

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 261 del 02.03.2023

Nr. 290del 20.03.2023

OGGETTO: Affidamento incarico all'avv. Arturo Di Lorenzo per lo svincolo delle somme staggite presso Ente Poste Italiane SpA per le procedure esecutive incardinate presso il Tribunale di Salerno

La presente deliberazione si compone di n. 5 pagine , di cui n. 1 allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data 01/03/2023 il Direttore dell' U.O.C. Gestione Affari Legali e Contenzioso propone la presente deliberazione evidenziando che vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRETTORE

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

Avv. Emma Tortora

€ 11.840,00 comprensivo di oneri e accessori come per legge

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA

FUNZIONE CENTRALE

FIRMA LEGGIBILE

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente. <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>		

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE DEGLI AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

OGGETTO: Affidamento incarico all'avv. Arturo Di Lorenzo per lo svincolo delle somme staggite presso Ente Poste Italiane SpA per le procedure esecutive incardinate presso il Tribunale di Salerno

PREMESSO:

- che, nel corso degli anni, i creditori di Asl Salerno hanno notificato atti di pignoramento, vincolando somme presenti sui conti correnti della stessa, detenuti presso Ente Poste Italiane Spa;
- che alcune procedure esecutive si sono concluse con l'ordinanza di assegnazione delle somme vincolate altre, invece, sono state spontaneamente abbandonate dai creditori per vari motivi (pagamento spontaneo del debitore ecc ...);

PRESO ATTO:

- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 1140 del 23/10/2020 è stato affidato l'incarico professionale di svincolo delle somme staggite presso l'Ente Poste Italiane Spa e la Banca Monte dei Paschi di Siena, relative a procedure esecutive instaurate dinanzi a Tribunali Laziali, agli avvocati Di Lorenzo e Mustari, prevedendo un impegno di spesa pari ad € 22.000,00 oltre oneri;
- che le somme da svincolare nel 2020 ammontavano ad € 38 milioni, così come indicato nell'allegato alle Deliberazione summenzionata;
- che per la complessità del lavoro Asl Salerno ha ritenuto opportuno incaricare due legali esterni;

CONSIDERATO:

- che, con pec del 19/12/2022, la UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico – Gestionale ha inviato alla Funzione Affari Legali l'elenco con tutte le procedure esecutive del Tribunale di Salerno per le quali è necessario procedere con lo svincolo delle somme, che ammontano ad € 4.639.135,84
- che il documento summenzionato viene allegato alla presente Deliberazione, quale parte integrante, formale e sostanziale;

RILEVATO che con nota prot. 217714 del 24/10/2022 il Direttore della UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico – Gestionale e il Direttore della UOC Affari Legali, relazionando al Direttore Amministrativo in merito al lavoro svolto con successo dagli avvocati individuati con Deliberazione 1140 del 23/10/2020, hanno proposto di riconfermare i professionisti anche per lo svincolo delle somme da effettuare nel 2023;

PRESO ATTO che in calce alla nota prot. 217714 del 24/10/2022 il Direttore Amministrativo, dott. Germano Perito, ha espresso il suo parere favorevole per il ripristino della liquidità aziendale;

RITENUTO opportuno, alla luce del lavoro da svolgere per conto di Asl Salerno e per continuità, nominare un solo legale di fiducia, riconfermando l'incarico all'Avv. Arturo di Lorenzo;

PRESO ATTO che con pec del 14.02.2023 l'avvocato Arturo Di Lorenzo ha inviato il suo preventivo, pari ad € 11.840,00, somma onnicomprensiva di accessori come per legge, il quale è stato verificato dal Direttore della UOC AA LL, avv. Emma Tortora, ed è stato ritenuto congruo e legittimo ai sensi della vigente normativa;

VISTO il curriculum professionale dell'avvocato Arturo Di Lorenzo, C.F. DLRTR82A28H703S, con studio legale in via Ulpiano 29 -. 00135 Roma (RM)

RITENUTO opportuno, per il rilevante importo da recuperare e per continuità lavorativa, nominare per l'incarico da svolgere l'avvocato Arturo Di Lorenzo, legale iscritto nell'albo degli avvocati di Roma;

ATTESTATO che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli atti della U.O.C. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

PROPONE

Per tutto quanto espresso in narrativa:

- di adottare la proposta di cui sopra, così come formulata dal Direttore della U.O.C. Gestione degli Affari Legali e Contenzioso;
- di provvedere allo svincolo delle somme relative alle procedure esecutive indicate nel documento allegato, parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento
- di affidare l'incarico di svincolo delle somme staggite presso Ente Poste Italiane Spa all'avvocato Arturo Di Lorenzo, C.F. DLRTR82A28H703S, con studio legale in via Ulpiano 29 -. 00135 Roma (RM)
- di impegnare la spesa di € 11.840,00, somma onnicomprensiva di accessori come per legge, sul conto economico n. 5020202100 "Avvocati incaricati dall'Asl Salerno";
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

IL DIRETTORE PROPONENTE
Avv. Emma Tortora

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022

Vista la proposta formulata dal Direttore dell' U.O.C. Gestione Affari Legali e Contenzioso alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

D E L I B E R A

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di adottare la proposta di cui sopra, così come formulata dal Direttore della U.O.C. Gestione degli Affari Legali e Contenzioso;
- di provvedere allo svincolo delle somme relative alle procedure esecutive indicate nel documento allegato, parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento
- di affidare l'incarico di svincolo delle somme staggite presso Ente Poste Italiane Spa, all'avvocato Arturo Di Lorenzo, C.F. DLRRTR82A28H703S, con studio legale in via Ulpiano 29 - 00135 Roma (RM)
- di impegnare la spesa di € 11.840,00, somma onnicomprensiva di accessori come per legge, sul conto economico n. 5020202100 "Avvocati incaricati dall'Asl Salerno";
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L. VO 18.08.2000 N.267, IL 20.03.2023

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 20.03.2023

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....