

Via Nizza, 146 - 84124 Salerno - C.F. e P. IVA 04701800650

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 288 del 09.03.2023

N.ro ...270..... del ...16.03.2023.....

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTI FORNITORE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MASCHERINE CHIRURGICHE, DI FACCIALI FILTRANTI FFP2 E FFP3 PER LA GESTIONE DELL’EMERGENZA COVID – 19 DA DESTINARE ALLE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA. DELIBERA DI ADESIONE ASL SALERNO N. 897 del 05/07/2022. ESTENSIONE ACCORDI QUADRO.

La presente deliberazione si compone di n.ro 5 pagine, di cui n.ro //allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data 09/03/2023 il Direttore della U.O.C. Gestione dell’Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell’istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

II DIRETTORE

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

Dott.ssa Vanessa MAZZIOTTI \_\_\_\_\_ € 4.540,00 + iva 5% € 227,00

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA

FUNZIONE CENTRALE

FIRMA LEGGIBILE

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente della UOC gestione dei flussi finanziari ed economico gestionali attesta la regolarità contabile e	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.</li> </ul> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>		

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DELL'ACQUISIZIONE DEI BENI E SERVIZI ED ECONOMATO

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTI FORNITORE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MASCHERINE CHIRURGICHE, DI FACCIALI FILTRANTI FFP2 E FFP3 PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID – 19 DA DESTINARE ALLE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA. DELIBERA DI ADESIONE ASL SALERNO N. 897 DEL 05/07/2022. ESTENSIONE FORNITURA

**PREMESSO:**

- che con delibera n.897 del 05/07/2022 la ASL Salerno ha aderito agli Accordi Quadro di cui alla "PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTI FORNITORE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MASCHERINE CHIRURGICHE, DI FACCIALI FILTRANTI FFP2 E FFP3 PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID – 19 DA DESTINARE ALLE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA" per i quantitativi sotto riportati:

**Lotto 1**

mascherine chirurgiche tre strati momouso con elastici – TAU MEDICA SRL 800.000 pz ;

**Lotto 2**

filtranti facciali FFP2 senza valvola - GDA SRL 500.000 pz;

**Lotto 3**

filtranti facciali FFP3 senza valvola – CLEAN ENERGY SRL 300.000 pz;

**PREMESSO ANCORA**

-che in data 09/02/2023 è pervenuta la nota SRA-0002367-2023 del 07/02/2023 con cui la Soresa spa ha comunicato l'estensione del periodo di fornitura di cui agli Accordi Quadro in oggetto per ulteriori 6 (mesi) ;  
-che in data 20/02/2023 la Soresa spa ha comunicato a mezzo mail alle Amministrazioni contraenti di poter incrementare i quantitativi fino alla concorrenza di un quinto ai sensi dell'art. 106 del D.lgs 50/2016 invitando a predisporre i relativi atti di adesione;

**TENUTO CONTO**

-che i proponenti uffici in data 14 febbraio 2023 hanno inoltrato la suddetta nota SRA-0002367-2023 al Direttore del Servizio di Prevenzione e Protezione al fine di ricevere determinazioni in merito alla necessità di aderire;

**PRESO ATTO**

-del riscontro pervenuto in data 21 febbraio 2023 nel quale si rappresenta la necessità aderire all'estensione degli A.Q. per n. 30.000 filtranti facciali FFP2 SENZA VALVOLA e di n. 10.000 filtranti facciali FFP3 SENZA VALVOLA;  
-che per le quantità richieste ricorrono i presupposti per l'applicazione dell'art. 106 co. 12 del D.L. 50/2016 e ss.ii.mm. c.d. quinto;

**DATO ATTO:**

-che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari a € 4.540,00 iva esclusa di cui € 2.580,00 per il Lotto 2- Filtranti facciali FFP2 al prezzo unitario di € 0,086 ditta GDA srl e € 1.960,00 per il Lotto 3 Filtranti facciali FFP3 al prezzo unitario di € 0,196 ditta Clean Energy srl;

-che trattasi di prodotti regolarmente in uso a livello aziendale e la spesa complessiva, storicizzata, sarà imputata sul conto economico 50107010 del Bilancio del corrente esercizio a cura dei Direttori dei Macrocentri che saranno interessati alla fornitura;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA:**

la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli della U.O.C. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

**PROPONE**

per le motivazioni esposte nella narrativa del presente atto che qui di seguito si danno per integralmente riportate:

-di prendere atto che con delibera n.897 del 05/07/2022 la ASL Salerno ha aderito agli Accordi Quadro di cui alla PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTI FORNITORE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MASCHERINE CHIRURGICHE, DI FACCIALI FILTRANTI FFP2 E FFP3 PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID – 19 DA DESTINARE ALLE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA;

- di prendere atto della nota SRA-0002367-2023 del 07/02/2023 con cui la Soresa spa ha comunicato l'estensione del periodo di fornitura di cui agli Accordi Quadro per la fornitura di Mascherine per ulteriori 6 (mesi) e nei limiti di cui all'art. 106 d.lgs 50/2016 e ss.ii.mm.;

-di prendere atto della comunicazione del Direttore UOC SPP ASL Salerno contenente l'indicazione delle quantità richieste come specificato in premessa, pari n. 30.000 Filtranti Facciali FFP2 e n. 10.000 Filtranti Facciali FFP3;

- di far gravare la spesa semestrale, storicizzata, pari a € € 4.540,00 **iva esclusa** al 5% (€ 227,00) sul C.E. 50.10.10.701 del budget di ciascun Macrocentro che sarà interessato alla fornitura, con iscrizione della spesa a cura dei Direttori, secondo la ripartizione che sarà curata dal DEC ;

-di trasmettere il presente atto al DEC, individuato con delibera n. 897 del 05/07/2022 nella persona del Direttore U.O.C. Servizio di Prevenzione e Protezione - Sorveglianza Sanitaria, al Direttore UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali;

**-di trasmettere, il presente Atto alla So.Re.Sa. Spa all'indirizzo pec [soresa@pec.soresa.it](mailto:soresa@pec.soresa.it)**

-di rendere la presente immediatamente eseguibile;

-di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE PROPONENTE

-Dott.ssa Vanessa MAZZIOTTI-

## IL DIRETTORE GENERALE

**IN VIRTU'**: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022

**Vista** la proposta formulata dal Dirigente della Struttura Provveditorato Economato alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**Evidenziato** che in ordine al presente provvedimento sono stati espressi i pareri indicati in calce

### DELIBERA

per le motivazioni esposte nella narrativa del presente Atto che qui di seguito si danno per integralmente riportate:

-di prendere atto che con delibera n.897 del 05/07/2022 la ASL Salerno ha aderito agli Accordi Quadro di cui alla PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTI FORNITORE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MASCHERINE CHIRURGICHE, DI FACCIALI FILTRANTI FFP2 E FFP3 PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA COVID – 19 DA DESTINARE ALLE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA;

- di prendere atto della nota SRA-0002367-2023 del 07/02/2023 con cui la Soresa spa ha comunicato l'estensione del periodo di fornitura di cui agli Accordi Quadro per la fornitura di Mascherine per ulteriori 6 (mesi) e nei limiti di cui all'art. 106 d.lgs 50/2016 e ss.ii.mm.;

-di prendere atto della comunicazione del Direttore UOC SPP ASL Salerno contenente l'indicazione delle quantità richieste come specificato in premessa, pari n. 30.000 Filtranti Facciali FFP2 e n. 10.000 Filtranti Facciali FFP3;

- di far gravare la spesa semestrale, storicizzata, pari a € € 4.540,00 **iva esclusa** al 5% (€ 227,00) sul C.E. 50.10.10.701 del budget di ciascun Macrocentro che sarà interessato alla fornitura, con iscrizione della spesa a cura dei Direttori, secondo la ripartizione che sarà curata dal DEC ;

-di trasmettere il presente atto al DEC, individuato con delibera n. 897 del 05/07/2022 nella persona del Direttore U.O.C. Servizio di Prevenzione e Protezione - Sorveglianza Sanitaria, al Direttore UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali;

**-di trasmettere, il presente Atto alla So.Re.Sa. Spa all'indirizzo pec [soresa@pec.soresa.it](mailto:soresa@pec.soresa.it)**

-di rendere la presente immediatamente eseguibile;

-di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

Si Esprime parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Dott.Germano Perito

Si Esprime parere favorevole

Il Direttore Sanitario

Dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Gennaro Sosto

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 17.03.2023

**IL DIRIGENTE**

.....

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 17.03.2023
- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

.....

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....