

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione:
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTI FORNITORE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MASCHERINE CHIRURGICHE, DI FACCIALI FILTRANTI FFP2 E FFP3 PER LA GESTIONE DELL’EMERGENZA COVID - 19 DA DESTINARE ALLE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA. DELIBERA DI ADESIONE ASL SALERNO N. 897 del 05/07/2022. PROVVEDIMENTI.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

PREMESSO

-che con deliberazione n. 270 del 16/03/2023 è stata approvata l'estensione della fornitura di cui all'Accordo Quadro multi fornitore per l'affidamento della fornitura di mascherine chirurgiche, di facciali filtranti ffp2 e ffp3 per la gestione dell'emergenza Covid - 19 da destinare alle AA.SS della Regione Campania, giusta delibera di adesione della Asl Salerno n. 897 del 05/07/2022, così come indicato nella nota Soresa SRA-0002367-2023 DEL 07/02/2023 per n. 30.000 Filtranti Facciali FFP2 e n. 10.000 Filtranti Facciali FFP3;

-che in data 28/03/2023 sono stati inviati gli ordinativi di fornitura ai Fornitori GDA Srl e CleanEnergy srl per il tramite della Piattaforma SIAPS;

-che in data 03/04/2023 è stata trasmessa la delibera n. 270 del 16/03/2023 alla UOC Servizio di Prevenzione e protezione-Sorveglianza Sanitaria ed i contratti connessi per i provvedimenti consequenziali;

-che con nota prot. 73161 del 06/04/2023, allegata al presente atto, Il Direttore della UOC Servizio di prevenzione e Protezione ha rappresentato la ulteriore necessità di n. 30.000 Filtranti Facciali FFP2 e n. 10.000 Filtranti Facciali FFP3;

-che, pertanto, con nota 73652 del 07/04/2023 il proponente Ufficio ha inoltrato alla Soresa spa richiesta di poter procedere all'ulteriore estensione della fornitura così come richiesta dalla succitata UOC;

-che con nota 0006119-2023 del 13/04/2023, allegata al presente atto, la Soresa spa ha autorizzato l'estensione richiesta ricorrendo i presupposti di cui all'art. 106, comma 12 del d.lgs 50/2016 e ss.ii.mm, invitando questa Amministrazione ad inviare il provvedimento di adesione onde poter predisporre l'allocazione delle somme sul portale SIAPS.

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

-di prendere atto della comunicazione prot. 73161 del 06/04/2023 del Direttore UOC Servizio di Prevenzione e Protezione contenente la richiesta di ulteriore estensione della fornitura di Filtranti Facciali nella misura di n. 30.000 Filtranti Facciali FFP2 e n. 10.000 Filtranti Facciali FFP3;

-di prendere atto della nota SoReSa-0006119-2023 del 13/04/2023 di autorizzazione a procedere alla estensione della fornitura ricorrendo i presupposti di cui all'art. 106 comma 12 del d.lgs 50/2016 e ss.ii.mm;

-di estendere, per quanto rappresentato, i contratti di fornitura con la ditta GDA srl per n. 30.000 Filtranti Facciali FFP2 al prezzo unitario di € 0,086, e con la ditta Clean Energy srl per n. 10.000 Filtranti facciali FFP3 al prezzo unitario di € 0,196;

- di far gravare la spesa, storicizzata, pari a € 4.540,00 **iva esclusa** al 5% (€ 227,00) sul C.E. 50.10.10.701 del budget di ciascun Macrocentro che sarà interessato alla fornitura, con iscrizione della spesa a cura dei Direttori, secondo la ripartizione che sarà curata dal DEC;

-di trasmettere il presente atto al DEC individuato nell'atto di adesione n. 897/2022 nella persona del Direttore UOC Servizio di Prevenzione e Protezione - Sorveglianza Sanitaria, al

Direttore UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali;

-di trasmettere il presente atto alla So.Re.Sa. spa all'indirizzo pec soresa@pec.soresa.it

-di rendere la presente immediatamente eseguibile;

-di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

IL RESPONSABILE DELL' ISTRUTTORIA: Mazzotti Vanessa
IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione dell Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato - [Mazzotti Vanessa]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERE

X	Favorevole
	Non Favorevole

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

PARERE

X	Favorevole
	Non Favorevole

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO MULTI FORNITORE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MASCHERINE CHIRURGICHE, DI FACCIALI FILTRANTI FFP2 E FFP3 PER LA GESTIONE DELL’EMERGENZA COVID - 19 DA DESTINARE ALLE AA.SS. DELLA REGIONE CAMPANIA. DELIBERA DI ADESIONE ASL SALERNO N. 897 del 05/07/2022.

PROVVEDIMENTI.

Importo autorizzato: € 4.767,00

Codice conto: 5010107011 - Presidi chirurgici e materiale sanitario (da Oda)

Anno esercizio: 2023

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Allegati alla presente:

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Allegato da NON PUBBLICARE.pdf - Impronta:
3763b471ba1b7e77dec4e4a246e5edea4a6c551092cedbc2533d21efd3612b271ae0c16c3
97dc0a99814c737c99199cfa91db1a0b5b1fa346089ef5a008bd837) -
NON PUBBLICABILE;**

IL DIRETTORE

UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato- [Mazziotti Vanessa]

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato

Collegio Sindacale

UOC Servizio di Prevenzione e Protezione

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali