

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

epd 371 del 23.03.2023

N.ro 346 ..... del 30.03.2023 .....

**OGGETTO:** Piano Integrato di Attività e Organizzazione ASL Salerno 2023-2025. Approvazione.

La presente deliberazione si compone di n. ro 248 pagine, di cui n.ro 242 allegate che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

<p>In data _____ il Dirigente/i della Struttura <b>Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione</b> propone la presente deliberazione evidenziando che <del>vi sono</del>/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L. 20/94 e successive modifiche;</p>		
II DIRIGENTE	FIRMA	ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE
Dott. Ettore Ferullo	_____	.....//.....
_____	_____	.....
<b>PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI</b>		
DATA	FUNZIONE CENTRALE	FIRMA LEGGIBILE
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

<p>In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e</p>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<p>- attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____euro come attestato dal Dirigente proponente.</p> <p style="text-align: center;">FIRMA _____</p>		

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione

Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione ASL Salerno 2023-2025. Approvazione.

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 6 del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*, entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 devono adottare il *Piano integrato di Attività e Organizzazione* (di seguito anche PIAO), nel rispetto delle vigenti discipline di settore, in particolare il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e la Legge 6 novembre 2012 n. 190;
- che il termine per l'adozione e la pubblicazione dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2023-2025 e del PIAO 2023-2025 è posticipato al 31.03 2023, come comunicato con la nota del 17 gennaio 2023 del Presidente ANAC;
- che tale piano triennale deve ricomprendere in un unico documento varie pianificazioni che in precedenza erano adottate separatamente, quali:
  - Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.L.gs n. 150/2009, con la definizione degli indirizzi e obiettivi strategici e operativi e dei relativi indicatori per la misurazione e valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale, per l'attuazione del ciclo di gestione della performance secondo la sequenza prevista dall'art. 4 dello stesso D.L.gs 150/2009;
  - Piano della Formazione finalizzato all'accrescimento culturale e allo sviluppo delle conoscenze tecniche del personale, tra cui la completa alfabetizzazione digitale;
  - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e di promozione della Trasparenza, finalizzato alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
  - Piano Triennale per l'Informatica;
  - Piano triennale dei Fabbisogni di personale compatibile con le risorse finanziarie autorizzate;

Visto:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche”*;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre n. 150, recante *“Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e s.m.i.;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”* e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 contenente la disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, e s.m.i.;
- l'Aggiornamento 2019 al Piano Nazionale Anticorruzione introdotto con Delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019, atteso l'aggiornamento del PNA 2022 approvata dal Consiglio ANAC è in attesa del parere del Comitato Interministeriale e Conferenza unificata Stato Regioni Autonomie locali;
- il Decreto dei Ministeri della Pubblica Amministrazione e dell'Economia e Finanze 30 giugno 2022, n. 132 *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano Integrato di attività e Organizzazione*;
- la Circolare n. 2 /2022 del Dipartimento della Funzione pubblica recante *Indicazioni operative in materia di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80*;

Considerato:

- che la programmazione strategica per il triennio 2023-2025 deve essenzialmente focalizzare gli obiettivi definiti dai provvedimenti e deliberazioni adottati dalla Regione Campania costituenti la programmazione sanitaria regionale nonché dalla Deliberazione GRC n. 322 del 21/06/2022, ad oggetto *“ASL di Salerno - Nomina Direttore Generale”*, definente gli obiettivi generali specifici e tematici in capo al neominato Direttore Generale della ASL Salerno;

Dato atto:

- che i suddetti obiettivi sono stati recepiti con delibera Asl Salerno n. 1221 del 12.10.2022 ad oggetto “*Recepimento obiettivi DGRC n. 322 del 21.06.2022 e adeguamento della programmazione aziendale*”;
- che gli stessi sono stati trasferiti alle Strutture aziendali con la Direttiva della Direzione Strategica anno 2023 approvata con delibera ASL n. 101 del 30/01/2023, in uno agli obiettivi discesi dagli atti di programmazione sanitaria regionale e nazionale, nei seguenti ambiti:
  - a. Obiettivi relativi alla garanzia dei Livelli Essenziali di Assistenza;
  - b. Obiettivi relativi ai Programmi operativi regionali;
  - c. Obiettivi relativi alla sicurezza dei pazienti, rischio clinico e PDTA;
  - d. Obiettivi relativi alla comunicazione e accessibilità;
  - e. Obiettivi relativi alla Trasparenza e Prevenzione della corruzione;

Dato atto altresì:

- che in aderenza alle indicazioni operative di cui alla richiamata Circolare n. 2/2022 del Dipartimento Funzione Pubblica, nella fase istruttoria dell’approvazione del PIAO 2023-2025 sono state effettuate le seguenti azioni:
  - a. costituzione del tavolo di lavoro con i dirigenti delle strutture aziendali coinvolte: UOC Gestione Risorse Umane, UOC Sistema Informativo Aziendale, UOC Formazione e Aggiornamento, UOC Attività Tecnico-Patrimoniali, Responsabile Prevenzione della Corruzione e Promozione della Trasparenza, Responsabile URP (nota *UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione* prot. n. 22059/2022);
  - b. invio del documento bozza *PIAO 2023-2025 ASL Salerno* alle Associazioni della Consulta Socio-Sanitaria, con invito a fornire eventuali suggerimenti (nota *UOC Programmazione Controllo di gestione e Valutazione* prot. n. 18585/2023);

Rilevato:

- che lo schema utilizzato per la formulazione del PIAO risponde pedissequamente alle indicazioni fornite nel *Regolamento recante la definizione del contenuto del PIAO* di cui al richiamato Decreto n. 132/2022, articolato nelle seguenti sezioni:

➤ **SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL’AMMINISTRAZIONE**

➤ **SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE**

- Sottosezione di programmazione 2.1 **Valore pubblico**
- Sottosezione di programmazione 2.2 **Performance**
- Sottosezione di programmazione 2.3 **Rischi corruttivi e trasparenza**
- Sottosezione di programmazione 2.4 **Piano triennale per l’Informatica**

➤ **SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO**

- Sottosezione di programmazione 3.1 **Struttura organizzativa**
- Sottosezione di programmazione 3.2 **Piano triennale dei fabbisogni di personale**
- Sottosezione di programmazione 3.3 **Piano della formazione del personale**
- Sottosezione di programmazione 3.4 **Codice di condotta**
- Sottosezione di programmazione 3.5 **Sistema di valutazione della performance**

➤ **SEZIONE 4. MONITORAGGIO**

**Attestato:** che il presente provvedimento, alla stregua dell’istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella

forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**Attestata:** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:** che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento e l'aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione

### **PROPONE**

- di approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della ASL Salerno per il triennio 2023-2025 nel testo allegato come parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di precisare che i contenuti del Piano sono da considerarsi vincolanti per tutti gli operatori e le articolazioni organizzative dell'Azienda;
- di dare mandato al direttore della *UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione* di coordinare le attività/azioni correlate ai consequenziali processi aziendali, attraverso il budget e il monitoraggio in corso di esercizio nonché la misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, costituenti il ciclo di gestione della performance di cui all'art. 4 del D.L.gs n. 150/2009;
- di definire quali Centri primari di budget, in coerenza con la struttura organizzativa aziendale determinata con l'Atto Aziendale approvato con Decreto CA n. 1/2017:
  - a. Distretti Sanitari;
  - b. Presidi Ospedalieri;
  - c. Dipartimento di Prevenzione;
  - d. Dipartimento Salute Mentale;
  - e. Dipartimento delle Dipendenze;
  - f. Funzioni Centrali.

IL DIRIGENTE PROPONENTE

Dott. Ettore Ferullo

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTU':** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04.08.2022  
**Vista** la proposta formulata da Direttore UOC Programmazione Controllo di gestione e Valutazione alla stregua dell'istruttoria compiuta dal citato Dirigente e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione, nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

### **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati quali parti integranti e sostanziali:

- Approvare il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della ASL Salerno per il triennio 2023-2025 nel testo allegato come parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Precisare che i contenuti del Piano sono da considerarsi vincolanti per tutti gli operatori e le articolazioni organizzative dell'Azienda.
- Dare mandato al direttore della *UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione* di coordinare le attività/azioni correlate ai consequenziali processi aziendali, attraverso il budget e il monitoraggio in corso di esercizio nonché la misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, costituenti il ciclo di gestione della performance di cui all'art. 4 del D.Lgs n. 150/2009;
- di definire quali Centri primari di budget, in coerenza con la struttura organizzativa aziendale determinata con l'Atto Aziendale approvato con Decreto CA n. 1/2017:
  - a. Distretti Sanitari;
  - b. Presidi Ospedalieri;
  - c. Dipartimento di Prevenzione;
  - d. Dipartimento Salute Mentale;
  - e. Dipartimento delle Dipendenze;
  - f. Funzioni Centrali.
- Disporre la pubblicazione del Piano sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", dando atto che tale pubblicazione assolve la trasmissione ai Macrocentri e Servizi e Funzioni Centrali aziendali.
- Rendere la presente immediatamente eseguibile, al fine di dare corso al ciclo di gestione della performance nei termini dell'art. 10 del D.Lgs n. 150/2009.

Inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente

Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. Germano Perito

Si esprime parere favorevole  
Il Direttore Sanitario  
Dr. Primo Sergianni

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Gennaro Sosto

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

1. È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI  
DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL  
31.03.2023

**IL DIRIGENTE**

.....

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL 31.03.2023

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

.....

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

SALERNO, LÌ

**IL DIRIGENTE**

.....