

## **AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO**

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

### **DELIBERAZIONE**

Proposta:

Proponente: **P.O. Vallo della Lucania**

#### **Provvedimento con Esecutività:**

	<b>Ordinaria</b>	
<b>X</b>	<b>Immediata</b>	<b>Motivazione: necessità della U.O. di utilizzo dell'apparecchiatura</b>
	<b>Altre fattispecie</b>	<b>Come indicato nel corpo del provvedimento.</b>

**Oggetto: Accettazione donazione di una lavagna didattica per la U.O.S.D. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del P.O. di Vallo della Lucania. Donante: Associazione "AVIS U.d.R. COMUNALE" di Agropoli (SA).**

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di P.O. Vallo della Lucania**

## **PREMESSO**

**CHE** l'Associazione "AVIS U.d.R. COMUNALE" di Agropoli (SA) con sede legale alla Via Lombardia, 53, 84043 Agropoli (SA), con istanza acquisita al PG n. 130333 del 29.06.2023, ha espresso l'intenzione di donare alla U.O.S.D. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del P.O. di Vallo della Lucania una lavagna didattica - Monitor Touch interattivo HIKVISION modello DS-D5B865RB/A;

**CONSIDERATO** che per la fattispecie di cui innanzi trova concretizzazione quanto disposto dal Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 485 del 18 maggio 2017 (azione H41, allegato A5);

**LETTO** il "Regolamento per l'accettazione di donazioni, l'acquisizione di beni in comodato d'uso gratuito e l'utilizzo di beni in conto visione" allegato alla suddetta deliberazione, e in particolare:

- il Titolo II, artt. 4 e 5;
- il Titolo II, Capo I, art. 6 lett. a), artt. 11 e 12;
- il Titolo II, Capo II, artt. 13, 14, 15, 16 e 17;

### **- DATO ATTO CHE:**

- la proposta di donazione in parola è stata inoltrata tenendo conto di quanto previsto dall'art. 13 del vigente Regolamento e, in particolare, che:
- il valore dei beni della donazione è pari complessivamente a € 1.493,28;
- la struttura organizzativa destinataria del bene è la U.O.S.D. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del P.O. di Vallo della Lucania;
- la donazione dei beni non comporta alcun obbligo consequenziale all'Azienda;
- il bene oggetto della donazione non comporta spese accessorie per il suo funzionamento e il materiale di consumo e/o eventuale materiale di ricambio sono comunemente reperibili sul mercato a livello concorrenziale;
- il bene risponde alle vigenti norme di sicurezza;
- la relativa istruttoria, propedeutica all'elaborazione della proposta di accettazione, è stata effettuata nel rispetto di quanto previsto agli artt. 14 e 15;
- in ossequio a quanto disposto dall'art. 16 del citato Regolamento (*inventariazione dei beni, patrimonializzazione e sterilizzazione degli ammortamenti*) il presente provvedimento verrà trasmesso agli Uffici competenti, per l'inserimento dei beni nell'inventario dei cespiti, per l'acquisizione del rispettivo valore nel patrimonio aziendale, e per la patrimonializzazione e sterilizzazione degli ammortamenti;
- per l'accettazione del bene sono stati acquisiti i pareri favorevoli obbligatori espressi

dal Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa destinataria del bene e dal Direttore Medico di Presidio, espressi in calce alla proposta di donazione acquisita al PG n. 130333 del 29.06.2023;

**- RILEVATO CHE:**

- per quanto innanzi, l'accettazione della donazione di cui trattasi è da ritenersi opportuna e vantaggiosa, nonché funzionale alle finalità indicate;
- tale donazione rientra ed è conforme, in fatto e in diritto, all'apposito Regolamento Aziendale di cui alla delibera n° 485 del 18 maggio 2017;
- **RITENUTO**, pertanto, di dover proporre di accettare la donazione di una lavagna didattica per la U.O.S.D. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del P.O. di Vallo della Lucania, come da nota PG n. 130333 del 29.06.2023;

**ATTESTATO:**

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

**ATTESTATA:**

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**DICHIARATO:**

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

**Il Responsabile del procedimento dichiara:**

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

## **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

**DI ACCETTARE** la proposta di donazione fatta pervenire dal legale rappresentante dell'Associazione "AVIS U.d.R. COMUNALE" di Agropoli (SA) con sede legale alla Via Lombardia, 53, 84043 Agropoli (SA), con istanza acquisita al PG n. 130333 del 29.06.2023, di una lavagna didattica per la U.O.S.D. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del P.O. di Vallo della Lucania;

**DI PRENDERE ATTO** che la donazione in oggetto non comporta spese aggiuntive a carico del Bilancio Aziendale;

**DI TRASMETTERE**, nel rispetto degli artt. 17 e 18 del Regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 485 del 18 maggio 2017 (azione H41, allegato A5), copia del presente provvedimento al donante e alle seguenti strutture:

- Direzioni del P.O. di Vallo della Lucania;
- U.O.C. Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali;

**DI INCARICARE** la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Vallo della Lucania, per l'inserimento nell'inventario dei cespiti, per l'acquisizione del valore del bene medesimo nel patrimonio aziendale e per la comunicazione alla struttura Economico Finanziaria aziendale per la patrimonializzazione e sterilizzazione dell'ammortamento;

**DI DARE ATTO** che tutta la documentazione innanzi richiamata resta catalogata e custodita agli atti dell'Ufficio Provveditorato di questa Struttura;

**DI INVIARE** la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;

**DI DICHIARARE** la delibera immediatamente eseguibile;

**IL DIRETTORE \ DIRIGENTE P.O. Vallo della Lucania - [ Giannattasio Andrea ]**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**IN VIRTÙ** dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

**Vista** la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

**Acquisiti** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

**PARERI:**

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Germano Perito FIRMATO

<b>X</b>	<b>Favorevole</b>
----------	-------------------

	<b>Non Favorevole</b>
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)  
Primo Sergianni FIRMATO

## **DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Giannattasio Andrea - proposta-approvata\_1.pdf - 29/06/2023 16:00:46

Perito Germano - proposta-approvata\_1\_1.pdf - 30/06/2023 10:32:39

Sergianni Primo - proposta-approvata\_1\_1\_1.pdf - 03/07/2023 13:41:15

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Ing.Gennaro Sosto

**Allegati alla presente:**

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Istanza donazione AVIS AGROPOLI.pdf -**

**Impronta:**

**2474ffb70b6653db13aaa0d58aa12456d33bb192e52dacba83b1081698496f13a5aa921f83  
016fc0fc7735d3881c5a724d99d47fdb57910e394997c07c8c6f91) -**

**NON PUBBLICABILE;**

**IL DIRETTORE**

**P.O. Vallo della Lucania- [ Giannattasio Andrea]**

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

P.O. Vallo della Lucania

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali

Collegio Sindacale