



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

epd 388 del 27.03.2023

N.ro .....339..... del .....29.03.2023.....

**OGGETTO: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO PO SAPRI – PROVVEDIMENTI.**

La presente deliberazione si compone di n.ro        pagine , di cui n.ro        allegate che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data \_\_\_\_\_ il Direttore f.f. della Struttura UOC GRU propone la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;

DIRETTORE FF	FIRMA	ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE
GESTIONE RISORSE UMANE		
Dott. Giovanni ANGIONE	_____	_____

PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e	<b>SI</b>	<b>NO</b>
- attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.  FIRMA _____		

## OGGETTO: DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO PO SAPRI – PROVVEDIMENTI.

### IL DIRETTORE F.F. DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

#### PREMESSO CHE

- questa Azienda Sanitaria Locale Salerno, con deliberazione n. 90 del 29 settembre 2016 e s.m.i., ha proceduto all'adozione del proprio Atto aziendale, approvato con DCA n. I dell' 11 gennaio 2017;
- l'atto aziendale in parola costituisce anche Piano Attuativo in quanto contiene momenti di programmazione ed attuazione, collegati sia alla prima fase di costituzione dei nuovi assetti aziendali sia agli obiettivi ed ai risultati che si intendono conseguire;
- ai sensi del precitato atto, nell'ambito dei processi organizzativi di integrazione dei servizi sanitari ospedalieri e territoriali, tenuto conto della particolarità di alcuni territori, sostanzialmente omogenei e particolarmente delineati, questa Azienda ha ritenuto per i Distretti n. 71 di Sapri e n. 72 di Polla/Sala Consilina, anche a scopo sperimentale, di unificare la Direzione del Distretto Sanitario con quella Medica del Presidio Ospedaliero di riferimento;
- è stata prevista, pertanto, un'unica direzione in comune (distretto sanitario di Sapri e presidio ospedaliero di Sapri) da affidare al Direttore Medico del Presidio Ospedaliero di Sapri, ai sensi del DPR 484/1997 e successive modifiche e integrazioni;

#### DATO ATTO CHE

- con deliberazione n. 1038 del 27/08/2021, al fine di non interrompere la linearità della gestione distrettuale, nelle more della individuazione del Direttore Unico Presidio Ospedaliero/Distretto, è stato nominato responsabile del Distretto Sanitario n. 71 il dott. Mondelli Antonio Claudio;
- con nota PG/2021/177552 il Direttore generale pro-tempore, attesa la mancanza di altro personale dirigente incardinato nella direzione medica di presidio, ha incaricato ad interim il dott. Antonio Claudio Mondelli (Direttore del Distretto n. 71) della Direzione Medica di Presidio P.O. di Sapri;

#### RILEVATO CHE

- ai sensi della normativa contrattuale vigente, nel caso concreto l'art. 22 del CCNL 2016/2018 della dirigenza Area Sanità, l'Amministrazione, ove l'assenza del titolare sia determinata per cessazione del titolare, è tenuta a procedere in primis all'affidamento dell'incarico ai sensi del combinato disposto dei commi 4 e 2 del precitato articolo, e solo quale ultima ratio procedere all'affidamento della sostituzione ai sensi dell'art. 22, comma 8 (affidamento temporaneo della struttura priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico);
- allo stato, non sono presenti dirigenti presso la Unità Operativa "Direzione Medica" del Presidio di Sapri a cui affidare l'incarico di sostituzione mediante la procedura prevista ai sensi del combinato dei commi 4 e 2 dell'art. 22 citato, motivo per il quale risulta indispensabile, al fine di assicurare le attività in corso e di garantire i LEA, nelle more della definizione delle previste procedure concorsuali, affidare l'incarico provvisorio ad interim ad altro dirigente già titolare di incarico di struttura complessa di Direzione Medica di Presidio ai sensi del comma 8 dell'art. 22 in parola;

#### PRESO ATTO CHE

- con nota n. 59426 del 17 marzo 2023 la Direzione Strategica Aziendale, in ossequio alla normativa contrattuale vigente, ha chiesto all'unico titolare di U.O.C. "Direzione Medica di Presidio Ospedaliero" in forze all'Azienda, il dott. Calabrese Rocco Mario, la disponibilità al conferimento dell'incarico ad interim della Direzione medica di Presidio del Presidio Ospedaliero di Sapri;
- l'interessato, in riscontro, con nota protocollo n. 59715 del 20 marzo 2023, ha comunicato l'indisponibilità al conferimento dell'incarico ad interim di che trattasi;
- nelle more della definizione delle procedure di conferimento dell'incarico ai sensi del dpr 484/1997 e nel rispetto dei criteri di economicità, rapidità, efficacia, efficienza dell'attività amministrativa, risulta comunque necessario procedere all'individuazione di un sostituto ad interim;

**LETTO** il comma 8 dell'art. 22 CCNL 2016/2018 il quale testualmente dispone: *"Le Aziende o Enti, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui ai commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico e, ove possibile, con anzianità di cinque anni nella medesima disciplina o disciplina equipollente. In tal caso, la sostituzione può durare fino ad un massimo di nove mesi prorogabili fino ad altri nove e non verrà corrisposta la relativa indennità mensile di cui al precedente comma 7. Il maggiore aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva potrà essere compensato, nel rispetto di quanto previsto all'art. 7, comma 5, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti e materie), con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati";*

**LETTO** il comma 9 del medesimo art. 22 *“La sostituzione è affidata con provvedimento del Direttore Generale o di un suo delegato”*;

#### **RITENUTO**

- dover prendere atto del diniego dichiarato dal dott. Calabrese Rocco Mario, unico dirigente medico titolare di UOC “Direzione Medica di Presidio” a ricevere il conferimento dell’incarico ad interim ai sensi dell’art. 22, comma 8, CCNL Dirigenza Area Sanità 2016/2018;
- di procedere, per l’effetto, ai sensi del comma 8 dell’ art. 22 indicato, nel rispetto dei criteri di economicità, rapidità, efficacia, efficienza ed in continuità alla nota PG/2021/177552 sopra citata, al conferimento dell’incarico di sostituzione al dott. Claudio Antonio Mondelli, attuale Direttore del Distretto n. 71, per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura concorsuale ai sensi del DPR 484/1997 e successive modifiche e integrazioni;

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, alla stregua dell’istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.1 della L.20/1994 e successive modifiche;

**ATTESTATA** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l’adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

#### **DICHIARATO**

- che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l’atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell’Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell’Ente;

Il Responsabile del procedimento dichiara l’insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l’aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

#### **PROPONE**

- di prendere atto del diniego dichiarato dal dott. Calabrese Rocco Mario a ricevere il conferimento dell’incarico ad interim, ai sensi dell’art. 22, comma 8 della direzione medica del Presidio Ospedaliero di Sapri;
- di procedere, per l’effetto, ai sensi del comma 8 art. 22 indicato, nel rispetto dei criteri di economicità, rapidità, efficacia, efficienza ed in continuità alla nota PG/2021/177552 sopra citata, al conferimento dell’incarico di sostituzione al dott. Claudio Antonio Mondelli, attuale Direttore del Distretto n. 71, per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura concorsuale ai sensi del DPR 484/1997 e successive modifiche e integrazioni;
- di precisare che l’incarico, provvisorio, è affidato alle stesse condizioni di cui all’incarico attualmente ricoperto e non comporterà ulteriori erogazioni economiche oltre a quelle previste dal CCNL vigente;
- di trasmettere il presente atto al dott. Claudio Antonio Mondelli, alla Direzione Sanitaria Aziendale, alla Gestione delle Risorse Umane e agli Affari Generali per la pubblicazione all’albo pretorio aziendale;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

IL DIRETTORE F.F.  
U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Giovanni ANGIONE

## II DIRETTORE GENERALE

**in virtu'**: dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022

**vista** la proposta formulata dal Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

### DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali

- di prendere atto del diniego dichiarato dal dott. Calabrese Rocco Mario a ricevere il conferimento dell'incarico ad interim, ai sensi dell'art. 22 comma 8, della direzione medica del Presidio Ospedaliero di Sapri;
- di procedere, per l'effetto, ai sensi del comma 8 art. 22 indicato, nel rispetto dei criteri di economicità, rapidità, efficacia, efficienza ed in continuità alla nota PG/2021/177552 sopra citata, al conferimento dell'incarico di sostituzione al dott. Claudio Antonio Mondelli, attuale Direttore del Distretto n. 71, per il tempo strettamente necessario alla definizione della procedura concorsuale ai sensi del DPR 484/1997 e successive modifiche e integrazioni;
- di precisare che l'incarico, provvisorio, è affidato alle stesse condizioni di cui all'incarico attualmente ricoperto e non comporterà ulteriori erogazioni economiche oltre a quelle previste dal CCNL vigente;
- di trasmettere il presente atto al dott. Claudio Antonio Mondelli, alla Direzione Sanitaria Aziendale, alla Gestione delle Risorse Umane e agli Affari Generali per la pubblicazione all'albo pretorio aziendale;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della vigente normativa.

Esprime parere favorevole  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Germano Perito

Esprime parere favorevole  
IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Gennaro Sosto

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- É STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL 30.03.2023

**IL DIRIGENTE**

.....

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 30.03.2023

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

.....

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....