

AZIENDA SANITARIA LOCALE SALERNO

VIA NIZZA,146-84124-SALERNO

DELIBERAZIONE

Proposta:

Proponente: **UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

Provvedimento con Esecutività:

	Ordinaria	
X	Immediata	Motivazione: Per consentire il tempestivo adempimento previsto nell' atto.
	Altre fattispecie	Come indicato nel corpo del provvedimento.

Oggetto: Adesione al Contratto Quadro denominato «Sanità digitale - Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - Lotto 6. ID 2365

Alla stregua dell'istruttoria compiuta e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonchè per espressa dichiarazione di regolarità tecnica ed amministrativa della stessa resa a mezzo di sottoscrizione della presente, da parte de **IL DIRETTORE/IL DIRIGENTE di UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato**

PREMESSO

che Consip S.p.A. ha bandito, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 2, comma 225, Legge n. 191/2009, avente ad oggetto una procedura di gara aperta per la conclusione di un Accordo Quadro avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN, suddivisa in sei lotti;

che Il Lotto 6 - CIG 90305884F7 - denominato Servizi di supporto Centro-Sud - è stato aggiudicato, in data 19.07.2022, al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), di seguito "il Fornitore", costituito da KPMG ADVISORY S.p.a., mandataria; EY ADVISORY S.p.a.; FONDAZIONE POLITECNICO DI MILANO; MCKINSEY & COMPANY INC. ITALY; P.A. ADVICE S.p.A.;

DATO ATTO che in condivisione con la Direzione Strategica Aziendale:

- al fine della realizzazione efficace ed efficiente di tutti gli adempimenti necessari al corretto svolgimento dei processi e delle attività che vedono coinvolte varie unità operative aziendali, risulta imprescindibile l'impiego di figure professionali con competenze adeguate e specialistiche per far fronte a tipologie e mole di adempimenti connotati dal carattere di alta specializzazione, con specifiche conoscenze tecniche ed operative che siano di supporto specialistico a tutte le nuove esigenze aziendali emerse quali:

- PNRR,
- introduzione del Nuovo Codice degli Appalti,
- definizione di un ulteriore piano di fabbisogni in grado di impattare in modo trasversale sull'organizzazione, che produca benefici per il cittadino e per l'Azienda stessa in materia e gestione delle procedure della Libera Professione - ALPI,
- mantenimento degli standards riferiti alla informatizzazione dei processi amministrativo-contabili e gestionali;
- necessità di supporto specialistico nell'ambito di progetti PPP;
- mappatura completa del patrimonio immobiliare e la raccolta di tutte le informazioni (tecnico-catastali, contabili, giuridiche e di gestione) necessarie alla corretta valorizzazione dei beni immobili di proprietà dell'Ente, classificazione e valutazione dei beni immobili effettuata sulla base dei criteri previsti dal D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e costituzione di una nuova banca dati patrimoniale completa e aggiornata;

DATO ATTO, altresì, che:

- secondo le modalità di cui al Vademecum previsto dall'Accordo Quadro de quo, si è proceduto al caricamento sulla Piattaforma "Acquisti in rete P.A." del "Piano dei Fabbisogni" (rif. Ordine 7271145);
- a fronte della ricezione del "Piano dei Fabbisogni", il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) aggiudicatario dell'Accordo Quadro Consip S.p.A. «Sanità Digitale - Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - Lotto 6 "Servizi di supporto - Centro-Sud"» ha predisposto ed inviato tramite PEC il "Piano Operativo" in data 20 giugno 2023;

PRESO ATTO che il suddetto "Piano Operativo", allegato al presente provvedimento, ha raccolto il parere favorevole dei Direttori delle UU.OO.CC. Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico-Gestionali, Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato, Servizio delle Attività Tecniche e Patrimoniali, Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione, del Dipartimento Farmaceutico, delle UU.OO.SS.DD. Esame e valutazione dell'attività e dei risultati - CUP - Liste di attesa ALPI e Medicina Nucleare del P. O. "S. Maria della Speranza" Battipaglia in quanto coerente con il Piano dei Fabbisogni espresso;

ATTESO che il "Piano Operativo" predisposto dal RTI aggiudicatario contenente la proposta tecnico/economica formalizzata secondo le modalità tecniche ed i listini previsti dall'Accordo Quadro, ammonta ad € 5.916.224,52 oltre iva, di cui 1.098.259,95 per l'eventuale opzione di rinnovo che sarà preventivamente condivisa e definita con i Direttori delle UU.OO.CC. ed i Dirigenti delle UU.OO.SS.DD. interessate alla fornitura;

VISTE le seguenti norme nazionali:

- l'art. 2 comma 225 della Legge 23 dicembre 2009, n. 191 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" così come modificato dall'art. 1, comma 497, legge n. 208 del 2013, che dispone che la società CONSIP Spa conclude accordi quadro, ai sensi dell'articolo 59 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (oggi art. 54 del D.Lgs. 50/2016), e successive modificazioni, cui le stazioni appaltanti di cui all'articolo 3, comma 33, del citato codice di cui al decreto legislativo n. 163 del 2006 (oggi art. 12 del D.Lgs. 50/2016), possono fare ricorso per l'acquisto di beni e di servizi. In alternativa, le medesime amministrazioni adottano, per gli acquisti di beni e servizi comparabili, parametri di qualità e di prezzo rapportati a quelli degli accordi quadro di cui al presente comma. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, dall'articolo 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, dall'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e dall'articolo 2, comma 574, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e comunque quanto previsto dalla normativa in tema di obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip SpA.;
- l'art. 26 della L. n. 488/99 ha conferito al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente e con l'ausilio di società di consulenza specializzate, apposite convenzioni per l'acquisizione di

determinati beni e servizi atti a soddisfare i fabbisogni delle Amministrazioni, Centrali e Periferiche, dello Stato;

- l'incarico di concludere per conto del Ministero e delle altre Pubbliche Amministrazioni, le convenzioni di cui sopra con i fornitori individuati a seguito di regolari procedure d'acquisto è stato affidato, con D.M. del 24.02.2000, alla società di consulenza Consip;
- l'art.1 commi 449 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 come modificati, dall'art. 7, comma 1, legge n. 94 del 2012, poi dall'art. 1, comma 150, legge n. 228 del 2012, poi dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, stabilisce per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale l'obbligo di ricorso al sistema delle convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A. in assenza delle convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento.

VISTE INOLTRE, le seguenti norme regionali:

- la L.R. n. 16 del 7 agosto 2014, che all'art.1, comma 28, che nel sostituire il comma 15 dell'art. 6 della L.R. n. 28 del 2003, ha disposto che: "la So.Re.Sa. costituisce centrale di committenza regionale ai sensi dell'articolo 3, comma 34 e dell'articolo 33 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE - Codice degli appalti) e soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle ASL e AO.
- il Decreto Commissario ad Acta per la prosecuzione del Piano di rientro del settore sanitario del 2011 n. 58 come modificato con il Decreto n.11 del 2012 nel quale si prevede la possibilità per le Aziende Sanitarie di effettuare acquisti di beni, attrezzature e servizi sanitari di importo pari o inferiore ad € 50.000, limite non previsto per l'acquisto dei farmaci oncologici, riferito solo ai beni e servizi non ricompresi in contratti So.Re.Sa. S.p.A.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

VISTE le disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9, comma 3, D.L. 66/2014);

ATTESTATO:

che il presente provvedimento, alla stregua dell' istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art.1 della L.20/94 e successive modifiche;

ATTESTATA:

che la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati di cui al D.Lgs 196/2003 così come integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs 101/2018 per l' adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dalle novelle introdotte dalla legge 27 dicembre 2019 n.160, che contiene principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, a che con riferimento alla loro "diffusione", e dichiarato di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell' Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

DICHIARATO:

che la documentazione originale a supporto del presente provvedimento è deposita e custodita agli del Dipartimento/U.O. proponente;

che non sussistono motivi ostativi a procedere essendo l' atto conforme alle disposizioni di legge in materia ed ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonchè coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento dichiara:

l' insussistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell' articolo 6 bis della Legge n.241/90 in relazione al citato provvedimento e l' aderenza del presente atto alle misure previste nel vigente piano anticorruzione.

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato

-di aderire all'Accordo Quadro Consip S.p.A. «Sanità Digitale - Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino» - Lotto 6. «Servizi di supporto - Centro-Sud», stipulato tra Consip S.p.A. e dal Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) formato da formato da KPMG ADVISORY S.p.a., mandataria; EY ADVISORY S.p.a.; FONDAZIONE POLITECNICO DI MILANO; MCKINSEY & COMPANY INC. ITALY; P.A. ADVICE S.p.A.;

-di approvare il "Piano Operativo" predisposto dal RTI aggiudicatario contenente la proposta tecnico/economica formalizzata secondo le modalità tecniche ed i listini previsti dall'Accordo Quadro, riportante il parere favorevole dei Direttori delle UU.OO.CC. Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico-Gestionali, Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato Servizio delle Attività Tecniche e Patrimoniali, Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione, del Dipartimento

Farmaceutico, delle UU.OO.SS.DD. Esame e valutazione dell'attività e dei risultati - CUP - Liste di attesa ALPI e Medicina Nucleare del P. O. "S. Maria della Speranza" Battipaglia;

-di dare atto che l'importo complessivo per l'adesione all'Accordo Quadro de quo, così come riportato nel "Piano Operativo", è pari ad € 5.916.224,52 oltre iva, di cui € 1.098.259,95 per l'eventuale opzione di rinnovo che qualora necessario sarà preventivamente condivisa e definita con i Direttori delle UU.OO.CC. ed i Dirigenti delle UU.OO.SS.DD. interessate alla fornitura;

-di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento sarà imputata sul conto economico n. 5020201850 - "Altri servizi non sanitari da privato", così come da mail del 26.06.2023 inviata al Direttore della U.O.C. Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico-Gestionali e di seguito specificato:

- Ambito I - ALPI (Area a Pagamento e Libera Professione) imputazione sul bilancio annuo 2023 e 2024;
- Ambito II - Supporto Normativo imputazione sul bilancio annuo 2023, 2024 e 2025;
- Ambito III - Patrimonio Immobiliare imputazione sul bilancio annuo 2023, 2024 e 2025;
- Ambito IV: Supporto operativo finalizzato all'informatizzazione dei processi amministrativo-contabili e gestionali imputazione sul bilancio annuo 2023, 2024 e 2025;
- Ambito V: Definizione del Modello Organizzativo dell'assistenza sociosanitaria di prossimità imputazione sul finanziamento "APQ-Cilento Interno";
- Ambito VI: Supporto specialistico nell'ambito di progetti PPP imputazione sul bilancio annuo 2023, 2024 e 2025;

ed ulteriormente dettagliato nel riepilogo "Impegno Finanziario" che allegato al presente

provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

-di dare atto che il contratto esecutivo redatto secondo lo schema "Allegato 4B" messo a disposizione da Consip S.p.A., che sarà stipulato tra l'Amministrazione ed il Fornitore, avrà una durata come di seguito riportato e decorrenti dalla data di stipula del contratto medesimo:

- Ambito I - ALPI (Area a Pagamento e Libera Professione): 18 mesi;
- Ambito II - Supporto Normativo: 24 mesi + 12 opzionabili;
- Ambito III - Patrimonio Immobiliare - ricognizione e valorizzazione: 24 mesi
- Ambito IV: Supporto operativo finalizzato all'informatizzazione dei processi amministrativo-contabili e gestionali: 12 mesi + 12 opzionabili;
- Ambito V: Definizione del Modello Organizzativo dell'assistenza sociosanitaria di prossimità: 10 mesi;
- Ambito VI: Supporto specialistico nell'ambito di progetti PPP: 14 mesi;

-di prevedere nel contratto l'eventuale opzione di rinnovo pari ad € 1.098.259,95 oltre

iva;

-di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee guida n. 3 dell'ANAC, quale Responsabile del Procedimento della presente procedura ad evidenza pubblica, il Direttore della U.O.C. Gestione delle Acquisizioni beni e servizi ed Economato, dott.ssa Vanessa Mazziotti;

-di individuare, altresì, ai sensi dell'art. 101 del citato decreto, quale Direttore dell'Esecuzione (DEC), il Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione, dott. Ettore Ferullo, con i compiti di provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico - contabile dell'esecuzione del contratto, di assicurare la regolare esecuzione da parte del Fornitore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali, avvalendosi del supporto dei Direttori e Dirigenti interessati all'oggetto della fornitura o di loro delegati;

-di ottemperare a seguito dell'adozione del presente provvedimento a quanto richiesto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità, apponendo sul Contratto esecutivo il codice CIG "derivato" da quelli "Padre" riportato nel Contratto Quadro;

-di autorizzare il Direttore della U.O.C. Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato alla predisposizione del Contratto Esecutivo secondo le modalità previste dall' A.Q. de quo e secondo lo schema "Allegato 4B" messo a disposizione da Consip S.p.A., nonché, alla predisposizione della nomina del Responsabile del trattamento dei dati come da fac-simile di Consip S.p.A. che, allegati al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale;

-di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul profilo di committente dell'ASL Salerno, sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di procedere alla sottoscrizione del contratto ed all'approvvigionamento dei servizi di che trattasi.

IL DIRETTORE \ DIRIGENTE UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato - [Mazziotti Vanessa]

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 322 del 21/06/2022 e D.P.G.R.C. n. 110 del 04/08/2022;

Vista la proposta formulata dal Direttore/Dirigente proponente alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo stesso e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nella premessa, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell' espressa dichiarazione di regolarità e legittimità della stessa, a mezzo sottoscrizione , nella forma e nella sostanza ai sensi della vigente normativa e utilità per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1 della L.20\94 e successive modifiche;

Acquisiti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

PARERI:

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Germano Perito FIRMATO

X	Favorevole
----------	-------------------

	Non Favorevole
--	-----------------------

Motivazione (In caso di parere non favorevole)
Primo Sergianni FIRMATO

DATI CONTABILI

Argomento spesa: Adesione al Contratto Quadro denominato «Sanità digitale - Sistemi informativi sanitari e Servizi al Cittadino» per le Pubbliche Amministrazioni del SSN ? Lotto 6. ID 2365

Importo autorizzato: 7.217.793,91

Codice conto: ,5020201850 - Altri servizi non sanitari da privato

Anno esercizio: 2023/2024/2025/2026

DELIBERA

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di approvare la proposta formulata che qui si intende integralmente riportata;
- di trasmettere il presente provvedimento ai destinatari indicati in proposta.

I documenti afferenti al seguente procedimento sono stati firmati digitalmente da:

Mazziotti Vanessa - Impegno Finanziario_1.pdf - 04/07/2023 11:19:03

Mazziotti Vanessa - proposta-approvata_3.pdf - 04/07/2023 11:19:03

Mazziotti Vanessa - SD2365_Lotto 6_ASL Salerno_Piano Operativo aggiornato RTI
KPMG_2.pdf - 04/07/2023 11:19:03

Fiocco Maria Anna - datiContabili_1.pdf - 04/07/2023 11:44:10

Perito Germano - proposta-approvata_3_1.pdf - 04/07/2023 17:07:15

Sergianni Primo - proposta-approvata_3_1_1.pdf - 07/07/2023 10:50:25

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Gennaro Sosto

Allegati alla presente:

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:Impegno Finanziario.pdf - Impronta:
78ddc5c816164b8f213af5bf184e72988df5cfcc4ca85b5b5f838baae44ae2d9e25763de941
e1dc05c7b695a9f67e5ed7b33f781fac1937f9df1461f36efd1ac) -**

NON PUBBLICABILE;

**Allegati Atti Amministrativi (Nome File:SD2365_Lotto 6_ASL Salerno_Piano Operativo
aggiornato RTI KPMG.pdf - Impronta:**

**0f79a759328098e2e86cdd19370c92281cccde7124f5cfecfced9af3b2fc941f21ecc78dc988
bff65e9c7dc321f473d28549929c190bfdd03ff22df2ac347ab8) -**

NON PUBBLICABILE;

IL DIRETTORE

UOC Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato- [Mazziotti Vanessa]

Trasmessa ai soggetti esterni sotto elencati a cura del servizio proponente:

Notificata ai soggetti interni sotto elencati:

Collegio Sindacale

UOC Servizio delle Attività Tecniche e Patrimoniali

UOC Programmazione Controllo di Gestione e Valutazione

Dipartimento Farmaceutico

UOSD Esame e Valutazione delle Attività e dei Risultati CUP Liste di Attesa

UOC Gestione dell

UOC Gestione dei Flussi Finanziari ed Economico Gestionali