

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione:
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: NOLEGGIO AUTO SENZA CONDUCENTE DA DESTINARE ALLA DIREZIONE GENERALE AZIENDALE. - ODA n. 7136915 CIG 9140744C90 CIG DERIVATO 9795163836

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

PREMESSO

- la Direzione Aziendale ha chiesto il noleggio di due autoveicoli senza conducente per le attività della U.O. per sostituzione di altri due veicoli in scadenza di contratto. **VISTA** la vigenza delle seguenti norme:-l'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. che impone agli enti del Servizio sanitario nazionale di approvvigionarsi mediante l'utilizzo delle convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. **In assenza**, obbligo di ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip o dalla centrale regionale di riferimento art. 1, comma 449, l. 296/2006; art. 15, comma 13, lett. d), d.l. 95/2012;-l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. che non escludendo gli Enti del SSN dispone l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario. Prescrivendo specificatamente per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale l'impegno ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.”;
- **VERIFICATO:DATO ATTO CHE**:-da accertamenti condotti sul sito di Consip S.p.a. è risultato attivo l'Accordo Quadro “Veicoli in noleggio - 2”;- con l'adesione la stazione appaltante potrà conseguire notevoli risparmi di spesa derivanti dai prezzi praticati e conseguenti al risparmio sui costi di una autonoma procedura di approvvigionamento;
- **RITENUTO**, pertanto, per le ragioni sopra descritte, di aderire all'Accordo Quadro;**APPURATO CHE**, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI ;**CONSIDERATO CHE**:-per la procedura di cui al presente atto è stato chiesto ed assegnato dal sistema il seguente CIG derivato: **ODA n. 7136915 CIG 9140744C90 CIG DERIVATO 9795163836**;- l'esecuzione del contratto ha l'obiettivo di: ottimizzare le attività della Unità operativa indicata in premessa; -l'oggetto del contratto riguarda **il servizio** di noleggio di autoveicoli senza conducente; -le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni di **servizio** stabilite nell'Accordo Quadro;-il contraente viene individuato, mediante adesione all'Accordo Quadro Veicoli in noleggio 2 - lotto 2; **VISTO** ODA n.

7136915 CIG 9140744c90 CIG DERIVATO 9795163836;**DATO ATTO** che la spesa di € 77.439,74 I.V.A. inclusa va imputata sul Conto Economico n. 504020201 avente ad oggetto "Canoni di noleggio - area non sanitaria" del Bilancio 2023 dell'ASL Salerno - Budget 2023 della U.O.C. Gestione Acquisizione Beni Servizi ed Economato; **VISTE** le seguenti norme:-legge 7 agosto 1990, n. 241;-D. Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i.;-L.R. n.03 del 27 febbraio 2007 e s.m.i. per quanto applicabile; **RITENUTO**, pertanto, opportuno procedere, per le motivazioni sopra espresse;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;
che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di aderire all'Accordo Quadro Veicoli in noleggio 2 - lotto 2, riguardanti il noleggio di 2

- autoveicoli senza conducente per la Direzione Aziendale, per un periodo di 60 mesi con decorrenza presunta dal 01.11.2023 e fino al 31.10.2028;
- di approvare l'ODA 7136915 per **il servizio** di noleggio di n. 2 autoveicoli senza conducente per un importo complessivo di € 77.439,74 I.V.A. inclusa;
 - di far gravare il costo complessivo di € 77.439,74 I.V.A. inclusa sul Conto Economico n. 504020201 avente ad oggetto "Canoni di noleggio - area non sanitaria", a partire dal Bilancio 2023, dell'ASL Salerno - Budget 2023 della U.O.C. Gestione Acquisizione Beni Servizi ed Economato:
 - Budget 2023: €. 2581,32
 - Budget 2024: €. 15.487,95
 - Budget 2025: €. 15.487,95
 - Budget 2026: €. 15.487,95
 - Budget 2027: €. 15.487,95
 - Budget 2028: €. 12.906,62
 - di disporre che a tutti gli adempimenti conseguenti compresa la liquidazione provvederà la U.O.C. Gestione dell'acquisizione dei beni e servizi ed economato;
 - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
 - di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

IL RESPONSABILE DELL' ISTRUTTORIA: Mazzotti Vanessa
IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato - [Mazzotti Vanessa]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERE

X	Favorevole
	Non Favorevole

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

PARERE

X	Favorevole
	Non Favorevole

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: NOLEGGIO AUTO SENZA CONDUCENTE DA DESTINARE ALLA DIREZIONE GENERALE AZIENDALE. - ODA n. 7136915 CIG 9140744C90 CIG DERIVATO 9795163836

Importo autorizzato: 77440

Codice conto: 5040202010 - Canoni di noleggio - area non sanitaria

Anno esercizio: 2023

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione dell

Collegio Sindacale

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali