

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>
--	------------------

<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione:</b>
----------	------------------	---------------------

	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>
--	--------------------------	---

**Oggetto: Approvazione regolamento per la disciplina della “Progressioni tra le Aree” - Personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

## **PREMESSO**

- il C.C.N.L. 2019/2021, sottoscritto il 2/11/2022, all'art. 20 rubricato "Progressione tra le Aree" disciplina le modalità delle procedure selettive interne per le progressioni tra un'area e quella immediatamente superiore per il personale del comparto del SSN;
- l'art. 21 del medesimo contratto detta regole applicabili, *al fine di tenere conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'Azienda o Ente di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e comunque entro il termine del 30/06/2025* sull'attivazione delle progressioni tra le aree a mezzo procedure selettive;
- che l'art. 21 citato antepone all'attivazione delle progressioni in parola il *confronto ai sensi dell'art. 6, comma 3, lettera n)* coi soggetti sindacali titolari della contrattazione integrativa aziendale (RSU e rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie);

## **DATO ATTO**

- che è pervenuto dalla parte della RSU Aziendale verbale di riunione del 31/03/2023 recante, tra l'altro, una bozza di "Regolamento in materia di Progressione tra le Aree" sottoscritto dalle Segreterie Territoriali delle OO.SS. *"che ne condividono il contenuto"*;
- che lo schema di accordo di che trattasi, fatto salvo per alcuni refusi non in linea con le vigenti disposizioni, è condivisibile e pertanto adottabile quale regolamento dell'Azienda nella materia trattata;

**RITENUTO** di dover dare concreta attuazione a quanto proposto e condiviso in sede di contrattazione sindacale e per l'effetto, procedere all'adozione del "Regolamento per la Progressioni tra le Aree - Personale del Comparto SSN", che allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**EVIDENZIATO** che il Regolamento di cui sopra sarà applicato a decorrere dall'emissione del primo avviso di procedura selettiva interna per la "progressione tra le aree" successivo alla sua approvazione e rimarrà in vigore sino ad eventuale, successiva, rivisitazione della materia tra le parti;

**VISTE** le disposizioni normative e contrattuali in materia;

## **ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche;

### **ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

### **DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostantivi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

### **Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

1. **DI APPROVARE** il disciplinare, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, recante la regolamentazione in ambito aziendale dell'istituto della "Progressioni tra le Aree" per il personale del Comparto del SSN;
2. **DI PRECISARE** che all'adozione del presente atto non conseguono oneri finanziari a carico dell'Azienda;
3. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle Organizzazioni Sindacali dell'Area di Comparto ed alla R.S.U.;
4. **DI RENDERE** la presente deliberazione, vista la rilevanza della materia, immediatamente eseguibile;
5. **DI INVIARE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente.

**IL RESPONSABILE DELL' ISTRUTTORIA: Angione Giovanni**  
**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [ Angione Giovanni ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERE**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

**PARERE**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

**DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing. Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Accesso documentale (Nome File:REGOLAMENTO PROGRESSIONI TRA LE AREE.pdf**

**- Impronta:**

**592b67457850ff9cafb61e451a2b549f07e9d08c9b53a92dda0eed6cfec5fb1e1e3a6ea892d  
b2d81eb095da83b6d151afe330a2315478220f52ff9179d71abf7) -**

**PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**UOC Gestione Risorse Umane- [ Angione Giovanni]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione Risorse Umane

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale