

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

Provvedimento con Esecutività:

| | | |
|----------|--------------------------|---|
| | Ordinaria | |
| X | Immediata | Motivazione: |
| | Altre fattispecie | Come indicato nel corpo del provvedimento. |

Oggetto: Assenso al trasferimento in entrata per mobilità volontaria Ortottisti - Area dei Professionisti della salute e dei funzionari.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

PREMESSO

- che con deliberazione n. 1222 del 18 ottobre 2022, come modificato e integrato con atto n. 74 del 25 gennaio 2023, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ASL Salerno - Triennio 2021 -2023, approvato con deliberazione di G.R.C. n. 37 del 31/01/2023;

- che sulla scorta delle risultanze del summenzionato Piano, con specifico riferimento alla qualifica di Ortottista, risulta attestata una capacità assunzionale;

Dato atto che sono pervenute n. 2 istanze di mobilità volontaria nel summenzionato profilo da parte di :

- Ronca Roberta, dipendente a tempo indeterminato dell'ASL Caserta;
- Riccardi Gennaro, dipendente a tempo indeterminato dell'ASST Settelaghi;

Tenuto conto della necessità di assicurare il fabbisogno di personale del medesimo profilo professionale, come da parere della Direzione Sanitaria Aziendale, espresso con nota n. 68172 del 30.03.2023;

Ritenuto, pertanto, poter procedere all'attivazione della mobilità de quo;

Letto l'art.30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- il Capo V del CCNL 2019/2022 del 02.11.2022 per il Personale Comparto Sanità, rubricato "Mobilità" e in particolare, l'art. 63 concernente: "Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale";

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la

pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di concedere l'assenso alla mobilità volontaria verso l'ASL Salerno ai Professionisti - ruolo sanitario- Ortottisti:

- Ronca Roberta, dipendente a tempo indeterminato presso Asl Caserta;
- Riccardi Gennaro, dipendente a tempo indeterminato presso l'ASST Settelaghi;

- di subordinare il trasferimento per mobilità dei suindicati dipendenti presso questa Azienda all'acquisizione del relativo nulla osta rilasciato dalle Aziende di provenienza;

- di dare atto che la spesa presunta per l'esecuzione del presente provvedimento (€ 72.000,00) sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale;

- di inviare la presente deliberazione all'Azienda di provenienza, agli interessati ai sensi della normativa vigente;

IL RESPONSABILE DELL' ISTRUTTORIA: Angione Giovanni
IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [Angione Giovanni]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERE

| | |
|----------|-------------------|
| X | Favorevole |
|----------|-------------------|

| | |
|--|-----------------------|
| | Non Favorevole |
|--|-----------------------|

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

PARERE

| | |
|----------|-------------------|
| X | Favorevole |
|----------|-------------------|

| | |
|--|-----------------------|
| | Non Favorevole |
|--|-----------------------|

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: Assenso al trasferimento in entrata per mobilità volontaria Ortottisti - Area dei Professionisti della salute e dei funzionari.

Importo autorizzato: € 72,00

Codice conto: 5050201010 - Competenze fisse personale comparto ruolo sanit.

Anno esercizio: 1

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione Risorse Umane

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale