



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nr...326.....del ..27.03.2023.....

epd 373 del 24.03.2023

OGGETTO: Operatori tecnici specializzati autista “Ctg B, liv. econ. Bs”, a tempo determinato – Proroga incarichi.

La presente deliberazione si compone di n.ro _____ pagine , di cui n.ro _____ allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data _____ il Direttore f.f. dell’UOC Gestione Risorse Umane propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono / non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell’istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L. 20/94 e successive modifiche.

IL DIRETTORE f.f. _____ ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Giovanni Angione _____ € 168.000 _____

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

| DATA | FUNZIONE CENTRALE | FIRMA LEGGIBILE |
|-------|-------------------|-----------------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

| | | |
|--|-----------|-----------|
| In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e | SI | NO |
| ✓ attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente. FIRMA _____ | | |

IL DIRETTORE F.F. U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Operatori tecnici specializzati autista “Ctg B, liv. econ. Bs”, a tempo determinato – Proroga incarichi.

PREMESSO

- che questa ASL, preso atto della carenza di personale tecnico / autista, al fine di garantire le attività assistenziali, ha reclutato – mediante utilizzazione della graduatoria approvata dall’A.O.U. di Salerno – numero 9 unità di tale profilo professionale a tempo determinato, per un periodo di mesi sei eventualmente rinnovabile;
- che i contratti in parola, nelle more della conclusione della procedura di reclutamento a tempo indeterminato avviata tramite utilizzazione della graduatoria approvata dall’ASL di Benevento, sono stati prorogati sino alla data del 31 marzo 2023;

PRESO ATTO

- che gli autisti interessati risultano assegnati a copertura delle carenze esistenti presso il DEA Eboli/Battipaglia/Roccamare, il Presidio Ospedaliero di Sarno, il Distretto Sanitario n. 63 di Cava dei Tirreni e il Servizio Logistica Aziendale;
- che il Direttore dei Servizi Amministrativi del Distretto 63, con nota n. 55462 pervenuta il 13/3/2023, ha inoltrato apposita richiesta di prorogare il rapporto a tempo determinato dell’autista in dotazione anche in considerazione che la eventuale cessazione dell’incarico andrebbe a sguarnire completamente il Distretto;
- che il Direttore Sanitario del DEA Eboli/Battipaglia/Roccamare, con nota n. 59788 pervenuta il 20/3/2023, permanendo le esigenze di tale figura professionale, ha evidenziato la necessità di prorogare i rapporti in essere almeno sino al reperimento della loro corrispondente sostituzione;
- che il Direttore Sanitario del P.O. di Sarno, con nota n. 61742 del 22/3/2023, ha sottolineato la grave carenza di personale autista e, pertanto, richiesto la proroga del rapporto in essere;
- che il Direttore dell’UOC Acquisizione beni e servizi ed Economato, con nota n. 62532 del 23/3/2023, dopo aver illustrato l’attività quotidiana svolta dal Servizio Logistica, ha rappresentato *l’assoluta necessità della permanenza delle due unità con contratto a tempo determinato in scadenza;*

ACCLARATO che il personale operatore tecnico / autista a tempo indeterminato, reclutato mediante l’utilizzazione della graduatoria della ASL di Benevento, risulta essere stato assegnato al Servizio Logistica dell’UOC Acquisizione beni e servizi ed Economato, accogliendo la richiesta in tal senso pervenuta dal Direttore della UOC che, con apposita e dettagliata relazione prot. n. 177278 del 30/2/2022, ha rappresentato le gravi carenze necessitanti dell’assegnazione di tutte le unità assunte;

EVIDENZIATO

- che in sede di Direzione Regionale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del SSR sono in corso di predisposizione i nuovi criteri per la formulazione del fabbisogno del personale delle Aziende Sanitarie Regionali;
- che l’attuale dotazione della figura professionale in parola, preso atto delle necessità rappresentate e sollecitate dal Responsabile delle Strutture Aziendali sopra riportate, potrebbe essere suscettibile di variazioni in aumento;
- che, in considerazione di tale evenienza, appare opportuno mantenere gli attuali livelli assistenziali proponendo la proroga sino a tutto il 31 dicembre 2023 dei rapporti di lavoro a termine attualmente in essere;

DATO ATTO che delle nove unità a suo tempo reclutate a tempo determinato una ha rassegnato le dimissioni dall’incarico, motivo per il quale si propone la proroga dei seguenti rapporti di lavoro a tempo determinato:

1. De Sio Francesco

2. D'Onofrio Maurizio
3. Farro Nicola
4. Ferri Francesco
5. Guariglia Grazia
6. Marino Luigi Michele
7. Mazzei Giuseppe
8. Scala Luigi;

ATTESTATO: che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/1994 e successive modifiche;

ATTESTATA: la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli atti dell'U.O.C. proponente,
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

PROPONE

- **di procedere** alla proroga, a tutto il 31 DICEMBRE 2023, dei rapporti di lavoro a tempo determinato del personale Operatore tecnico specializzato / autista di seguito individuato:
 1. DE SIO Francesco
 2. D'ONOFRIO Maurizio
 3. FARRO Nicola
 4. FERRI Francesco
 5. GUARIGLIA Grazia
 6. MARINO Luigi Michele
 7. MAZZEI Giuseppe
 8. SCALA Luigi;
- **di dare atto** che la spesa presunta prevista dal presente provvedimento, pari ad € 168.000, troverà capienza sui competenti conti economici del personale del comparto del SSN;
- **di trasmettere** alla U.O.C. Gestione delle Risorse Umane ed alla U.O.C. Gestione dei Flussi finanziari per gli adempimenti consequenziali di competenza;
- **di rendere** il presente provvedimento immediatamente esecutivo visto l'approssimarsi della data di scadenza dei contratti in essere.

IL DIRETTORE F.F.
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Giovanni Angione

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU': dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022

Vista la proposta formulata dal Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/1994 e successive modifiche;

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- **di procedere** alla proroga, a tutto il 31 DICEMBRE 2023, dei rapporti di lavoro a tempo determinato del personale Operatore tecnico specializzato / autista di seguito individuato:
 9. DE SIO Francesco
 10. D'ONOFRIO Maurizio
 11. FARRO Nicola
 12. FERRI Francesco
 13. GUARIGLIA Grazia
 14. MARINO Luigi Michele
 15. MAZZEI Giuseppe
 16. SCALA Luigi;
- **di dare atto** che la spesa presunta prevista dal presente provvedimento, pari ad € 168.000, troverà capienza sui competenti conti economici del personale del comparto del SSN;
- **di trasmettere** alla U.O.C. Gestione delle Risorse Umane ed alla U.O.C. Gestione dei Flussi finanziari per gli adempimenti consequenziali di competenza;
- **di rendere** il presente provvedimento immediatamente esecutivo visto l'approssimarsi della data di scadenza dei contratti in essere.
- **di inviare** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Amministrativo
Dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole
Il Direttore Sanitario
Dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gennaro Sosto

SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 28.03.2023

IL DIRIGENTE

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 28.03.2023

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO _____
DEL _____

IL DIRIGENTE

.....

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO

SALERNO, LÌ

IL DIRIGENTE

.....