

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione degli Affari Generali**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire il tempestivo adempimento previsto nell' atto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: Regolamento dei Magazzini Farmaceutici

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE IL DIRIGENTE di UOC Gestione degli Affari Generali**

PREMESSO

- che con nota mail del 21/06/2023, il Direttore del Dipartimento Farmaceutico ha trasmesso, all' U.O.C. Gestione degli Affari Generali, ai fini della sua formalizzazione, il Regolamento dei Magazzini Farmaceutici (**all.1**), come da indicazioni del Direttore Amministrativo Aziendale;

VISTO:

- visto il richiamato regolamento che è allegato e forma parte integrante e sostanziale della stessa;

DATO ATTO

Che il Direttore del Dipartimento Farmaceutico formulando il predetto Regolamento ne ha verificato presupposti di fatto e di diritto e con nota prot. n. 129042 del 28.06.2023 (allegato 2) ha attestato che *il Regolamento medesimo ed il relativo provvedimento di approvazione sono, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, regolari e legittimi, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utili per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 1 della L.20/94 e successive modifiche;*

RITENUTO:

- pertanto necessario prendere atto della formulazione di tale Regolamento da parte del predetto Direttore e sottoporlo al Direttore Generale precisando che il contenuto e la sua approvazione rientrano nelle esclusive responsabilità del Direttore che lo ha predisposto inviandolo all' U.O.C. Gestione degli Affari Generali al solo fine di formalizzare la relativa delibera di approvazione senza con ciò entrare nel merito del contenuto dello stesso Regolamento;

PRECISATO:

- che l'approvazione del presente atto non comporta oneri di spesa a carico dell'Azienda;

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di

aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

- di prendere atto del Regolamento (all.1) formulato dal Direttore del Dipartimento Farmaceutico e di procedere alla sua approvazione adozione;

- di trasmettere il presente provvedimento:

- al Direttore del Dipartimento Farmaceutico che curerà la trasmissione a tutte le Strutture Aziendali interessate e altri eventuali soggetti interessati;
- U.O.C. Segreterie della Direzione Strategica e degli altri Organi ed Organismi dell'azienda - Comunicazione per la pubblicazione nella sezione trasparenza del medesimo regolamento;
- al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;

- di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza a provvedere.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione degli Affari Generali - [Ambrosio Eliana]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Ambrosio Eliana - proposta-approvata_1.pdf - 28/06/2023 12:40:58

Perito Germano - proposta-approvata_1_1.pdf - 29/06/2023 12:08:48

Sergianni Primo - proposta-approvata_1_1_1.pdf - 29/06/2023 13:12:14

IL DIRETTORE GENERALE

Ing.Gennaro Sosto

Allegati alla presente:

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:allegato alla delibera.pdf - Impronta:
4faf541af260f05cc948c4a81cae8d2c0e328fd5f419fc7859f84c5b57b783ef53068113b0057
759b2cd921b8c6cc6832207000392d45b1aa8528d705704dd25) -
PUBBLICABILE;**

IL DIRETTORE

UOC Gestione degli Affari Generali- [Ambrosio Eliana]

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

UOC Gestione degli Affari Generali

Collegio Sindacale

Dipartimento Farmaceutico

UOC Segreteria della Direzione Strategica e degli Organi e Organismi Aziendali

Comunicazione