

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione Risorse Umane**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione:</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: assenso al trasferimento in entrata dott.ssa Arpaia Debora, Tecnico di Neurofisiopatologia, Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione Risorse Umane**

### **PREMESSO**

che con deliberazione n. 1222 del 18 ottobre 2022, come modificato e integrato con atto n. 74 del 25 gennaio 2023, è stato adottato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale ASL Salerno - Triennio 2021 -2023, approvato con deliberazione di G.R.C. n. 37 del 31/01/2023;

- che sulla scorta delle risultanze del summenzionato Piano, con specifico riferimento alla qualifica di Tecnico di Neurofisiopatologia, risulta attestata una capacità assunzionale;

**Dato atto che è pervenuta un'istanza di mobilità volontaria nel summenzionato profilo da parte della Dott.ssa Arpaia Debora in data 06.09.2021, dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.U. Ruggi d'Aragona - Salerno;**

che in data 13.02.2023 è stato acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario Aziendale;

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 269 del 21.04.2023 l'A.O.U. Ruggi d'Aragona - Salerno ha concesso il nulla osta alla mobilità volontaria in entrata verso l'Asl Salerno della dott.ssa Arpaia Debora con decorrenza da concordare tra le Aziende;

**Tenuto conto della necessità di assicurare il fabbisogno di personale del medesimo profilo professionale;**

**Ritenuto, pertanto, poter procedere all'attivazione della mobilità de quo;**

**Letto l'art.30 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;**

- il Capo V del CCNL 2019/2022 del 02.11.2022 per il Personale Comparto Sanità, rubricato "Mobilità" e in particolare, l'art. 63 concernente: "Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale";

### **ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

### **ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla

diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di concedere l'assenso alla mobilità in entrata presso l'Asl Salerno della dott.ssa Arpaia Debora, Tecnico di Neurofisiopatologia, Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari, con decorrenza da concordare con l'amministrazione di provenienza;
- di dare atto che la spesa è pari ad € 36.000,00 per l'esecuzione del presente provvedimento e sarà assunta nel piano dei conti relativo al costo del personale del Bilancio Aziendale;
- di trasmettere formalmente il presente provvedimento all'Azienda/Ente di appartenenza per gli adempimenti di competenza e all'interessata;

**Il Dirigente Amministrativo  
Settore Concorsuale e Giuridico  
UOC Gestione Risorse Umane  
Dott. Giovanni Angione**

**IL RESPONSABILE DELL' ISTRUTTORIA: Zito Mariavincenzina**  
**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione Risorse Umane - [ Zito Mariavincenzina ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERE**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

**PARERE**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

**DATI CONTABILI**

Argomento spesa: assenso al trasferimento in entrata dott.ssa Arpaia Debora, Tecnico di Neurofisiopatologia, Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari

Importo autorizzato: 36.000,00

Codice conto: 5050101010 - Competenze fisse dirigenti medici

Anno esercizio: 2023

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione Risorse Umane

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale

Collegio Sindacale