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n.110 del 04.08.2022

VISTA la proposta formulata dal Direttore ad Interim della U.O.C. Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche;

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali di:

- **prendere atto** della richiesta prot. 7609 dell'11.01.2023 della dr.ssa Pasqualina Memoli Referente L5 - Azione 9 - DCA 43/2019;
- **rinnovare**, senza soluzione di continuità di ulteriori 12 mesi n. 1 borsa di studio per CPS infermiere alla Dr.ssa Maria Romano collocata nella graduatoria di merito approvata con la delibera n. 20 del 12.01.2022, riferita alla linea progettuale;
- **precisare** che la seguente spesa trova copertura economica nei fondi L5 - Azione 9 – del DCA 43/2019;
- **far gravare** la spesa complessiva di € 22.000,00 sui fondi della linea progettuale L5 - Azione 9 - DCA 43/2019 ordine interno 4115 - conto economico n. 5020202650 "Borse di studio a terzi";
- **inviare** la presente al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;
- **precisare che** ultimato il periodo di rinnovo di 12 mesi, stabilito con il presente provvedimento il rapporto con i borsisti di cui trattasi non potrà essere ulteriormente rinnovato e nemmeno prorogato.
- **trasmettere**, altresì, alla dott.ssa Pasqualina Memoli responsabile della suddetta linea progettuale, nonché ai destinatari del predetto rinnovo.

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dr. Primo Sergianni

Il Direttore Generale
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 -
COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 17.03.2023

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 17.03.2023

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

il dirigente

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....